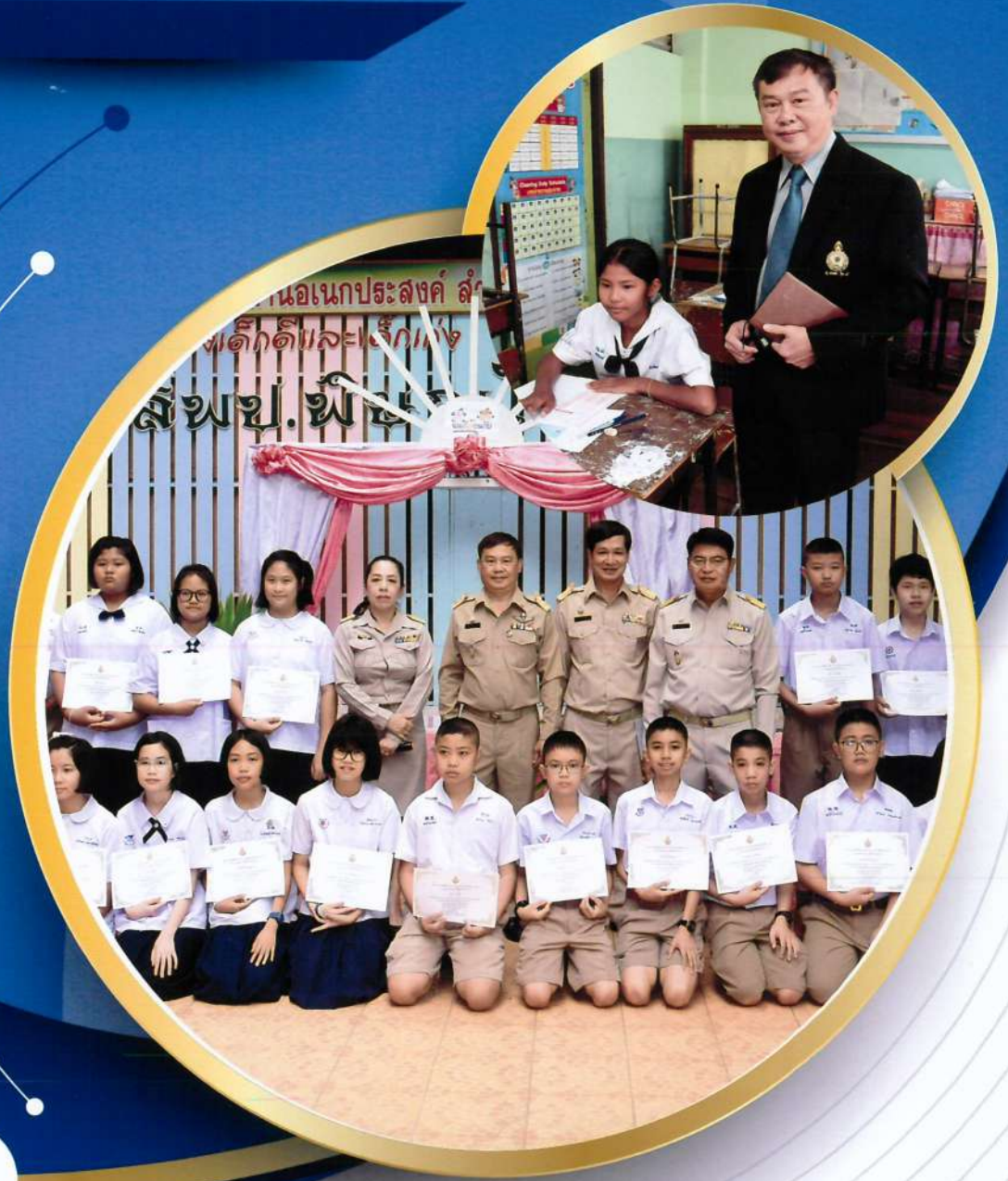




# รายงานผลการบริหารจัดการมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ 2562



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานผลการบริหารจัดการตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการรายงานการขับเคลื่อนการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการพิจารณาตามความจำเป็นรวมทั้งตบโจทย์ทางฝ่ายบริหาร โดยมีการบูรณาการร่วมกับการติดตามอื่น ๆ เพื่อไม่เพิ่มภาระการรายงานแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกับการรายงานในเรื่องอื่น ๆ และสามารถเห็นอัตลักษณ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมีการปรับลดจำนวนประเด็นการพิจารณาที่ใช้ในการติดตามฯ ลง คงเหลือ ๒๐ ประเด็นการพิจารณา ซึ่งเป็นประเด็นที่ยังทำให้สามารถเห็นความเป็นมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคงอยู่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ขอขอบคุณท่านผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกท่าน ที่ร่วมกันขับเคลื่อนงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา วางแผน ต่อยอด การบริหารจัดการศึกษาในปีต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑



# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐานตามภารกิจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 เป็นหน่วยงานทางการศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2546 มีภารกิจหลักในด้านการส่งเสริม สนับสนุนและบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในพื้นที่รับผิดชอบ 2 อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอเมืองพิษณุโลก และอำเภอบางระกำ

### อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบและกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสาน การระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



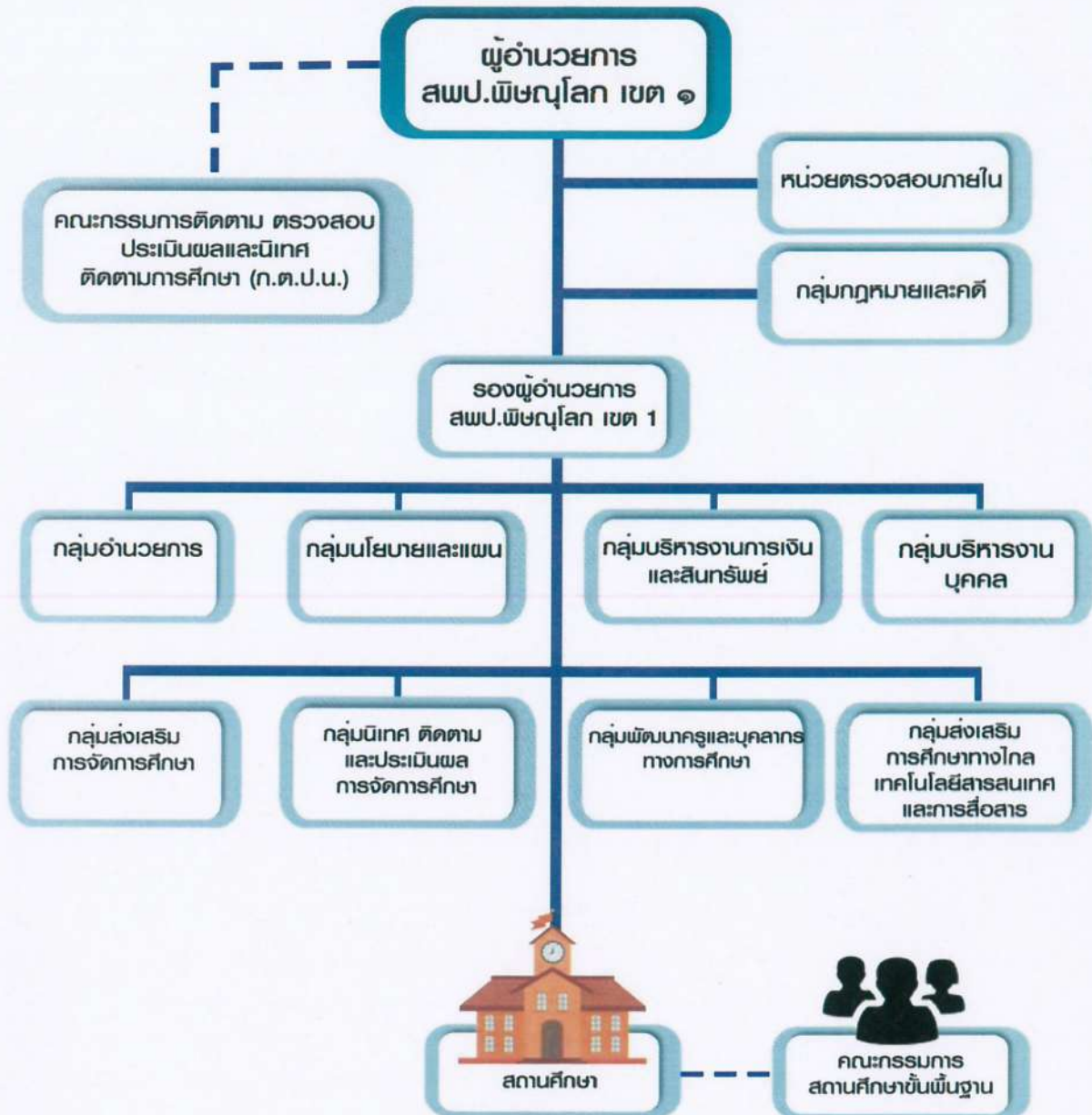
สถานที่ตั้ง  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1  
 ถนนพุทธบูชา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก  
 จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ 65000  
 โทรศัพท์ 055-244633 โทรสาร 055-251684  
 Website : <http://www.phitsanulok1.go.th>



แผนที่แสดงที่ตั้งโรงเรียน  
 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
 ประถมศึกษาพิษณุโลกเขต 1



แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1



## ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลการจัดการศึกษา ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2562)

รายการ	จำนวน/หน่วย
1. สถานศึกษาที่จัดการศึกษาในเขตพื้นที่บริการ	114 โรงเรียน
1.1 โรงเรียนในอำเภอเมือง	51 โรงเรียน
1.2 โรงเรียนในอำเภอบางระกำ	63 โรงเรียน
2. สถานศึกษา สังกัด สพป.พิษณุโลก เขต 1 แบ่งตามขนาด 7 ขนาด	114 โรงเรียน
2.1 โรงเรียนขนาดที่ 1 มีนักเรียน 0 - 120 คน (โรงเรียนขนาดเล็ก)	62 โรงเรียน
2.2 โรงเรียนขนาดที่ 2 มีนักเรียน 121 - 200 คน	22 โรงเรียน
2.3 โรงเรียนขนาดที่ 3 มีนักเรียน 201 - 300 คน	15 โรงเรียน
2.4 โรงเรียนขนาดที่ 4 มีนักเรียน 301 - 499 คน	8 โรงเรียน
2.5 โรงเรียนขนาดที่ 5 มีนักเรียน 500 - 1499 คน	4 โรงเรียน
2.6 โรงเรียนขนาดที่ 6 มีนักเรียน 1500 - 2499	3 โรงเรียน
2.7 โรงเรียนขนาดที่ 7 มีนักเรียน 2,500 คนขึ้นไป	0 โรงเรียน
2.8 เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน 40 โรงเรียน	
3. ระดับชั้นการศึกษาที่เปิดสอนของสถานศึกษา สังกัด สพป.พิษณุโลก เขต 1	114 โรงเรียน
3.1 โรงเรียนที่เปิดเรียนชั้นพื้นฐาน (อ.1 - ป.6)	74 โรงเรียน
3.2 โรงเรียนที่เปิดเรียนขยายโอกาส (อ.1 - ม.3)	39 โรงเรียน
3.3 โรงเรียนที่เปิดเรียนขยายโอกาส (ม.1 - ม.6)	1 โรงเรียน
4. จำนวนนักเรียน/ห้องเรียน สังกัด สพป.พิษณุโลก เขต 1 จำแนกตามระดับชั้น	21,414 คน/1,226 ห้อง
4.1 ระดับก่อนประถมศึกษา(อ.1 - 3)	4,140 คน/ 288 ห้อง
4.2 ระดับประถมศึกษา(ป.1 - 6)	14,496 คน/ 804 ห้อง
4.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.1 - 3)	2,749 คน/ 131 ห้อง
4.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.4 - 6)	29 คน/ 3 ห้อง



ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)

รายการ	จำนวน/หน่วย
1. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.พิษณุโลก เขต 1 (ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)	1,501 คน
1.1 บุคลากรทางการศึกษาบนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	74 คน
1.1.1 ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	1 คน
1.1.2 รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	2 คน
1.1.3 บุคลากรทางการศึกษาอื่น ม.38ค(1) ศึกษาพิเศษ	12 คน
1.1.4 บุคลากรทางการศึกษาอื่น ม.38ค(2)	39 คน
1.1.5 ลูกจ้างประจำ	7 คน
1.1.6 บุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่(ยาม2/แม่บ้าน1/ธุรการ1)	4 คน
1.1.7 บุคลากรจ้างเหมาบริการรายเดือน	5 คน
1.2 บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	1,389 คน
1.2.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา	98 คน
1.2.2 รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	6 คน
1.2.3 ครูผู้สอน	1,019 คน
1.2.4 ลูกจ้างประจำ	38 คน
1.2.5 พนักงานราชการ	22 คน
1.2.6 ครูรายเดือนแก้ปัญหาครูขาดแคลนชั้นวิกฤต	51 คน
1.2.7 บุคลากรปฏิบัติงานแทนนักการภารโรง	61 คน
1.2.8 บุคลากรปฏิบัติงานแทนครู(ครูธุรการ)	53 คน
1.2.9 พี่เลี้ยงเด็กพิการโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนร่วม	25 คน
1.2.10 ครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	16 คน

ตารางที่ 3 จำนวนผู้บริหารสถานศึกษาจำแนกตามระดับตำแหน่งและเพศ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)

ระดับตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
<b>ผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>	<b>66</b>	<b>32</b>	<b>98</b>
ผอ.ไม่มีวิทยฐานะ	1	0	1
ผอ.ชำนาญการ	14	4	18
ผอ.ชำนาญการพิเศษ	48	28	76
ผอ.เชี่ยวชาญ	3	0	3
ผอ.เชี่ยวชาญพิเศษ	0	0	0
<b>รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
รอง ผอ.คศ.1	0	0	0
รอง ผอ.ชำนาญการ	1	0	1
รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	1	4	5
รอง ผอ.เชี่ยวชาญ	0	0	0
<b>รวม</b>	<b>68</b>	<b>36</b>	<b>104</b>

ตารางที่ 4 จำนวนข้าราชการครูจำแนกตามระดับตำแหน่งและเพศ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)

ระดับตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
<b>ครูผู้ช่วย</b>	<b>20</b>	<b>116</b>	<b>136</b>
ค.ศ.1	32	112	144
ค.ศ.2 (ครูชำนาญการ)	44	206	250
ค.ศ.3 (ครูชำนาญการพิเศษ)	62	425	487
ค.ศ.4 (ครูเชี่ยวชาญ)	0	2	2
ค.ศ.5 (ครูเชี่ยวชาญพิเศษ)	0	0	0
<b>รวม</b>	<b>158</b>	<b>861</b>	<b>1,019</b>



ตารางที่ 5 จำนวนข้าราชการครูจำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา (ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน)  
(ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	รวม
ปริญญาเอก	5	5	10
ปริญญาโท	111	310	421
ปริญญาตรี	109	582	691
ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	0	1
<b>รวม</b>	<b>226</b>	<b>897</b>	<b>1,123</b>

ตารางที่ 6 จำนวนนักเรียนและห้องเรียน จำแนกตามระดับชั้นและเพศ (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562)

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น	จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง		
อนุบาล 1	162	164	326	36
อนุบาล 2	952	942	1,894	125
อนุบาล 3	994	926	4,920	127
<b>รวม</b>	<b>2,108</b>	<b>2,032</b>	<b>4,140</b>	<b>288</b>
ประถมศึกษาปีที่ 1	1,235	1,154	2,389	134
ประถมศึกษาปีที่ 2	1,311	1,223	2,534	136
ประถมศึกษาปีที่ 3	1,181	1,156	2,337	134
ประถมศึกษาปีที่ 4	1,305	1,113	2,418	133
ประถมศึกษาปีที่ 5	1,208	1,196	2,404	134
ประถมศึกษาปีที่ 6	1,267	1,147	2,414	135
<b>รวม</b>	<b>7,507</b>	<b>6,989</b>	<b>14,618</b>	<b>820</b>
มัธยมศึกษาปีที่ 1	469	432	901	43
มัธยมศึกษาปีที่ 2	529	437	966	44
มัธยมศึกษาปีที่ 3	483	399	882	44
<b>รวม</b>	<b>1,481</b>	<b>1,208</b>	<b>2,749</b>	<b>131</b>
มัธยมศึกษาปีที่ 4	5	8	13	1
มัธยมศึกษาปีที่ 5	3	3	6	1
มัธยมศึกษาปีที่ 6	5	5	10	1
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>29</b>	<b>3</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>11,109</b>	<b>10,305</b>	<b>21,414</b>	<b>1,226</b>

## ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ผ่านมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจรับผิดชอบในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยนำหลักการเทคนิคบริหารงานแบบ PDCA (วงจรเดมมิ่ง) มาใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ในการจัดการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจังหวัดพิษณุโลก ตลอดจนหน่วยงานสำคัญที่เกี่ยวข้อง จนทำให้เกิดผลสำเร็จในการปฏิบัติงานทั้งในด้านผลผลิต(Outputs) และผลลัพธ์(Outcomes) ตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และจุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงาน ออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านผู้เรียน ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา และด้านการบริหารจัดการ ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

## ผลการดำเนินงาน

### 1. ด้านคุณภาพผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นนักเรียนในทุกระดับ ทุกประเภทการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

#### 1.1 การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Test : NT)

การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test: NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2561 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 สรุปผล ดังนี้

### ระดับคุณภาพของความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT

ตารางที่ 1 แสดงระดับคุณภาพของความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนด้านต่างๆ

ทักษะที่ประเมิน	ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	
	ค่าเฉลี่ยร้อยละ	ระดับคุณภาพ
ความสามารถด้านภาษา (Literacy)	55.57	พอใช้
ความสามารถด้านคำนวณ (Numeracy)	50.06	พอใช้
ความสามารถด้านการใช้เหตุผล(Reasoning ability)	49.11	พอใช้
รวมเฉลี่ย 3 ด้าน	51.58	พอใช้



## เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพในแต่ละความสามารถ

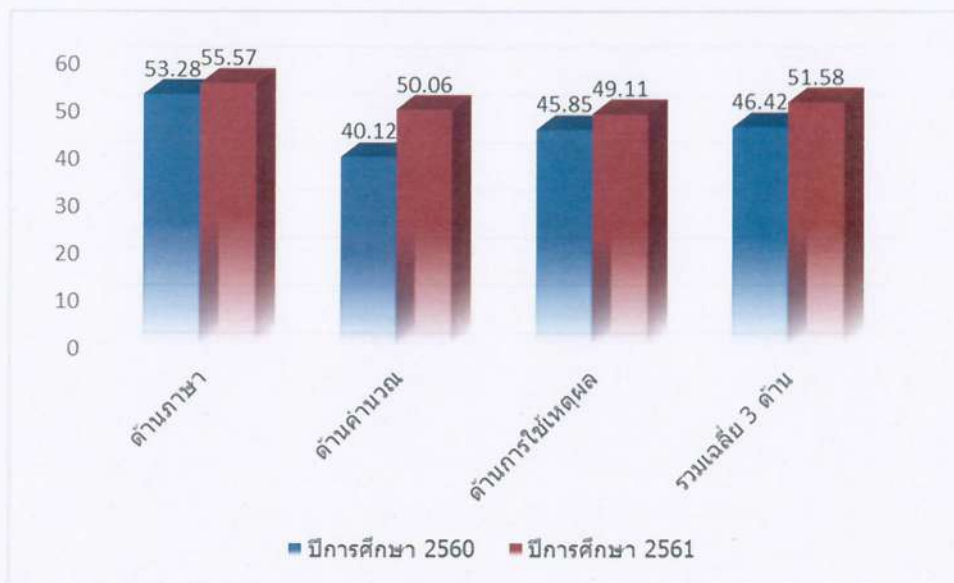
ระดับ คุณภาพ	ช่วงคะแนนและคะแนนร้อยละในแต่ละระดับคุณภาพ							
	ด้านภาษา		ด้านคำนวณ		ด้านเหตุผล		รวมทุกด้าน	
	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ
ดีมาก	28.00-35	79.98-100	25.00-35	71.41-100	26.00-35	74.27-100	79.00-105	75.24-100
ดี	20.00-27.99	57.12-79.97	19.00-24.99	54.27-71.40	19.00-25.99	54.27-74.26	58.00-78.99	55.24-75.23
พอใช้	12.00-19.00	34.27-57.11	11.00-18.99	31.41-54.26	12.18.99	34.27-54.26	35.00-57.99	33.33-55.23
ปรับปรุง	0.00-11.99	0.00-34.26	0.00-10.99	0.00-31.40	0.00-11.99	0.00-34.26	0.00-34.99	0.00-33.32

เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละของผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT  
 ตารางที่ 2 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT  
 ระหว่างปีการศึกษา 2560 กับ 2561

ทักษะที่ประเมิน	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ของผลการทดสอบระดับชาติ (NT)		
	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ผลต่าง +/-
ความสามารถด้านภาษา(Literacy)	53.28	55.57	+2.29
ความสามารถด้านคำนวณ(Numeracy)	40.12	50.06	+9.94
ความสามารถด้านการใช้เหตุผล(Reasoning ability)	45.85	49.11	+3.26
รวมเฉลี่ย 3 ด้าน	46.42	51.58	+5.16

จากตารางที่ 2 พบว่าผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนระหว่างปีการศึกษา 2560 และปีการศึกษา 2561 เพิ่มขึ้นทุกด้าน ความสามารถด้านคำนวณเพิ่มขึ้นมากที่สุด ลดลงร้อยละ 9.94 เพิ่มขึ้นรองลงมา ได้แก่ ความสามารถด้านการใช้เหตุผล และความสามารถด้านภาษา เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.26 และ 2.29 ตามลำดับ

การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT  
 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างปีการศึกษา 2560-2561



#### แผนภูมิที่ 1

เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT  
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของเขตพื้นที่การศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561

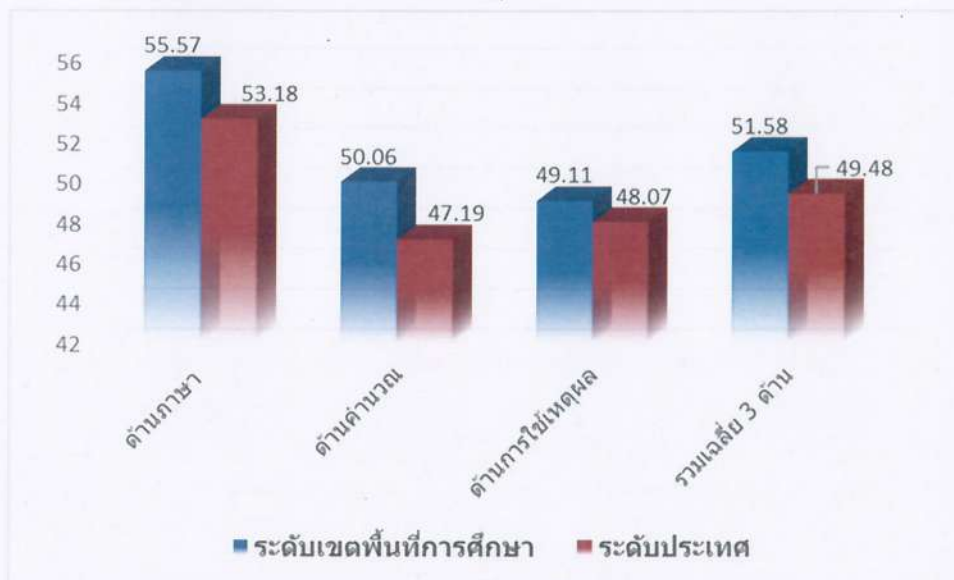


ตารางที่ 3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT ของระดับเขตพื้นที่การศึกษา (สพป.พิษณุโลก เขต 1) กับระดับประเทศ ปีการศึกษา 2561

ทักษะที่ประเมิน	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ของผลการทดสอบระดับชาติ (NT)		
	ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	ระดับประเทศ	ผลต่าง +/-
ความสามารถด้านภาษา (Literacy)	55.57	53.18	+2.39
ความสามารถด้านคำนวณ (Numeracy)	50.06	47.19	+2.87
ความสามารถด้านการใช้เหตุผล(Reasoning ability)	49.11	48.07	+1.04
รวมเฉลี่ย 3 ด้าน	51.58	49.48	+2.10

จากตารางที่ 3 ผลการเปรียบเทียบการทดสอบระดับชาติ NT ปีการศึกษา 2561 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา กับระดับประเทศ จำแนกตามความสามารถ พบว่า ระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยโดยรวมทุกความสามารถสูงกว่าระดับประเทศ คิดเป็นร้อยละ 2.10 เมื่อพิจารณารายความสามารถ พบว่า ความสามารถด้านภาษา มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 2.39 ความสามารถด้านคำนวณ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 2.87 และความสามารถด้านเหตุผลมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 1.04

การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT  
ค่าเฉลี่ยร้อยละของ สพป.พิษณุโลก เขต 1 กับ ระดับประเทศ



แผนภูมิที่ 2

เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน National Test : NT ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (สพป.พิษณุโลก เขต 1) กับระดับประเทศ ปีการศึกษา 2561

## 1.2 การทดสอบระดับชาติ(Ordinary National : O-NET)

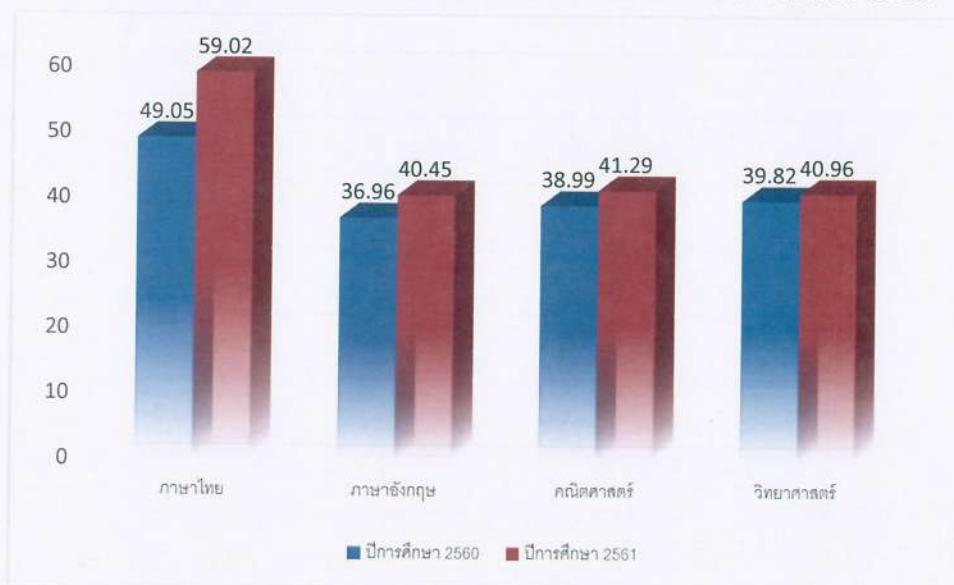
ค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 ของผลการทดสอบระดับชาติ (Ordinary National : O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้ 4 กลุ่มสาระ

ตารางที่ 4 แสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของเขตพื้นที่การศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561

รายการผลการประเมิน จำแนกตามกลุ่มสาระ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		
	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ผลต่าง+/-
ภาษาไทย	49.05	59.02	+9.97
ภาษาอังกฤษ	36.96	40.45	+3.47
คณิตศาสตร์	38.99	41.29	+2.30
วิทยาศาสตร์	39.82	40.96	+1.14

จากตารางที่ 4 พบว่าผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนระหว่างปีการศึกษา 2560 และปีการศึกษา 2561 เพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ สาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ 9.97 , 3.47 , 2.30 และ 1.14 ตามลำดับ

การทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  
ของเขตพื้นที่การศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561



แผนภูมิที่ 3

เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ(O-NET)  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของเขตพื้นที่การศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561

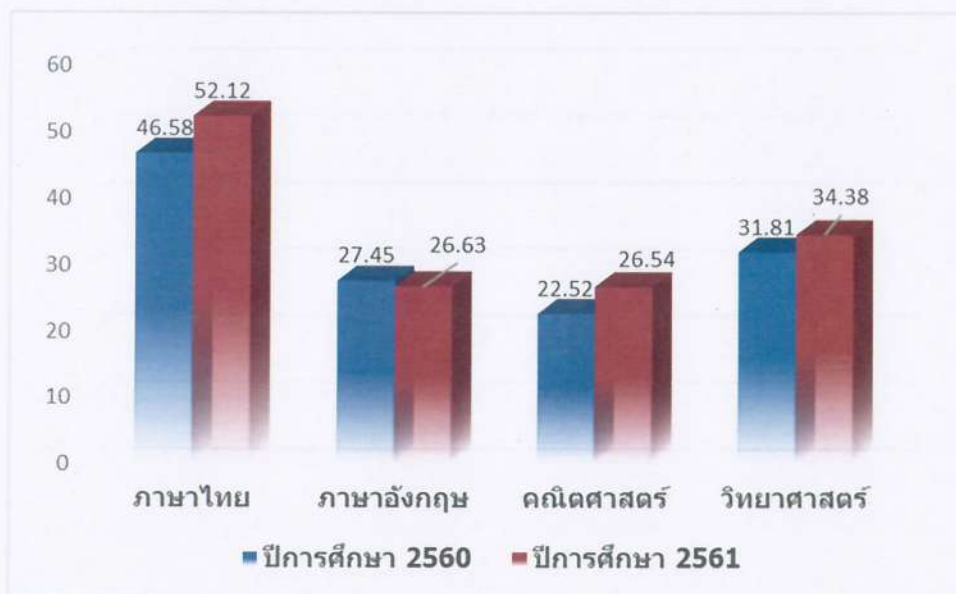


ตารางที่ 5 แสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของเขตพื้นที่การศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561

รายการผลการประเมิน จำแนกตามกลุ่มสาระ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		
	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ผลต่าง+/-
ภาษาไทย	44.69	46.58	1.89
ภาษาอังกฤษ	28.27	27.45	-0.82
คณิตศาสตร์	24.83	22.52	-2.31
วิทยาศาสตร์	33.63	31.81	-1.82

จากตารางที่ 5 พบว่าผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนระหว่างปีการศึกษา 2560 และปีการศึกษา 2561 เพิ่มขึ้น จำนวน 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 1.89 และพบว่าต่ำกว่าระดับประเทศ 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เรียงลำดับจากต่ำกวน้อยไปหามาก คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ, วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศคิดเป็นร้อยละ -0.82, -1.82 และ -2.31 ตามลำดับ

การทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3  
เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2559 กับปีการศึกษา 2560



แผนภูมิที่ 4

เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ(O-NET)  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของเขตพื้นที่การศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561

1.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักสามัคคี ประองตอง สมานฉันท์ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ภูมิใจในความเป็นไทย ห่วงไกลยาเสพติด มีคุณลักษณะและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม

สถานศึกษานำค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 114 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะข้างต้น ดังนี้

#### 1.3.1 ด้านความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1.3.1.1) กิจกรรมทำความดีเพื่อแผ่นดิน โดยร่วมกันทำดี เช่น ทำบุญ ทำทาน ปฏิบัติดี โดยถือศีล ไม่เสพยาเสพติด ไม่ทุจริต ปลุกป่า พัฒนาวัด ชุมชน

1.3.1.2) กิจกรรมเสียงตามสายมีการเปิดเพลงปลุกใจ สอนร้องเพลงปลุกใจ

1.3.1.3) เข้าแถวเคารพธงชาติ

1.3.1.4) ยืนตรงทุกครั้งที่ได้ยินเสียงเพลงชาติ

1.3.1.5) สวดมนต์ไหว้พระ/แม่เมตตา

1.3.1.6) ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี/สดุดีมหาราชา

1.3.1.7) จัดนิทรรศการเกี่ยวกับความรักชาติ บุคคลสำคัญ เช่น วันภาษาไทย วันธงชาติไทย

1.3.1.8) กิจกรรมทำบุญ ตักบาตรทุกวันพระและวันสำคัญทางศาสนา

1.3.1.9) กิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ แม่เมตตา ตอนเช้าหลังเคารพธงชาติ และวันศุกร์

1.3.1.10) กิจกรรมเข้าค่ายธรรมะ /นิมนต์พระมาบรรยายธรรม/กิจกรรมยกวัดมาไว้ในโรงเรียน

1.3.1.11) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช วันสถาปนาลูกเสือ

1.3.1.12) การส่งเสริมสนับสนุนในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และตามหลักค่านิยมของคนไทย 12 ประการ

1.3.1.13) กิจกรรมจิตอาสา “ทำความดีเพื่อพ่อ”

#### 1.3.2 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.3.2.1) รักษาศีลและปฏิบัติธรรม เช่น กิจกรรมวันพระมหากุศล จัดให้มีการทำบุญรักษาศีลทุกวันศุกร์ (โรงเรียนวัดจันทร์ตะวันตกมิตรภาพที่ 73) นำนักเรียนไปฟังธรรมทุกวันพระ ไปทำบุญที่วัดใกล้โรงเรียน นิมนต์พระมาสอน เทศน์ที่โรงเรียน

1.3.2.2) จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีทุกโรงเรียน เช่น โรงเรียนจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ เนตรนารี จัดให้มีการเข้าค่ายพักแรม

1.3.2.4) การจัดค่ายคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนในสังกัดจัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม พานักเรียนเข้าวัดทุกวันพระระหว่างช่วงเดือนเข้าพรรษา

- โรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก จัดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูหนาวและบวชศีลจาริณีถวายเป็นพระราชกุศล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ระหว่างวันที่ 12 – 16 พ.ย. 62 ณ วัดโพธิญาณ อ.เมือง จ.พิษณุโลก



ดำเนินโครงการครั้งแรกเมื่อ ปีการศึกษา 2556 ติดต่อกันมา ปีนี้เป็นปีที่ 6 นักเรียน ป.6 ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 278 คน แยกเป็นนักเรียนชายบรรพชาสามเณร จำนวน 126 รูป นักเรียนหญิงบวชศีลจารีณี จำนวน 152 คน

- โรงเรียนทุกแห่งจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติไทย เน้นการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันมาฆบูชา วันสงกรานต์ วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันลอยกระทง

- กิจกรรมพิธีแสดงตนพุทธมามกะ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญในการที่ตนร่วมอยู่กับชาวพุทธ

### 1.3.3 ด้านการป้องกันและแก้ไขเรื่องยาเสพติด

1.3.3.1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้จัดโครงการลูกเสือด้านยาเสพติด ให้กับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 40 โรงเรียน รวม 280 คน เพื่อให้ความรู้และปลูกฝังให้ลูกเสือ เนตรนารี รู้เท่าทันและห่างไกลยาเสพติด โดยนำความรู้และกระบวนการของลูกเสือไปขยายผลให้กับนักเรียนในโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้จัดตั้งหน่วยลูกเสือด้านยาเสพติดครบทุกโรงเรียน

1.3.3.2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ให้ทุกโรงเรียนประกาศจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ลดน้อยลงหรือหมดไป และให้ทุกโรงเรียนดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว และโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

1.3.3.3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ให้การส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนที่ได้ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการและกิจกรรมดีเด่น เพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติอย่างต่อเนื่อง เช่น รางวัลเสมา ป.ป.ส., รางวัล MOE AWARDS ในสาขาเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ สาขาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สาขาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สาขาคุณธรรม จริยธรรมและสาขาอนุรักษ์มรดกไทย ทั้งประเภทบุคคล สถานศึกษาและหน่วยงาน

1.3.3.4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินโครงการค่ายทักษะชีวิตนักเรียนแกนนำจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยนำนักเรียนแกนนำระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะวิทยากร จำนวน ๑๓๕ คน ไปสมัครเป็นจิตอาสาทั่วไป ตามโครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” วันที่ ๒๑ – ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ สำนักพระราชวัง อาคารรับรอง ๖๐๖ สนามเสือป่า กรุงเทพมหานคร

1.3.3.5) โรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา อ่านสารของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (หน้าเสาธง) หลังเคารพธงชาติ ในวันต่อต้านยาเสพติด (๒๖ มิถุนายน)



ประจำปี ๒๕๖๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 และโรงเรียน ร่วมปลูกกระแสด แสดงพลังต่อต้านยาเสพติดด้วยการสวมเสื้อสีขาว ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ และร่วมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คำขวัญ “ไทยนิยม ยั่งยืน ร่วมแก้ไขปัญหายาเสพติด”

1.3.3.6) โรงเรียนปลออดบุหรี เดินขบวนไปตามหมู่บ้าน เพื่อรณรงค์การไม่สูบบุหรี่ สู้ผู้ปกครอง ของนักเรียนและชุมชนรอบโรงเรียนในวันรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก 31 พฤษภาคม ของทุกปี

#### 1.3.4. นักเรียนมีขีดความสามารถในการแข่งขัน (นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัล)

1.3.4.1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินงานตามโครงการ ขับเคลื่อนวงล้อเด็กเพื่อความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ขึ้น ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม โดยผ่านกิจกรรมประจำวันให้กับนักเรียน

1.3.4.2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกเด็กนักเรียน เพื่อเสนอรายชื่อและข้อมูลประวัติให้สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ มอบโล่ เกียรติบัตร เข็มเกียรติคุณ และทุนการศึกษาแก่เด็กดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์ฯ ประจำปี 2561 จำนวนทุนละ 5,000 บาท จำนวน 2 ราย ได้แก่ เด็กชายชยกุล ฉันทวรารักษ์ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก และ เด็กหญิงสุประวีณ์ เกื่อนโต นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก

1.3.4.3) โครงการคัดเลือกเยาวชนดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2561 นักเรียนของโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก เด็กหญิงสุประวีณ์ เกื่อนโต ได้รับการคัดเลือกเป็นเยาวชนดีเด่น ได้เข้าเยี่ยมคารวะ รับโล่รางวัลและรับโอวาทจากนายกรัฐมนตรีในวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล

#### 1.3.5 การดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.3.5.1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดหาทุนการศึกษาจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ห้างร้าน และบุคคลต่าง ๆ และได้มอบทุนให้กับโรงเรียนในสังกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1.3.5.2) บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด(มหาชน) มอบทุนการศึกษาให้นักเรียนในเขตอำเภอเมืองพิษณุโลก จำนวน 8 โรงเรียน 91 ทุน เขตอำเภอบางระกำ จำนวน 45 โรงเรียน 273 ทุน รวม 364 ทุน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 806,000 บาท

1.3.5.3) ทุนการศึกษากองทุนหม่อมหลวงปิ่นมาลากุล จำนวน 1 ทุน ละ 1,500 บาท

1.3.5.4) ทุนการศึกษามูลนิธิจำสิบเอกทวี พิมพ์บุรณเขตต์ ระดับประถมศึกษา จำนวน 7 ทุน ทุนละ 1,000 บาท ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 2 ทุน ละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

1.3.5.5) ทุนการศึกษาสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท

1.3.5.6) ทุนการศึกษามูลนิธิยุวพัฒน์ (ต่อเนื่อง 6 ปี ม.1 - ม. 6) จำนวน 12 ทุน ๆ ละ 7,000 บาท

1.3.5.7) ทุนมูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าเพื่อเยาวชนในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 1 ทุน ๆ ละ 3,000 บาท



1.3.5.8) ทุนบริษัทสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 18 ทุน ๆ ละ 1,000 บาท

1.3.5.9) ทุนการศึกษาสมาคมครูและผู้บริหารสถานศึกษาอำเภอบางระกำ จำนวน 80 ทุน ๆ ละ 500 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท

1.3.5.10) ทุนการศึกษาของกิ่งกาชาดพิษณุโลก ได้มอบให้เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 จำนวน 40 ทุน ๆ ละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท

1.3.5.11) ทุนการศึกษาบริษัทสยามสไมล์โบรกเกอร์(ประเทศไทย) จำกัด มูลนิธิยิ้มสยามร่วมกับบริษัทประกันชีวิตต่าง ๆ มอบให้โรงเรียนในสังกัด จำนวน 34 โรงเรียน

### 1.3.6 การช่วยเหลือนักเรียนถูกไฟไหม้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ให้การช่วยเหลือครอบครัวเด็กชายกมลภาพันธ์ สิงหนเดช นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านประตาประชาราษฎร์, เด็กหญิงณัฐวารี จันทร์สว่าง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านจำการบุญ และเด็กหญิงกนกขวัญ คงเปี่ยม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวัดจอมทอง เนื่องจากประสบอัคคีภัย (ไฟไหม้บ้าน) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ นำเงินที่ได้รับการบริจาค และเครื่องอุปโภค-บริโภค ของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานบนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ไปมอบให้กับครอบครัวของนักเรียนดังกล่าว

### 1.3.7 การช่วยเหลือนักเรียนถูกล่วงละเมิดทางเพศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ประสานงานกับบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก ให้รับเด็กนักเรียน จำนวน 2 ราย ซึ่งถูกล่วงละเมิดทางเพศ ไปพักอาศัยเบื้องต้นก่อน ด้านการเรียนของนักเรียน โรงเรียนจัดเอกสารตามหลักสูตรและให้เจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กฯ เป็นผู้สอน

## 2. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการสื่อสาร มีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอน การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสม ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ซึ่งมีกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รับจัดสรรครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 25 แห่ง ซึ่งช่วยลดปัญหาขาดแคลนครู

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เข้ารับการพัฒนาตามโครงการคูปองพัฒนา ปีงบประมาณ 2561

- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการประเมินครูผู้ช่วยที่บรรจุใหม่
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการประเมินครูผู้ช่วยที่บรรจุใหม่
- 5) การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบ TEPE Online ที่สามารถเรียนรู้ตามความต้องการทุกสถานที่ทุกเวลา เฉพาะบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รับการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- 6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก ได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ดำรงตำแหน่ง ผู้รักษาการในสถานศึกษา
- 7) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นหน่วยพัฒนาศึกษานิเทศก์ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
- 8) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้จัดอบรมผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

### 3. ด้านการบริหารจัดการ

จากการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ในแต่ละปีงบประมาณนั้น จะได้รับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีภารกิจหลักในการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวม รวมทั้งเสนอแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่ทราบ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 เรื่อง คือ

1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารองออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
2. การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา 44) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการตรวจติดตามตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รับทราบผลการดำเนินงานจำนวน 1 เรื่อง ได้แก่ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่



การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำหรับอีก 4 เรื่อง ยังอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จึงขอเสนอผลการดำเนินงาน ดังนี้

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” (Zero Tolerance&Clean Thailand) มีพันธกิจสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐาน โดยมีเป้าประสงค์ ยกย่องผลการประเมินดัชนีตัวชี้วัดระดับชาติให้สูงขึ้นร้อยละ 50 และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการภาครัฐ ได้กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยมให้คนไทยไม่โกง และป้องกันด้วยการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสังคมไทย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญมุ่งสร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้บริการที่ดี เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ปรับระบบการบริหารงานเน้นความถูกต้อง เป็นธรรมปราศจากคอร์รัปชัน บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมุ่งสร้างพลเมืองดี ที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้บูรณาการกลยุทธ์จุดเน้นการปลูกจิตสำนึกของบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ ตลอดจนยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เพื่อร่วมพลังในการปรับทัศนคติการทำงาน ความรับผิดชอบตามภารกิจหลัก สร้างจิตสำนึกรักส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ตน และขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนาให้กับบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ทุกคน พร้อมทั้งดำเนินการพัฒนาขยายผลเชื่อมโยงการปฏิบัติงานลงสู่ผู้รับบริการ ในสถานศึกษาในทุกมิติ เพื่อนำการศึกษาแก้ปัญหาสำคัญของสังคม รวมทั้งปัญหาคอร์รัปชัน ด้วยการประสานการทำงานแบบเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วนอย่างเป็นระบบ ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก ครู นักเรียน ชุมชนผู้ปกครอง เพื่อร่วมพลังในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา

จากการดำเนินการเรื่องดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยประเมินจากแหล่งข้อมูล 3 แหล่ง ได้แก่ 1) ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในสำนักงานเขตพื้นที่ 2) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน และ 3) ข้อมูลเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้คะแนนร้อยละ 85.01 ระดับ A



## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

#### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีภารกิจหลักในการจัดและส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปในทิศทางที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบริบทเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดเน้น โครงการและกิจกรรม ดังนี้

#### วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศ ในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

#### พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. สร้างโอกาสความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

และเท่าเทียม

5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

#### เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม รักสถาบัน รักความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่าน มีจิตสาธารณะ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐาน

3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการศึกษา



## ค่านิยม

เหนือกว่าหน้าที่ คือ ความรับผิดชอบ

## อุดมการณ์

เราจะสร้างเด็กดี เด็กเก่ง สู่อุตสาหกรรมไทยและสังคมโลก

## ยุทธศาสตร์

1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 1   ปลูกฝังคุณธรรม รักสถาบัน ภาควุมิใจในความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่าน  
มีจิตสาธารณะ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางการดำเนินงาน

- 1.1 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รักสถาบัน รักความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่าน

มีจิตสาธารณะ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- 1.2 ส่งเสริมการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทย ประวัติศาสตร์ไทย และประวัติศาสตร์ท้องถิ่น
- 1.3 นำกระบวนการโรงเรียนคุณธรรมและลูกเสือ มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน
- 1.4 ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

### ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 2   ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

แนวทางการดำเนินงาน

- 2.1 เร่งรัดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2.2 เพิ่มระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ภาษาที่สาม และการใช้เทคโนโลยี
- 2.3 ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

กับภาคส่วนต่างๆ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ

แนวทางการดำเนินงาน

- 3.1 พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Professional)
- 3.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

ในรูปแบบที่หลากหลาย

- 3.3 ส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 3.4 เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ

ความก้าวหน้าในวิชาชีพ การยกย่องเชิดชูเกียรติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มอัตราการเรียนต่อทุกระดับทุกประเภท ลดการออกกลางคัน

แนวทางการดำเนินงาน

- 4.1 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 4.2 ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายร่วมจัดและสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 4.3 เสริมสร้างประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรูปแบบ โรงเรียนคุณธรรม โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่าย

แนวทางการดำเนินงาน

- 5.1 เน้นการจัดการเรียนการสอน โดยลดภาระงานอื่นๆ
- 5.2 สร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 5.3 ส่งเสริมให้มีระบบการนิเทศภายในของสถานศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ
- 5.4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เน้นการมีส่วนร่วมของเครือข่าย
- 5.5 ส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและดูแลนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ให้เป็นองค์กร ที่มีขีดสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล

แนวทางการดำเนินงาน

- 6.1 การจัดการความรู้ (KM และ PLC)
- 6.2 พัฒนานองค์กรคุณภาพโดยกระบวนการวิจัย



6.3 บูรณาการทำงานร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน

6.4 มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate social responsibility : CSR)

### นโยบาย/จุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้กำหนดจุดเน้นการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยการนำพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 “ให้โรงเรียนสร้างคนดีแก่บ้านเมือง” พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ 10 “การศึกษา ต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน” 4 ด้าน ได้แก่ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม มีงานทำ-มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี รวมถึงทิศทางที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา มาใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้

#### สร้างโรงเรียนคุณธรรม

- พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนคุณธรรม

#### นำสู่คุณภาพการศึกษา

- นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- นักเรียนรักการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง นักเรียนเป็นเด็กดีมีคุณธรรม

#### พัฒนาภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี

- พัฒนาครู
- พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสารได้
- พัฒนาระบบ Internet
- ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยี

#### สร้างวิถีการทำงาน

- การทำงาน คือ ทักษะชีวิต
- การทำงาน นำมาซึ่งคุณธรรม
- ปลุกฝังทัศนคติให้นักเรียนรักการทำงานเพื่อนำไปสู่อาชีพ
- ยกย่อง นักเรียนที่ทำงานหารายได้

### สืบสานความมั่นคงต่อสถาบัน

- การปลูกฝังอุดมการณ์ การรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- การจัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง
- การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท เพื่อเป็นข้าราชการ และนักเรียนที่ดี

### สร้างสรรค์ไทยนิยม

- สร้างความสามัคคีปรองดอง
- คนไทยไม่ทิ้งกัน (ระบบดูแลนักเรียน)
- เมืองไทยน่าอยู่ (โรงเรียนน่าอยู่) นักเรียนสามารถหารายได้ระหว่างเรียน
- วิถีไทยพอเพียง
- รู้สิทธิ รู้หน้าที่
- รู้กลไกบริหารราชการ (กลไกบริหารโรงเรียนท้องที่ การบริการราชการ)
- รู้รักประชาธิปไตย (ส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา)
- รู้ทันเทคโนโลยี (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ใช้เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้และสร้างสรรค์)
- ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

### ผลลัพธ์

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีขีดสมรรถนะในการบริหารจัดการสูง นำสู่บริการที่เป็นเลิศ สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ผู้บริหารและครูมีความเป็นมืออาชีพ
2. นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีความรู้และคุณลักษณะตามมาตรฐาน การศึกษา รักการเรียนรู้ มีคุณธรรม รักสถาบัน รักความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่าน มีจิตสาธารณะ ดำเนินชีวิตตามรอย



มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัดที่ 1 : การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการนำองค์การไปสู่เป้าหมาย

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเป็นแบบอย่างได้	<p>วัตถุประสงค์ขององค์การ</p> <p>การดำเนินงาน</p> <p>นายพงษ์ชัย ไทวรรณศรี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลกเขต 1 เป็นผู้บริหารการศึกษาที่มีภาวะผู้นำที่สามารถชักจูง ชี้นำ กระตุ้นให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความยินดี เต็มใจ พร้อมใจ มีความกระตือรือร้นที่จะร่วมดำเนินการตามเป้าหมายขององค์การ เป็นผู้นำที่มี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ความสามารถเชิงวิสัยทัศน์ การวางแผนและการกำหนดเป้าหมายขององค์การ</li> <li>2) ความสามารถในการทำงานแบบมีส่วนร่วม</li> <li>3) ความสามารถในการสื่อสารแบบมีประสิทธิผล</li> <li>4) ความสามารถในการสร้างทีมงาน</li> <li>5) ความสามารถในการคำนวณการตัดสินใจแบบมีส่วนร่วม</li> <li>6) ความสามารถในการจัดการกับปัญหา</li> <li>7) ความสามารถในเรื่องการสร้างศรัทธาวัฒนธรรมและการริเริ่มในการเปลี่ยนแปลงองค์การ</li> </ol> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้สานพลังความร่วมมือจากบุคลากรในสำนักงานฯ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และองค์กรบุคคลทั้ง 3 องค์กรฯ ได้แก่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา(ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการพัฒนาการศึกษา และคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัด ร่วมคิด ร่วมทำ ประสาน</p>	<p>เอกสาร หลักฐานอ้างอิง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</li> <li>✓ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562</li> <li>✓ แผนพัฒนาการศึกษา (ฉบับปัจจุบัน)</li> <li>✓ มาตรการ แนวปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม		
<input type="checkbox"/> 3	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล		
<input type="checkbox"/> 2	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้ และมีส่วนร่วมกับทุกกลุ่มงาน		
<input type="checkbox"/> 1	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้ แต่มีส่วนร่วมกับทุกกลุ่มงาน		

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>ความร่วมมือจนทำให้เกิดแผนการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการทำงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ค่านิยม ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และจุดเน้น โดยมีภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการประจำปีกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของจังหวัดพิษณุโลก นโยบายของสำนักงานศึกษาธิการภาค 17 และนโยบายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษาและประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p><b>วิสัยทัศน์</b></p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศ ในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา</p> <p><b>พันธกิจ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ</li> <li>2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้คุณธรรม ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21</li> <li>3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ</li> <li>4. สร้างโอกาสความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม</li> <li>5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</li> </ol>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้เรียนมีคุณธรรม รักสถาบัน รักความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่าน มีจิตสาธารณะ ดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน</li> <li>3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรม การทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์</li> <li>4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ การศึกษา</li> </ol> <p><b>ค่านิยม</b></p> <p>เหนือกว่าหน้าที่ คือ ความรับผิดชอบ</p> <p><b>อุดมการณ์</b></p> <p>เราจะสร้างเด็กดี เด็กเก่ง สู้สังคมไทยและสังคมโลก</p> <p><b>ยุทธศาสตร์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง</li> <li>๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>๓. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>๔. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</li> <li>๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</li> </ol>	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
-----------------	---------------------	---	-----------------------

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง</b></p> <p><b>กลยุทธ์ที่ 1</b> ปลุกฝังคุณธรรม รักสถาบัน ภาคภูมิใจในความเป็นไทยรักการทำงาน รักการอ่านมีจิตสาธารณะ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><b>แนวทางการดำเนินการ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รักสถาบัน รักความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่านมีจิตสาธารณะ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>1.2 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีวัฒนธรรมไทย ประวัติศาสตร์ไทย และประวัติศาสตร์ท้องถิ่น</li> <li>1.3 นำกระบวนการโรงเรียนคุณธรรมและลูกเสือ มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน</li> <li>1.4 ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา</li> </ol> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้าง</b> <b>ความสามารถในการแข่งขัน</b></p> <p><b>กลยุทธ์ที่ 2</b> ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา แนวทางดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 เร่งรัดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> <li>2.2 เพิ่มระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ภาษาที่สาม และการใช้เทคโนโลยี</li> <li>2.3 ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ</li> <li>2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> </ol> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา</b></p> <p><b>กลยุทธ์ที่ 3</b> พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นมืออาชีพ แนวทางการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Professional)</li> </ol>		



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>3.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลาย</p> <p>3.3 ส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>3.4 เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ การยกย่องเชิดชูเกียรติ</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ</b></p> <p><b>กลยุทธ์ที่ 4</b> เพิ่มอัตราการเรียนต่อทุกระดับทุกประเภท ลดการออกกลางคัน แนวทาง ดำเนินการ</p> <p>4.1 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>4.2 ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายร่วมจัดและสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>4.3 เสริมสร้างประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา</b></p> <p><b>กลยุทธ์ที่ 5</b> เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรูปแบบ โรงเรียนคุณธรรม โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่าย แนวทางดำเนินการ</p> <p>5.1 เน้นการจัดการเรียนการสอน โดยลดภาระงานอื่นๆ</p> <p>5.2 สร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>5.3 ส่งเสริมให้มีระบบการนิเทศภายในของสถานศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>5.4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เน้นการมีส่วนร่วมของเครือข่าย</p> <p>5.5 ส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและดูแลนักเรียน</p>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ พัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล</p> <p>6.1 การจัดการความรู้ (KM และ PLC)</p> <p>6.2 พัฒนาองค์กรคุณภาพโดยกระบวนการวิจัย</p> <p>6.3 บูรณาการทำงานร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน</p> <p>6.4 มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate social responsibility : CSR)</p> <p><b>นโยบายจุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1</b></p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้กำหนดจุดเน้นการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยการนำพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช รัชกาลที่ 9 “ให้โรงเรียนสร้างคนดีแก่บ้านเมือง” พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ 10 “ การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน” 4 ด้าน ได้แก่ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงมีคุณธรรม มีงานทำมีอาชีพ เป็นพลเมืองดี รวมถึงทิศทางการศึกษากับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา มาใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p><b>สร้างโรงเรียนคุณธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนคุณธรรม</li> </ul> <p><b>นำสู่คุณภาพการศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา</li> <li>➢ นักเรียนรักการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง นักเรียนเป็นเด็กที่มีคุณธรรม</li> </ul>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีขีดสมรรถนะในการบริหารจัดการสูง นำสู่บริการที่เป็นเลิศ สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ผู้บริหารและครูมีความเป็นมืออาชีพ</li> <li>2. นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีความรู้และคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา รักการเรียนรู้ มีคุณธรรม รักสถาบัน รักความเป็นไทย รักการทำงาน รักการอ่าน มีจิตสาธารณะ ดำเนินชีวิตตามรอยพระยุคลบาท</li> </ol> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 พบว่า มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานบ้างซึ่งสามารถแยกออกเป็นประเด็นในแต่ละด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านงบประมาณ พบว่า <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณมีความล่าช้ามาก ไม่สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>- กรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงไตรมาสที่ 4 สุดท้ายของปีงบประมาณ คาดว่าการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ จะไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เพราะขาดการวางแผนที่จะดำเนินงานอย่างรอบคอบและเหมาะสม</li> <li>- ในปีงบประมาณ 2562 สพฐ. จัดสรรงบประมาณให้เขตพื้นที่ฯ สำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีไม่เพียงพอสำหรับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สพฐ. ดำเนินการได้เพียงบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาและโครงการงานประจำเท่านั้น</li> </ul> </li> </ol>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 พบว่า มีปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานบ้างซึ่งสามารถแยกออกเป็นประเด็นในแต่ละด้าน ดังนี้</p> <p><b>1. ด้านงบประมาณ พบว่า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณมีความล่าช้ามาก ไม่สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>- กรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงไตรมาสที่ 4 สิ้นสุดของปีงบประมาณ คาดว่าการ ดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ จะไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เพราะขาดการ วางแผนที่จะดำเนินการอย่างรอบคอบและเหมาะสม</li> <li>- ในปีงบประมาณ 2562 สพฐ. จัดสรรงบประมาณให้เขตพื้นที่ฯ สำหรับ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีไม่เพียงพอสำหรับการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน สพท.ดำเนินการได้เพียงบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาและโครงการงาน ประจำเท่านั้น</li> </ul> <p><b>2. ด้านบุคลากร พบว่า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่วนใหญ่เป็นบุคลากร ทาง การศึกษา 38 ค (2) ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง ของตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- การดำเนินงานจัดกรอบรมวิทยากรใหม่ของ กคศ. ส่งผลต่อขวัญกำลังใจบุคลากร ทาง การศึกษา 38 ค (2) เนื่องจากปรับลดตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นความก้าวหน้า ของบุคลากร</li> <li>- ภาระงานยังคงมีปริมาณเพิ่มขึ้น แต่จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานลดลง เนื่องจาก ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ</li> </ul>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 พบว่า มีปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานบ้างซึ่งสามารถแยกออกเป็นประเด็นในแต่ละด้าน ดังนี้</p> <p><b>1. ด้านงบประมาณ พบว่า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณมีความล่าช้ามาก ไม่สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>- กรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงไตรมาสที่ 4 สิ้นสุดของปีงบประมาณ คาดว่าการ ดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ จะไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เพราะขาดการ วางแผนที่จะดำเนินการอย่างรอบคอบและเหมาะสม</li> <li>- ในปีงบประมาณ 2562 สพฐ. จัดสรรงบประมาณให้เขตพื้นที่ฯ สำหรับ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีไม่เพียงพอสำหรับการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน สพท.ดำเนินการได้เพียงบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาและโครงการงาน ประจำเท่านั้น</li> </ul> <p><b>2. ด้านบุคลากร พบว่า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่วนใหญ่เป็นบุคลากร ทาง การศึกษา 38 ค (2) ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง ของตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- การดำเนินงานจัดกรอบรมวิทยากรใหม่ของ กคศ. ส่งผลต่อขวัญกำลังใจบุคลากร ทาง การศึกษา 38 ค (2) เนื่องจากปรับลดตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นความก้าวหน้า ของบุคลากร</li> <li>- ภาระงานยังคงมีปริมาณเพิ่มขึ้น แต่จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานลดลง เนื่องจาก ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ</li> </ul>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>3. ด้านการบริหารจัดการ พบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไม่สามารถขับเคลื่อนและปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่กำหนด เนื่องจากมีปัจจัยระหว่างการดำเนินงานเป็นอุปสรรค ได้แก่ ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านบุคลากร เป็นต้น</li> </ul> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดระบบงบประมาณสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม</li> <li>2. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้รับรู้สม่ำเสมอต่อเนื่อง มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อบรม หลักสูตรที่เสริมสมรรถนะให้บุคลากร</li> <li>3. ปรับแผนการบริหารจัดการให้มีความเหมาะสมภายใต้การบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด</li> </ol> <p>2. การบริหารจัดการและการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารองค์การสอดคล้องกับการดำเนินงานทั้งนี้ ได้นำหลัก ธรรมาภิบาลมาปรับปรุงยุคที่ใช้ในการบริหารจัดการองค์การอย่างเหมาะสม ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักนิติธรรม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาดำเนินการปฏิบัติงานใน 4 ด้าน ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม และความยุติธรรม รวมทั้งมีความรัดกุมและรวดเร็ว</li> <li>2. หลักคุณธรรม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีความ ยึดมั่น ในความถูกต้อง ตั้งใจ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง ไปพร้อมกัน เพื่อให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์จริงใจ ซื่อ นอดทน มีระเบียบ วินัย ประกอบอาชีพด้วย ความสุจริต</li> </ol>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>3. หลักการมีส่วนร่วม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เปิดโอกาสให้บุคลากรหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ เช่น เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และหรือคณะทำงานโดยให้ข้อมูล ความคิดเห็น แนะนำ บริการ ร่วมวางแผนและร่วมปฏิบัติ</p> <p>4. หลักการรับผิดชอบ กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม การใส่ใจปัญหาการบริหารจัดการ การกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง รวมทั้งมีความกล้าที่จะยอมรับผลดีและผลเสียจากกระทำของตนเอง องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5. หลักความคุ้มค่า กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยมีมาตรการแรงจูงใจให้บุคลากรมีความประหยัด ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า และรักษาทรัพย์สินของชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 นำหลักการมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานด้านต่างๆ โดยแต่ละด้านมีการกำหนดแนวทางและมาตรการในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม โดย ได้ดำเนินการจัด ทำเป็นประกาศ/มาตรฐานการ/ระเบียบ เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ ซึ่งได้เผยแพร่ ให้ข้าราชการในสังกัด ทำบันทึกแจ้งเวียน และเผยแพร่สู่สาธารณะ ในเว็บไซต์ <a href="http://www.phitsanulok1.go.th/index.php">http://www.phitsanulok1.go.th/index.php</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศเจตจำนงสุจริต</li> <li>- การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</li> <li>- มีการประเมินความเสี่ยง/มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น</li> <li>- มีการจัดทำแผนป้องกันทุจริต</li> <li>- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานป้องกันการทุจริตเป็นรายไตรมาส</li> <li>- รายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปี เป็นประจำทุกปี</li> </ul>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</li> <li>- มีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม</li> <li>- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> <li>- มีมาตรการป้องกันกรรับสินบน</li> <li>- มีมาตรการป้องกันกรขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</li> <li>- มีมาตรการตรวจสอบกรใช้ดุลพินิจ</li> </ul> <p> <b>ปัญหา อุปสรรค</b> -ไม่มี  <b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b> -ไม่มี </p> <p> <b>3. ผลการดำเนินงานของผู้บริหารที่เป็นแบบอย่างในการนำองค์กรไปสู่เป้าหมาย</b> </p> <p> <b>3.1 รางวัลของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุชื่อรางวัลและกระบวนการดำเนินการโดยสรุป)</b> </p> <p> <b>ชื่อรางวัล ผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการศึกษา ประจำปี 2561</b> </p> <p> <b>จาก มูลนิธิชัยพัฒนา พิษณุโลก</b> </p> <p>           นายพงษ์ชัย ไทวรรณศรี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักสามัคคี ประองดองสมานฉันท์ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ภูมิใจในความเป็นไทย ทางไกลยาเสพติด มีคุณลักษณะและทักษะทางสังคมที่เหมาะสมสถานศึกษานำค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ บูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 114 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 สถานศึกษา มีการจัดกิจกรรมแต่ละด้าน ดังนี้         </p> </p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>1) ด้านความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>1.1) กิจกรรมทำความดีเพื่อแผ่นดิน โดยร่วมกันทำดี เช่น ทำบุญ ทำทาน ปฏิบัติดี โดยถือศีล ไม่เสพยาเสพติด ไม่ทุจริต ปลุกป่า พัฒนาวัด ชุมชน</p> <p>1.2) กิจกรรมเสียสละตามสภามีการเปิดเพลงปลุกใจ สอนร้องเพลงปลุกใจ</p> <p>1.3) เข้าแถวเคารพธงชาติ</p> <p>1.4) ยืนตรงทุกครั้งที่ได้ยินเสียงเพลงชาติ</p> <p>1.5) สวดมนต์ไหว้พระ/แผ่เมตตา</p> <p>1.6) ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี/สดุดีมหาราชา</p> <p>1.7) จัดนิทรรศการเกี่ยวกับความรักชาติ บุคคลสำคัญ เช่น วันภาษาไทย วันธงชาติไทย</p> <p>1.8) กิจกรรมเข้าวัด รับศีล ฟังธรรม มีกสมาธิ</p> <p>1.9) กิจกรรมทำบุญ ตักบาตรทุกวันพระและวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>1.10) กิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ แผ่เมตตา ตอนเช้าหลังเคารพธงชาติ และวันศุกร์</p> <p>1.11) กิจกรรมเข้าค่ายธรรมะ /นิมนต์พระมาบรรยายธรรม/กิจกรรมยกวัดมาไว้ในโรงเรียน</p> <p>1.12) กิจกรรมร่วมบรรพชาเณร/บวชศีล</p> <p>1.13) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช วันสถาปนากเสือ</p> <p>1.14) การส่งเสริมสนับสนุนในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และตามหลัก ค่านิยมของคนไทย 12 ประการ</p> <p>1.15) กิจกรรมจิตอาสา “ทำความดีเพื่อพ่อ”</p>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p>2) ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>2.1) รักษาศีลและปฏิบัติธรรม เช่น กิจกรรมวันพระมหาทุกสลด จัดให้มีการทำบุญรักษาศีล ทุกวันศุกร์ (โรงเรียนวัดจันทระวันตมิตรภาพที่ 73) นำนักเรียนไปฟังธรรมทุกวันพระ ไปทำบุญที่วัดใกล้เคียง นิมนต์พระมาสอน เทศน์ที่โรงเรียน</p> <p>2.2) จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีทุกโรงเรียน เช่น โรงเรียนจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ เนตรนารี จัดให้มีการเข้าค่ายพักแรม</p> <p>2.3) การจัดค่ายคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนในสังกัดจัดอบรมให้ความรู้แก่เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม พานักเรียนเข้าวัดทุกวันพระระหว่างช่วงเดือนเข้าพรรษา</p> <p>- โรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก จัดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูหนาวและบวชศีลจารีณี ถวายเป็นพระราชกุศล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถและสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ระหว่าง วันที่ 12 - 16 พ.ย. 62 ณ วัดโพธิ์ญาณ อ.เมือง จ.พิษณุโลก ดำเนินโครงการครั้งแรก</p> <p>เมื่อ ปีการศึกษา 2556 ติดต่อกันมา ปีนี้เป็นปีที่ 6 นักเรียน ป.6 ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 278 คน แยกเป็นนักเรียนชายบรรพชาสามเณร จำนวน 126 รูป นักเรียนหญิงบวชศีลจารีณี จำนวน 152 คน</p> <p>- โรงเรียนทุกแห่งจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติไทย เน้นการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันมาฆบูชา วันสงกรานต์ วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันลอยกระทง</p> <p>- กิจกรรมพิธีแสดงตนพุทธมามกะ เพื่อให้เด็กเรียนเห็นความสำคัญในการที่ตนร่วมอยู่กับชาวพุทธ</p> <p>2.4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ส่งนักเรียนเข้าร่วม โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ประจำปี 2561 ณ วัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน 67 รูป</p>		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>3) ด้านการป้องกันและแก้ไขเรื่องยาเสพติด</p> <p>3.1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้จัดโครงการลูกเสือ ด้านยาเสพติด ให้กับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 40 โรงเรียน รวม 280 คน เพื่อให้ความรู้และปลูกฝัง ให้ลูกเสือ เนตรนารี รู้เท่าทันและห่างไกลยาเสพติด โดยนำความรู้และกระบวนการของลูกเสือไปขยายผลให้กับนักเรียนในโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้จัดตั้งหน่วย ลูกเสือต้านยาเสพติดครบทุกโรงเรียน</p> <p>3.2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ให้ทุกโรงเรียนประกาศจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ปัญหา ยาเสพติดในสถานศึกษา ลดน้อยลงหรือหมดไป และให้ทุกโรงเรียนดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว และโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข</p> <p>3.3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ให้การส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนที่ได้ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการและกิจกรรมดีเด่น เพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติอย่างต่อเนื่อง เช่น รางวัลเสมา ป.ป.ส. , รางวัล MOE AWARDS ในสาขาเทคนิคนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ สาขาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สาขาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สาขาคุณธรรม จริยธรรม และสาขาอนุรักษมรดกไทย ทั้งประเภทบุคคล สถานศึกษา และหน่วยงาน</p>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>3.4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินโครงการค่ายทักษะชีวิตนักเรียนแกนนำจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยนำนักเรียนแกนนำระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 2 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และคณะวิทยากร จำนวน 135 คน ไปสมัครเป็นจิตอาสาทั่วไปตามโครงการ จิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” วันที่ 21 – 22 สิงหาคม 2561 ที่สำนักพระราชวัง อาคารรับรอง 606 สนามเสือป่า กรุงเทพมหานคร</p> <p>3.5) โรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษาอ่านสารของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (หน้าเสาธง) หลังเคารพธงชาติ ในวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายน) ประจำปี 2561 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 และโรงเรียน ร่วมปลุกกระแส แสดงพลังต่อต้านยาเสพติดด้วยการสวมเสื้อสีขาว ในวันที่ 26 มิถุนายน 2561 และร่วมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คำขวัญ “ไทยนิยม ยั่งยืน ร่วมแก้ไขปัญหายาเสพติด”</p> <p>3.6) โรงเรียนปลอดบุหรี่ เดินขบวนไปตามหมู่บ้าน เพื่อรณรงค์การไม่สูบบุหรี่ ผู้ปกครองของนักเรียนและชุมชนรอบโรงเรียนในวันรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก 31 พฤษภาคม ของทุกปี</p> <p><b>4) นักเรียนมีขีดความสามารถในการแข่งขัน</b></p> <p>1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินงานตามโครงการขับเคลื่อนวงล้อเด็กเพื่อความจงรักภักดี ต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ขึ้น ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม โดยผ่านกิจกรรมประจำวันให้กับนักเรียน ดังนี้</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>1.1) ด้านวินัย เน้นวินัยด้านการใช้จ่าย ชยัน ประหยัด อดออม และรู้จักบริโภคตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และตามโครงการพระราชดำริ</p> <p>1.2) ด้านรักความเป็นไทย เน้นสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>1.3) เพื่อพัฒนาครูผู้สอนได้จัดกิจกรรมในการดำรงชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี</p> <p>1.4) ด้านจิตอาสา เน้นการจัดกิจกรรมจิตอาสาที่ขยายออกสู่สังคมวงกว้าง โดยผ่านกิจกรรมประจำวัน (กิจกรรมวงล้อเด็กดี)</p> <p>2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือก เด็กนักเรียน เพื่อเสนอรายชื่อและข้อมูลประวัติให้สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ มอบโล่ เกียรติบัตร เชิญเกียรติคุณ และทุนการศึกษาแก่เด็กดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์ฯ ประจำปี 2561 จำนวนทุนและ 5,000 บาท จำนวน 2 ราย ได้แก่ เด็กชายชยกุล ฉันทรวงศ์ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก และ เด็กหญิงสุประวีณ์ เกื่อนโต นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก</p> <p>3) โครงการคัดเลือกเยาวชนดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2561 นักเรียนของโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก เด็กหญิงสุประวีณ์ เกื่อนโต ได้รับการคัดเลือกเป็นเยาวชนดีเด่น ได้เข้าเยี่ยมคารวะ รับโล่รางวัลและรับโอวาทจากนายกรัฐมนตรีในวันจันทร์ที่ 8 มกราคม 2561 ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล</p> <p><b>1.6 การดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b></p> <p>1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดหาทุนการศึกษาจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ห้างร้าน และบุคคลต่าง ๆ ดังนี้</p>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>1.1) บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด(มหาชน) มอบทุนการศึกษาให้นักเรียน ในเขตอำเภอเมืองพิษณุโลก จำนวน 8 โรงเรียน 91 ทุน เขตอำเภอบางระกำ จำนวน 45 โรงเรียน 273 ทุน รวม 364 ทุน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 806,000 บาท</p> <p>1.2) ทุนการศึกษาของทุนหม่อมหลวงปิ่นมาลากุล จำนวน 1 ทุนฯ และ 1,500 บาท</p> <p>1.3) ทุนการศึกษามูลนิธิเจ้าสิบเอกทวี พิมพ์บุรณเขตต์ ระดับประถมศึกษา จำนวน 7 ทุน และ 1,000 บาท ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 2 ทุนฯ และ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท</p> <p>1.4) ทุนการศึกษาสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จำนวน 3 ทุน ๆ และ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท</p> <p>1.5) ทุนการศึกษามูลนิธิยุวพัฒน์ (ม.1-ม. 6) จำนวน 12 ทุน ๆ และ 7,000 บาท</p> <p>1.6) ทุนมูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าเพื่อเยาวชนในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 1 ทุน ทุน และ 3,000 บาท</p> <p>1.7) ทุนบริษัทสินทรัพย์กรุุงเทพพาณิชย์ จำกัด จำนวน 18 ทุน ๆ และ 1,000 บาท</p> <p>1.8) ทุนการศึกษาสมาคมครูและผู้บริหารสถานศึกษาอำเภอบางระกำ จำนวน 80 ทุน ทุนและ 500 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท</p> <p>1.9) ทุนการศึกษาของกิ่งกาชาดพิษณุโลก ได้มอบให้เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 จำนวน 40 ทุน ๆ และ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท</p> <p>1.10) ทุนการศึกษาบริษัทสยามสไมล์โบรคเกอร์(ประเทศไทย) จำกัด มูลนิธิยิ้มสยามร่วมกับบริษัทประกันชีวิตต่าง ๆ มอบให้โรงเรียนในสังกัด จำนวน 34 โรงเรียน</p> <p>2) การช่วยเหลือนักเรียนถูกไฟไหม้</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ให้การช่วยเหลือครอบครัวเด็กชายกฤษณ์ สิงห์เดช นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านประชาประชาราษฎร์, เด็กหญิงณัฐวารีย์ จันทร์สว่าง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3</p>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>โรงเรียนบ้านจำการบุญ และเด็กหญิงกนกขวัญ คงเปี่ยม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวัดจอมทอง เนื่องจากประสบอัคคีภัย (ไฟไหม้บ้าน) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ นำเงินที่ได้รับบริการบริจาค และเครื่องอุปโภค-บริโภค ของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบนสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาฯ ไปมอบให้กับครอบครัวของนักเรียนดังกล่าว</p> <p>3) การช่วยเหลือนักเรียนถูกล่วงละเมิดทางเพศ</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ประสานงานกับบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก ให้รับเด็กนักเรียน จำนวน 2 ราย ซึ่งถูกล่วงละเมิดทางเพศ ไปพักอาศัยเบื้องต้นก่อน ด้านการเรียนของนักเรียน โรงเรียนจัดเอกสารตามหลักสูตรและให้เจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กฯ เป็นผู้สอน</p> <p>3.2 รางวัลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุชื่อ)</p> <p>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2562</p> <p>ชื่อ กระบวนการคุณภาพ PDCA ในการรายงานผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2562</p> <p>1. ชื่นเตรียมการดำเนินงาน Plan</p> <p>ศึกษาเอกสารคู่มือ การประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อให้ทราบถึง ความเป็นมา ความสำคัญ หลักการ วิธีการที่จะเชื่อมโยงสู่การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อรับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด ซึ่งแบ่งออกเป็น 10 ตัวชี้วัด</p>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>2. <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b> จัดประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจในการแต่ละตัวชี้วัด เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจในการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน การรายงาน สภาพที่พึงประสงค์ รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน ปฏิทินการประเมิน รวมทั้งข้อมูลที่ใช้ในการรายงานให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามที่เกณฑ์กำหนด</p> <p>3. <b>ขั้นติดตามการดำเนินการ (Check)</b></p> <p>1) ติดตามข้อมูลบันทึกแจ้งเวียนให้คณะกรรมการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดให้รับทราบตามแบบเก็บข้อมูล ให้ครอบคลุมตัวชี้วัดที่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด โดยใช้เครื่องมือในการติดตามข้อมูล ซึ่งประกอบไปด้วย</p> <p>ฉบับที่ 1 แบบรายงานกระบวนการปฏิบัติ ฉบับที่ 2 แบบรายงานผลผลิต ฉบับที่ 3 แบบรายงานผลการประเมินตนเอง</p> <p>2) ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล นำข้อมูลที่ได้จากแบบรายงานติดตาม มาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ในแต่ละตัวชี้วัดว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้กระบวนการดำเนินงานจากการวางแผนการดำเนินงานติดตาม จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัด</p> <p><b>ขั้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน (Act)</b></p> <p>สรุปผลการดำเนินงานโดย คณะกรรมการที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ทำการสรุปผลการประเมิน นำผลที่เกิดขึ้นมาสรุปเป็นผลการประเมินโดยคณะกรรมการ นำผลการประเมินจัดทำเป็นรายงาน และดำเนินงานในปีต่อไป</p>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2561</p> <p>กิจกรรม/วิธีการ/ขั้นตอนสำคัญ</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ศึกษารายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ</li> <li>1.2 เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการรับฟังการชี้แจงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>1.3 เตรียมการจัดประชุมชี้แจงและจัดทำร่างผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1</li> </ol> <p>ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ประชุมพิจารณาร่างผู้กำกับตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดรายตัวชี้วัดระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</li> <li>2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานผู้กำกับและผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด</li> <li>2.3 จัดทำคู่มือตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่คู่มือทางเว็บไซต์กลุ่มอำนาจการ</li> </ol> <p><a href="https://administration.phitsanulok1.go.th/index.php?data_right_id=120">https://administration.phitsanulok1.go.th/index.php?data_right_id=120</a></p>	




ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>2.4 ประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจ รายละเอียดตัวชี้วัดตามตัวชี้วัดรองรับการปฏิบัติราชการ ระบบ KRS ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู/บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดให้เป็นแนวทางเดียวกัน</p> <p>2.5 แจ้งสถานศึกษาให้จัดทำคู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และจัดเก็บข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สถานศึกษาต้องรายงานตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด</p> <p>2.6 ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ กพร. สพร. กำหนด พร้อมเอกสารประกอบตัวชี้วัด รายงานตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน</p> <p><b>ขั้นตอนที่ 3</b> การรายงานผลทางระบบ KRS</p> <p>3.1 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของตัวชี้วัดและเอกสารอ้างอิง และรายงานผลตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน ผ่านระบบ KRS โดยแบบฟอร์มรายงานตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัดต้องมีลายเซ็นผู้รายงานข้อมูลจากคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการคณะทำงาน และประธานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเซ็นรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่รายงาน</p> <p>3.2 กลุ่มอำนวยความสะดวกและวิเคราะห์ผลที่ได้รับจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดว่าเป็นไปตามรายละเอียดที่ กพร. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัด</p> <p>3.3 หากตัวชี้วัดไหนที่ต้องดำเนินการแก้ไข จะดำเนินการประสานงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดแก้ไข/เพิ่มเติม โดยการประสานงานโดยตรง หรือผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ e-mail, line และโทรศัพท์</p> <p>3.4 ผู้ดูแลระบบ KRS สรุปผลคะแนน และสรุปปัญหาตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน และเมื่อนำเสนอเสร็จเรียบร้อยแล้วแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์ รับทราบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกรายการรายงานผล</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p><b>ขั้นตอนที่ 4</b> สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.1 จัดทำสรุปรายงานผลภาพรวมการจัดทำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี รอบ 12 เดือน</p> <p>4.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 รับทราบ</p> <p><b>ผลสำเร็จ/ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>การจัดทำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รายงานผลตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดทางระบบ KRS พร้อมแนบไฟล์ข้อมูลเอกสารองค์กรทุกตัวชี้วัดได้ตามเวลากำหนด</p> <p>จากประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการปฏิบัติราชการในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีผลคะแนนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ระบบ KRS ได้ระดับคุณภาพ</p> <p><b>ปัจจัยแห่งความสำเร็จ</b></p> <p>1. ความพร้อมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด ในการบริหารจัดการ โดยต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี ที่มี กรอบทิศทางการดำเนินงานประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย และกรอบแผนงานตามโครงการ รายละเอียดด้านงบประมาณ และแนวทางการติดตามประเมินผล</p>	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
-------------	---------------------	--	-----------------------



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>2. การบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ต้องนำแนวทาง การบริหารการเปลี่ยนแปลงมาใช้ในการพัฒนาองค์กร การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา แผนจัดการความรู้ เป็นต้น</p> <p>3. การเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน บุคลากรในองค์กรทุกระดับ ทุกคน ได้รับการเสริมสร้างให้มีวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติราชการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มุ่งสร้างประโยชน์ให้ประชาชนและประเทศชาติ มีทัศนคติและอุดมการณ์เพื่อส่วนรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม มีจิตบริการ</li> <li>- เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเป็นมิตรกับประชาชน พร้อมให้ความช่วยเหลือ ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและมั่นคงในอารมณ์</li> <li>- มีความรับผิดชอบเป็นที่พึ่งของประชาชนได้ มีความกระตือรือร้นที่จะอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน</li> <li>- ยืนหยัดในคุณธรรม เกียรติภูมิ มีศักดิ์ศรี กล้าหาญ อดทนต่ออุปสรรค</li> </ul> <p>ยึดถือประโยชน์ของชาติและประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทันสมัย ทันโลก ทันสถานการณ์ ใฝ่รู้ รู้จักมองการณ์ไกลและมีวิสัยทัศน์</li> <li>- มีวัฒนธรรมที่มุ่งความ เป็นเลิศของงาน จัดเรียนรู้ร่วมกัน ยอมรับข้อผิดพลาดและปรับปรุงให้มีความหมายอยู่เสมอ</li> </ul> <p>4. การเสริมสร้างขีดสมรรถนะองค์กร ส่วนราชการทุกระดับได้พัฒนาให้มี ความสามารถในการดำเนินการเชิงยุทธศาสตร์ ทั้งการเพิ่มสมรรถภาพด้าน IT หรือการเพิ่มสมรรถนะบุคลากรในหลายๆ ด้าน</p> <p>5. การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติราชการและการประเมินผล โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ต้องเสริมสร้างให้บุคลากร มีความเข้าใจในการดำเนินงานอย่างถูกต้อง สามารถประเมินผลและรายงานผลตามระบบ/วิธีการที่กำหนดได้อย่างครบถ้วนตรงประเด็น</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>6. การให้ความสำคัญในการติดตามของผู้ดำเนินงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ทุกท่าน และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>7. ความร่วมมือ ความตระหนัก การเห็นความสำคัญ ในการกรอกข้อมูลและรายงานผลได้ครบทุกตัวชี้วัดและทันตามเวลาที่กำหนดของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน และสถานศึกษาในสังกัดให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล</p> <p><b>เอกสาร/หลักฐาน/ภาพประกอบ</b></p> <p>ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561</p> <p><b>เอกสาร/หลักฐาน/ภาพประกอบ</b></p> <p>ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561</p>	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง																																																		
		<table border="1" data-bbox="949 616 1364 1355"> <tr> <td colspan="2">สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</td> <td colspan="2">กรม: ศึกษาธิการ</td> </tr> <tr> <td colspan="4">ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</td> </tr> <tr> <td colspan="2">รายการ</td> <td colspan="2">ระดับพื้นที่</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>จุดประสงค์ที่ 1</td> <td>จุดประสงค์ที่ 4</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>Function base</td> <td>Knowledge base</td> </tr> <tr> <td>ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ</td> <td>ระดับคุณภาพ</td> <td>จุดประสงค์ที่ 1</td> <td>จุดประสงค์ที่ 4</td> </tr> <tr> <td>ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ</td> <td></td> <td>จุดประสงค์ที่ 1</td> <td>จุดประสงค์ที่ 4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>4.71359</td> <td>4.71359</td> </tr> </table> <table border="1" data-bbox="1165 616 1364 1355"> <tr> <td colspan="2">จุดประสงค์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</td> </tr> <tr> <td>รายการ</td> <td>จำนวนเขต</td> </tr> <tr> <td>ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ</td> <td>183</td> </tr> <tr> <td>ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>ผลคะแนนเฉลี่ย</td> <td>ผลคะแนนสูงสุด</td> </tr> <tr> <td>4.3967</td> <td>4.7801</td> </tr> <tr> <td>4.1940</td> <td>4.7961</td> </tr> <tr> <td>ผลคะแนนต่ำสุด</td> <td>ผลคะแนนต่ำสุด</td> </tr> <tr> <td>3.07079</td> <td>3.43192</td> </tr> </table> <div data-bbox="1364 683 1508 884" style="text-align: right;">  <p>วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑</p> </div>	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		กรม: ศึกษาธิการ		ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561				รายการ		ระดับพื้นที่				จุดประสงค์ที่ 1	จุดประสงค์ที่ 4			Function base	Knowledge base	ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	ระดับคุณภาพ	จุดประสงค์ที่ 1	จุดประสงค์ที่ 4	ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ		จุดประสงค์ที่ 1	จุดประสงค์ที่ 4			4.71359	4.71359	จุดประสงค์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		รายการ	จำนวนเขต	ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	183	ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	42	ผลคะแนนเฉลี่ย	ผลคะแนนสูงสุด	4.3967	4.7801	4.1940	4.7961	ผลคะแนนต่ำสุด	ผลคะแนนต่ำสุด	3.07079	3.43192	
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		กรม: ศึกษาธิการ																																																			
ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561																																																					
รายการ		ระดับพื้นที่																																																			
		จุดประสงค์ที่ 1	จุดประสงค์ที่ 4																																																		
		Function base	Knowledge base																																																		
ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	ระดับคุณภาพ	จุดประสงค์ที่ 1	จุดประสงค์ที่ 4																																																		
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ		จุดประสงค์ที่ 1	จุดประสงค์ที่ 4																																																		
		4.71359	4.71359																																																		
จุดประสงค์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561																																																					
รายการ	จำนวนเขต																																																				
ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	183																																																				
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	42																																																				
ผลคะแนนเฉลี่ย	ผลคะแนนสูงสุด																																																				
4.3967	4.7801																																																				
4.1940	4.7961																																																				
ผลคะแนนต่ำสุด	ผลคะแนนต่ำสุด																																																				
3.07079	3.43192																																																				



มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ  
ตัวบ่งชี้ที่ 1 : การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้ใน การบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>1. มีการจัดทำและใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้ ดังนี้ (อธิบายจำแนกรายด้าน) การดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้มีการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยระบบข้อมูลพื้นฐานของส่วนกลางและวางแผนการจัดเก็บข้อมูล ให้เป็นไปตามเวลาและเงื่อนไขที่กำหนด โดยออกแบบวิธีการนำเสนอในรูปแบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการให้ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 สถานศึกษา และสนองตอบความต้องการของผู้รับบริการ ซึ่งได้นำกระบวนการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง โดยหลักจากนำข้อมูลไปใช้ในการให้ บริการข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ และเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบฐานข้อมูลในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพได้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศมาสนับสนุนการตัดสินใจเพื่อการดำเนินงานใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ที่ครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัยในการบริหารและ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงาน ประกอบด้วย ดังนี้</p>	<p>เอกสารที่ต้งนำมาส่งในระบบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตัวอย่างข้อมูลการจัดทำเป็นสารสนเทศ (ครบ 4 ด้าน)</p>
<input type="checkbox"/> 4	<p>มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย ในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>		
<input type="checkbox"/> 3	<p>มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>		
<input type="checkbox"/> 2	<p>มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ถูกต้อง ในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>		
<input type="checkbox"/> 1	<p>มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศไม่ครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>		

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ด้านงบประมาณ ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง B-OBEC</li> <li>- ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน DMC (ข้อมูล 10 มิ.ย.)</li> <li>- ข้อมูลครุภัณฑ์ M-OBEC</li> <li>- ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการติดตามประเมินผล E-mes</li> <li>- ระบบบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา E-mis</li> <li>- ระบบรายงานงบประมาณ e-budget</li> <li>- ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2561 BB EvMis</li> </ul> <p><b>ด้านบุคลากร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา E-mis</li> </ul> <p><b>ด้านวิชาการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่สื่อ/นวัตกรรม/เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation Skills) ในรูปแบบต่างๆ สำหรับเป็นแนวทางในการจัดการการเรียนรู้ให้แก่โรงเรียนและเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา</li> <li>- จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้การสอนทางไกล DLTV / DLIT ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาโรงเรียนให้เป็นเครือข่ายสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Community)</li> <li>- จัดอบรมปฏิบัติการ DLIT PLC และ DLIT Assessment เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> </ul> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีศูนย์การเรียนรู้การสอนทางไกล DLTV / DLIT ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทันต่อความเปลี่ยนแปลง มีโรงเรียนจัดการเรียนรู้อัตโนมัติที่สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation Skills) โดยใช้สื่อ DLTV จำนวน ๖๒ โรงเรียน</li> </ul>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีโรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation Skills) โดยใช้สื่อ DLIT จำนวน ๕๒ โรงเรียน</li> <li>- โรงเรียน จำนวน ๑๑๔ โรงเรียน มีคลังสื่อ DLTV / DLIT ในรูปแบบ External Harddisk สำหรับเป็นแนวทางในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ครู และเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑</li> <li>- ครู นักเรียน มีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าได้อย่างกว้างขวาง และมีเครือข่ายสังคมแห่งการเรียนรู้ ผ่าน Social network</li> </ul> <p><b>ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</b></p> <p>การรายงานแต่ละโปรแกรมการรายงานข้อมูล โรงเรียนทำไม่ค่อนต้นเนื่องจากมีหลายโปรแกรมตามที่ สพฐ.จัดให้กรอกแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย การรายงานให้ สพฐ.จึงมีความล่าช้า ในบางเรื่องข้อมูลซ้ำซ้อน</p> <p><b>ด้านแผนงานและงบประมาณ</b></p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยระบบข้อมูลพื้นฐานของส่วนกลางและวางแผนการจัดเก็บข้อมูล ให้เป็นไปตามเวลาและเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>2. ออกแบบวิธีการนำเสนอในรูปแบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>3. จัดทำและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการให้ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1 สถานศึกษา และสนองตอบความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>4. บริหารการระดมการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนารายมีประสิทธิภาพ</li> <li>5. ให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>6. ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ และเพื่อการปรับปรุงพัฒนาระบบฐานข้อมูลในการบริหารต่อไป บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนารายมีประสิทธิภาพ</li> </ol>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>7. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศมาสนับสนุนการตัดสินใจเพื่อการดำเนินงานใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1</p> <p>2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้พร้อมใช้ในการบริหารจัดการศึกษา การดำเนินงาน ทำการตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงที่ ผลการดำเนินงาน มีข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน นำเชื่อถือ นำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b> ข้อมูลที่จัดเก็บเพื่อใช้ในการบริหารจัดการศึกษามีหลากหลาย บางรายการ ซ้ำซ้อน และข้อมูลเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น ผู้จัดทำข้อมูลควรตรวจสอบ ปรับปรุง อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ถูกต้องและทันต่อความต้องการ</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b> ปรับลดรายการ การจัดเก็บข้อมูลที่ซ้ำซ้อนกัน</p> <p>3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เป็นข้อมูลกลาง เพื่อใช้ในการจัดทำตามภารกิจ 4 ด้าน</p> <p><b>การดำเนินงาน</b> - รวบรวม วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลสารสนเทศจําแนกตามประเภทการบริหาร จัดการศึกษา 4 ด้าน - นำข้อมูลเผยแพร่ในรูปแบบเอกสาร และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ <a href="http://www.Phisanulok1.go.th">http://www.Phisanulok1.go.th</a> - ประชาสัมพันธ์การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงาน ให้สถานศึกษาและผู้สนใจได้รับ รู้และนำไปใช้ประโยชน์</p>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาที่เป็นส่วนกลาง ที่ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูลและนำไปใช้ประโยชน์ได้</li> <li>- ลดเวลาการให้บริการด้านข้อมูลสารสนเทศของเจ้าหน้าที่</li> <li>- มีการแลกเปลี่ยน การเผยแพร่ด้านข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงาน</li> </ul> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>บุคลากรที่รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศมีไม่เพียงพอ ปัจจุบัน ทำหลายหน้าที่</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ควรมีผู้ดูแลระบบของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อที่จะสามารถเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของแต่ละกลุ่มได้อย่างรวดเร็ว</p>	

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพิจารณาที่ 4 การสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>มีการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุม ภารกิจ 4 ด้าน</p>	<p>การสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้ง 4 ด้าน ดังนี้ (อธิบายจำแนกรายด้าน)</p> <p><b>ด้านงบประมาณ</b> การดำเนินงาน</p> <p>สพ.พ.ล. เขต 1 มีการนำโปรแกรมทะเบียนคุมงบประมาณ ซึ่งเป็นโปรแกรมสำเร็จรูป มาใช้ในการควบคุมต้นทุนงบประมาณ ใช้กระบวนการปฏิบัติงาน 4 ขั้นตอนคือ วิเคราะห์ วางแผนแก้ปัญหา ดำเนินการตามแผนและประเมินผลเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ครบทั้ง 4 ด้าน</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สพ.พ.ล.1 มีระบบการควบคุมการเบิก-จ่ายงบประมาณ และยอดคงเหลือของงบประมาณ โดยแยกแผนงาน/โครงการ มีระบบการคุมใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ช่วยประหยัดเวลาในการบันทึก/ประมวลผล มีระบบการควบคุมยอดจัดสรรงบประมาณ ยอดงบประมาณคงเหลือผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทำให้ประหยัดเวลาในการบันทึกและการประมวลผล สำนักงานเขตพื้นที่ มีรายงานหลายแบบตามความต้องการของผู้ใช้ เช่น รายงานสรุปยอดคงเหลือ สามารถสรุปยอดคงเหลือตามประเภทงบประมาณ ผู้บริหาร สามารถดูข้อมูล Online Real time ได้ตลอดเวลา</p>	<p>เอกสาร ที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานผลการสร้าง หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	<p>มีการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาที่หลากหลาย อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมภารกิจ 3 ด้าน</p>		
<input type="checkbox"/> 3	<p>มีการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาที่หลากหลาย อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมภารกิจ 2 ด้าน</p>		
<input type="checkbox"/> 2	<p>มีการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษา ที่ครอบคลุมภารกิจ 1 ด้าน</p>		
<input type="checkbox"/> 1	<p>มีรูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษา</p>	<p><b>การบริหารวิชาการ</b> <b>การดำเนินงาน</b></p> <p>กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา มีการสร้างเว็บไซต์ประจำกลุ่ม ภายใต้ URL <a href="https://evaluation.phitsanulok1.go.th/">https://evaluation.phitsanulok1.go.th/</a> โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำเสนอข้อมูล บทความข่าวที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานรวมไปถึงการให้บริการดาวน์โหลดเอกสาร และการติดต่อสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียนกับกลุ่มงาน อาทิ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผลการทดสอบโอเน็ต</p>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่และเปิดใช้งานเว็บไซต์เริ่มใช้งานเมื่อ 24/06/2562</li> <li>- มีการดาวน์โหลดเอกสารเผยแพร่จากกลุ่มงานจากผู้เยี่ยมชม</li> <li>- มีการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ</li> </ul> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผู้เยี่ยมชมยังมีจำนวนไม่มาก เพราะเว็บไซต์เพิ่งจะมีการเปิดตัวได้ไม่นานและขาดการประชาสัมพันธ์</li> </ul> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้กับโรงเรียนในสังกัด</li> </ul> <p><b>การบริหารบุคคล</b></p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>สพ.พล. เขต 1 ได้นำ โปรแกรม excel มาประยุกต์และนำเข้าสูตรการคำนวณคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะขอย้าย ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีตัวชี้วัดเป็นคะแนนวิทยศาสตร์ในการคำนวณ สามารถตรวจสอบได้ ประหยัดเวลาในการสังเคราะห์ และได้จัดทำและประยุกต์ใช้ โปรแกรม P-obec อัตราค่าจ้างครู และบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สพ.พล. เขต 1 มีข้อมูลรายละเอียดการย้ายข้าราชการครูและสายผู้บริหารสถานศึกษา ที่ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p><b>การบริหารทั่วไป</b></p> <p>สพ.พล. เขต 1 มีการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางการศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อมูลที่เหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นข้อมูลสำหรับผู้ที่สนใจให้สามารถติดตามได้อย่างสม่ำเสมอ</p>		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p><b>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</b>  <b>เพื่อการพัฒนา</b></p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>สพ.พล. เขต 1 มีช่องทางการติดต่อสื่อสารกับโรงเรียนในสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รวดเร็วหลากหลายช่องทางดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทางเอกสาร(ได้รับหนังสือ),โทรศัพท์ภายใน ภายนอกและทางโทรสาร, เว็บไซต์, แอปพลิเคชันเวปเพจ Facebook, ทางไลน์, ด้านสิ่งพิมพ์, แอปพลิเคชันกิจกรรมต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน</li> </ul> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>โรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาใช้บริการ มีการดาวน์โหลดข้อมูลและส่งผ่านข้อมูลโรงเรียนได้รับความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และข้อมูลทางการศึกษาที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาตลอดจนเป็นวิธีให้โรงเรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้เป็นช่องทางการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ถามตอบข้อสงสัยต่าง ๆ ได้</p>	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ต้องคอยปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันตลอด เจ้าหน้าที่บางคนไม่มีความรู้ความเข้าใจต้องรอผู้ดูแลระบบคนเดียว ทำให้ล่าช้า</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>การเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ให้เหมาะสมรวมถึงมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ และสะดวกในการเข้าถึงหรือค้นหาข้อมูล ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	



หมายเหตุ : - นวัตกรรม หมายถึง ความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการ ผลผลิต หรือประสิทธิผลของส่วนราชการ เป็นต้น แล้วนำมาสร้างเป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้ หรือเป็นการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงจากของเดิมที่มีอยู่ให้ทันสมัยมากขึ้น

- เทคโนโลยี หมายถึง ความเจริญด้านต่างๆ ผลจากการประดิษฐ์คิดค้น การใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สูงกว่าเดิม เช่น ประหยัดเวลา ประหยัดแรงงาน เป็นต้น การนำเอานวัตกรรมมาใช้จัดได้ว่าเป็นเทคโนโลยีด้วย

- รูปแบบในการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลในการร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โดยมีการค้าเป็นการเรียน การสอน การจัดกิจกรรม การวัดผล การจัดการสถานที่และพัสดุครุภัณฑ์ การสรรหาบุคคลมาทำการสอนในสถาบันการศึกษา การปกครองนักเรียนเพื่อให้นักเรียนเป็นคนที่มีวินัย และอื่น ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาผู้เรียน โดยมีการบริหารตามภารกิจงาน 4 ด้าน

มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ  
ตัวชี้ที่ 1 : การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพิจารณาที่ 5 การสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลากหลายช่องทาง เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความร่วมมือตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายของการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	1. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สพ.พ.ล. 1 ได้นำกลไกการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน มาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการศึกษา เพื่อสร้างภาคีพันธมิตร ความเข้าใจที่ดีของสำนักงาน และการสนับสนุนความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ตลอดจนองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนทั่วไปต่อหน่วยงาน เป็นการสร้างความสำเร็จที่ดีและป้องกันการเข้าใจผิด การประชาสัมพันธ์จึงจำเป็นต้องใช้รูปแบบการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านการใช้สื่อ (Media) เป็นช่องทางในการนำเสนอเนื้อหาของสารในรูปแบบข่าว ข้อมูล กิจกรรม ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ในการบริหารจัดการ สพ.พ.ล. 1 ผู้สาธารณชน ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับรูปแบบข่าวสารและงบประมาณในการเผยแพร่	เอกสาร ที่ต้องนำส่งในระบบ <input type="checkbox"/> รายงานผลการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานที่แสดงการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความร่วมมือตามวัตถุประสงค์ฯ
<input type="checkbox"/> 4	มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลากหลายช่องทาง เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
<input type="checkbox"/> 3	มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลากหลายช่องทาง เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	การดำเนินงาน 1. วางแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร ในรูปแบบวิธีการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายองค์กร ซึ่งอาศัยการประสานกัน (Coordination) ระหว่างหลักการสื่อสารแขนงต่าง ๆ และทรัพยากรประเภทต่าง ๆ โดยต้องดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ (Strategic plan) ที่วางไว้	
<input type="checkbox"/> 2	มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หลากหลายช่องทาง	2.ผลិតสื่อ ข้อมูล ข่าวสาร บทความ กิจกรรม ความเคลื่อนไหวทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ตามขอบข่าย ภารกิจหน้าที่	
<input type="checkbox"/> 1	มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	3.ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ และเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ตามความเหมาะสม 4.ติดตามประเมินผลการประชาสัมพันธ์ เพื่อทราบถึงผลที่ได้รับ นำไปใช้เป็นข้อมูลดำเนินการปรับปรุง พัฒนาและวางแผนประชาสัมพันธ์ต่อไป	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>1.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีผลงานด้านการสื่อสารอย่างหลากหลาย กว้างขวาง ด้วยช่องทางและเครือข่ายบุคคล เครือข่ายเทคโนโลยี และสื่อมวลชน ทุกแขนง</p> <p>2.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีภาพลักษณ์ที่ดี 1 ได้รับการเข้าใจและความร่วมมือที่ดีในการบริหารจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการจัดการศึกษา องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป</p> <p>3.ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ประชาชน องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเข้าใจและพร้อมให้ความร่วมมือช่วยเหลือ สนับสนุนในการจัดการศึกษา</p> <p>ตารางที่ 1.1.5.1 แสดงช่องทางการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวนตามช่องทางการสื่อสารและกลุ่มเป้าหมาย</p>	
		<p>รายละเอียดตามตาราง</p> <p>ประกอบด้านล่าง</p>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>บุคลากรดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน ซึ่งทำหน้าที่เป็นเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ และงานด้านเครือข่ายประชาสัมพันธ์</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>จัดการอบรมพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน</p> <p>2. ผลสำเร็จจากการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย จนทำให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน รวดเร็ว ทันเวลา ทันเหตุการณ์ ทัวถึง ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดความร่วมมือจนบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย</p> <p>จากการที่ สพ.พล. 1 ได้มี การวางแผนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร อย่างเป็นระบบ ผ่านช่องทางการใช้สื่อที่เหมาะสม และหลากหลายรูปแบบ ทำให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการไว้วางใจ และความร่วมมือที่ดีในการจัดการศึกษา จาก ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการจัดการศึกษา เช่น องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้บริหาร สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพร้อมให้ความร่วมมือช่วยเหลือ สนับสนุนในการจัดการศึกษา</p>	



ภายในสำนักงานเขตพื้นที่		ภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่	
ช่องทางสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	ช่องทางสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย
1. ป้ายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายประกาศ	-บุคลากรใน สนง. -ผู้มาติดต่อราชการ	1. แผ่นพับประชาสัมพันธ์	-ผู้บริหาร/ครู/นักเรียน -ผู้มาติดต่อราชการ -ผู้มาศึกษาดูงาน -นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในการลงพื้นที่ -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. หนังสือเวียน	-บุคลากรใน สนง.	2. ป้ายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์	-ผู้มาติดต่อราชการ -ประชาชนทั่วไป
3. เสียงตามสาย	-บุคลากรใน สนง.	3. จดหมายข่าว	-ผู้มาติดต่อราชการ -สาธารณชน
4. โทรทัศน์วงจรปิด	-บุคลากรใน สนง. -ผู้มาติดต่อราชการ	4. เอกสารรายงานการดำเนินงานตามจุดเน้น นโยบาย ปีงบประมาณ 2561	-โรงเรียนในสังกัด -สพท.ทุกเขต -สพฐ. -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. โทรศัพท์ภายใน	-บุคลากรใน สนง.	5. เอกสารโครงการดี กิจกรรมเด่น ตามจุดเน้น นโยบาย ปี 2561	-โรงเรียนในสังกัด -สพท.ทุกเขต -สพฐ. -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. การประชุม	-บุคลากรใน สนง.	6. สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดพิษณุโลก	-ผู้บริหาร/ครู/นักเรียน ผู้ปกครอง -สาธารณชนทั่วไป
7. โปรแกรม LINE	-บุคลากรใน สนง. -ผอ.เขต/รองผอ.เขต/ผอ.กลุ่ม	7. สถานีโทรทัศน์ เช่น ช่อง 11 ช่อง 35 ช่อง 33 ไทยรัฐทีวี	-ผู้บริหาร/ครู/นักเรียน -สาธารณชนทั่วไป

ภายในสำนักงานเขตพื้นที่		ภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่	
ช่องทางสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	ช่องทางสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย
8. จดหมายข่าวออนไลน์	-บุคลากรใน สนง. -ผู้มาติดต่อราชการ	8. หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น และส่วนกลาง	-หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -สาธารณชน
9. เครือข่ายประชาสัมพันธ์	-จนท.ที่ปฏิบัติหน้าที่ ปชส.ทุก กลุ่ม บนสำนักงานเขตพื้นที่ฯ	9. วิทยุทัศน์ นำเสนอสำนักงานเขตพื้นที่ฯ	-ผู้มาศึกษา ดูงาน
		10. VDO Conference	-โรงเรียนในสังกัด
		11. จดหมายข่าวออนไลน์	-โรงเรียนในสังกัด -สพท.ทั่วประเทศ -สพฐ. -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		12. เครือข่ายประชาสัมพันธ์	- จนท.ปฏิบัติงาน ปชส. ในโรงเรียน
13. เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 <a href="http://www.phitsanulok1.go.th">http://www.phitsanulok1.go.th</a>		13. เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 <a href="http://www.phitsanulok1.go.th">http://www.phitsanulok1.go.th</a>	-โรงเรียนในสังกัด -สพท.ทั่วประเทศ -สพฐ. -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -สาธารณชนทั่วไป
14. เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาค้นพื้นฐาน <a href="http://www.obec.go.th">http://www.obec.go.th</a>		14. เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาค้นพื้นฐาน <a href="http://www.obec.go.th">http://www.obec.go.th</a>	-โรงเรียนในสังกัด -สพท.ทั่วประเทศ -สพฐ. -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -สาธารณชนทั่วไป



ภายในสำนักงานเขตพื้นที่		ภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่	
ช่องทางการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	ช่องทางการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย
15. Facebook www.facebook.com/educationplk1		15. Facebook www.facebook.com/educationplk1	-โรงเรียนในสังกัด -สพท.ทั่วประเทศ -สพฐ. -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -สาธารณชนทั่วไป
16. โปรแกรม LINE		16. โปรแกรม LINE	-ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา -สพท.ทั่วประเทศ -สื่อมวลชน -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ  
ตัวชี้ที่ 1 : การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพิจารณาที่ 6 การนำผลการดำเนินงาน มาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	มีรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหาร และการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมภารกิจงาน 4 ด้าน และนโยบาย	<p>1. กระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานรอบปีที่ผ่านมา สพ.พ.ล. เขต 1 ได้ดำเนินการบริหารจัดการได้กำหนดทิศทาง การบริหารจัดการ และแนวทางการพัฒนางานที่เป็นรูปธรรม โดยให้นำผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>นำระบบการตรวจประเมินภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ทุกกลุ่มต้องมีการประเมินตนเอง โดยบุคลากรทุกคนในกลุ่มต้องมีการประเมินตนเองด้วย ดังนั้นจะเป็นการตรวจประเมินโดยอัตโนมัติ และต้องมีทีมตรวจสอบในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนา โดยใช้ระบบ PDCA เพื่อนำไปสู่การเป็นผู้ดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศตามที่กำหนดในแผน</li> <li>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้นำข้อมูลสารสนเทศมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบวิธีดำเนินการพัฒนาองค์กรโดยใช้กิจกรรม แลกเปลี่ยนประสบการณ์และวิธีการทำงานร่วมกัน</li> <li>ดำเนินการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง เช่น การบริหารจัดการโรงเรียน ขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ให้สามารถบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพจนเกิดผลงานเชิงประจักษ์ ขณะการประกวด Best Practice ในเรื่องโรงเรียนขนาดเล็กที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น และโรงเรียนขนาดเล็กที่จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผลคะแนนเฉลี่ย O-Net สูงกว่าระดับประเทศทุกวิชา เป็นต้น</li> <li>กำกับติดตามการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการประหยัดซึ่งทุกกลุ่ม ต้องดำเนินการและรายงานผลการปฏิบัติ โดยตรวจสอบได้จากการทำงานงบประมาณ เชื้อเพลิง ค่าใช้สอยค่าตอบแทนทำางสว่างเวลา และค่าวัสดุ ที่สามารถตรวจสอบได้ตามกลุ่ม ที่ใช้งบประมาณโดยให้หน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการเป็นต้น</li> </ol>	<p>เอกสาร ที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> <li>เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ตามจุดเน้นนโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> <li>เอกสารโครงการตี กิจกรรมเด่น ตามจุดเน้น นโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> </ol> <p><input type="checkbox"/> แผนการปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p><input type="checkbox"/> ผลงานดีเด่นที่ประสบความสำเร็จ เป็นที่ประจักษ์ (Best Practice) ประจำปี 2560-2562</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ตามภารกิจของกลุ่มนโยบายและแผน (อยู่ในแผนปฏิบัติการ)</p>
<input type="checkbox"/> 4	มีรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหาร และการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ		
<input type="checkbox"/> 3	มีรายงานผลการดำเนินงานและนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหาร และการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		
<input type="checkbox"/> 2	มีรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลการจัดการศึกษา		
<input type="checkbox"/> 1	มีรายงานผลการดำเนินงาน		



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p>5. นำผลการดำเนินงานมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และประกอบการศึกษาเพิ่มเติม ในการบริหารจัดการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำมาประกอบเป็นข้อมูลการวางแผนการทำงานได้ทุกระยะ นำไปสู่การวางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ด้วยการจัดทำนวัตกรรมกลไก แนวทางการติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดทำแผนกำกับติดตามประจำปี ตลอดจนมีการรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมด ทุกกิจกรรมทุกโครงการ ทั้งในแผนและนอกแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สพป.พล. เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด สามารถบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ทุกส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมกันทำ ร่วมรับผิดชอบ ทำให้การขับเคลื่อนภารกิจก้าวเดินไปพร้อมกันทั้งองคาพยพ อย่างค่อยเป็นค่อยไป บริหารไป จัดเก็บข้อมูลผลการบริหารจัดการ ไปพร้อมกับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในคราวเดียวกัน เพื่อให้ปัญหานั้นถูกนำมาแก้ไขด้วยวิธีที่เหมาะสม นำไปสู่ขบวนการจัดการสืบหาสาเหตุของปัญหาสู่กระบวนการคลี่คลายปัญหา จนเข้าสู่ทางแก้ปัญหาให้หมดไปส่งผลให้มีความสำเร็จเกิดขึ้น ดังนี้</p> <p>1. สพป.พล. เขต 1 บริหารจัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบ ต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>- สพป.พล. เขต 1 บริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล อย่างเข้มแข็ง โดย มุ่ง การมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม</p> <p>- องค์กรคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ดำเนินการและติดตามประเมินการดำเนินการ ของหน่วยงาน และสถานศึกษาอย่างเข้มแข็ง เพื่อประโยชน์สูงสุดคือ คุณภาพการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียน ได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพส่งผลการจัดการศึกษา ดังนี้</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p>2. สพ.พล. เขต 1 และสถานศึกษา จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามระดับมาตรฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น</li> <li>- สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมุ่งการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม</li> <li>- สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอก และที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ ได้รับการแก้ไขแทรกแซง ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและเป็นผู้ประสานหลัก เพื่อให้โรงเรียนทำแผนพัฒนาเป็นรายโรงเรียนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จนผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นระดับที่น่าพึงพอใจ</li> </ul> <p>3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น</p> <p>4. การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องดำเนินการร่วมกัน เนื่องจากกลุ่มอำนวยการมีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาองค์กร แต่องค์กรจะเกิดการพัฒนาต้องขึ้นอยู่กับบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน และกลุ่มบริหารงานบุคคล ที่มีหน้าที่ พัฒนาบุคลากร กำหนดมาตรฐานและคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น การดำเนินงานต้องมีการบูรณาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันแบบบูรณาการที่หลากหลายทุกกลุ่มงานใน ทั้งองค์กร ประสาน สำนึกดีกลมเกลียว ส่งผลให้เกิดคุณภาพของการปฏิบัติงาน ที่เด่นชัด และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>5. ติดตามดูแลช่วยเหลือพัฒนางานทุกด้านให้กับสถานศึกษาทุกแห่งอย่างทั่วถึง ให้สามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างเข้มแข็ง</p>	<p>2. สพ.พล. เขต 1 และสถานศึกษา จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามระดับมาตรฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น</li> <li>- สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมุ่งการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม</li> <li>- สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอก และที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ ได้รับการแก้ไขแทรกแซง ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและเป็นผู้ประสานหลัก เพื่อให้โรงเรียนทำแผนพัฒนาเป็นรายโรงเรียนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จนผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นระดับที่น่าพึงพอใจ</li> </ul> <p>3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น</p> <p>4. การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องดำเนินการร่วมกัน เนื่องจากกลุ่มอำนวยการมีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาองค์กร แต่องค์กรจะเกิดการพัฒนาต้องขึ้นอยู่กับบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน และกลุ่มบริหารงานบุคคล ที่มีหน้าที่ พัฒนาบุคลากร กำหนดมาตรฐานและคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น การดำเนินงานต้องมีการบูรณาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันแบบบูรณาการที่หลากหลายทุกกลุ่มงานใน ทั้งองค์กร ประสาน สำนึกดีกลมเกลียว ส่งผลให้เกิดคุณภาพของการปฏิบัติงาน ที่เด่นชัด และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>5. ติดตามดูแลช่วยเหลือพัฒนางานทุกด้านให้กับสถานศึกษาทุกแห่งอย่างทั่วถึง ให้สามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างเข้มแข็ง</p>	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p>คำอธิบายระดับคุณภาพ</p>	<p>6. ศึกษายกย่องเชิดชูเกียรติ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการพัฒนาสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ และสถานศึกษาที่สามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างเข้มแข็ง สามารถพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษา ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนภารกิจตามนโยบายได้เกิดผลงานอย่างชัดเจน เช่น การมอบ เกียรติบัตร การประกาศเกียรติคุณ การมอบโล่รางวัลต่างๆ การจัดสรรงบประมาณส่งเสริมสนับสนุนให้ดำเนินโครงการของโรงเรียน การมอบทุนการศึกษา การกล่าวชื่นชมยกย่องประชาชนสัมพันธ์ผลงานให้เป็นที่รู้จักและยอมรับต่อสาธารณชนและอื่นๆ</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ปัญหาส่วนใหญ่เกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาการทำงานที่ไม่เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงาน แต่สามารถจัดการได้ด้วยกระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพัฒนาหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษากลุ่มพิเศษ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมและพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องบริหารจัดการเพื่อยกระดับคุณภาพในการพัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรม โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการบริหารจัดการ โดยบูรณาการร่วมกันทุกกลุ่มงานในภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ นวัตกรรมด้านวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการบริหารทั่วไป</li> <li>2. สร้างความตระหนักแก่บุคลากร ให้เห็นความสำคัญในการดำเนินงานนั้น อยู่ในระดับใด และสรุปรายงานผล พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ว่าผลที่เกิดจากการดำเนินงานนั้น อยู่ในระดับใด ควรดำเนินการต่อ หรือควรปรับปรุงแก้ไข หรือต่อยอดพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</li> </ol> <p>2. การนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ (ไปตรงจุดอย่างการนำผลการดำเนินงานการพัฒนาทั้ง 4 ด้าน พร้อมอธิบาย โครงการ/กิจกรรม ที่นำมาพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)</p> <p>สพป.พล. เขต 1 ขอเสนอตัวอย่างผล การดำเนินงานการพัฒนาทั้ง 4 ด้าน</p> <p>ที่มีความเหมาะสมในการที่จะนำไปพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
	<p>การดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีแผนปฏิบัติการสามารถส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ตามภารกิจของ สำนักงานฯ มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เนื่องจากโครงการดังกล่าวเป็นโครงการประจำต่อเนื่องและครอบคลุมงานทั้ง 4 ด้าน คือ 1) ด้านวิชาการ 2) ด้านงบประมาณ 3) ด้านบุคคล 4) ด้านบริหารงานทั่วไป ที่เป็นปฐมบทเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานอื่นๆ ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถขับเคลื่อนและนำนโยบายสู่การปฏิบัติให้เห็นเป็นรูปธรรม ซึ่งต้องมีข้อมูลในการบริหารจัดการที่ดี ถูกต้อง ทันสมัย และตรงตามข้อเท็จจริง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่เป็นไปได้ตรงตามเป้าหมายการจัดการศึกษาในระดับต่างๆได้ มีทรัพยากรสนับสนุนเพียงพอและแก้ปัญหาเร่งด่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามรายงานผลการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก สามารถบูรณาการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม และมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินการอย่างต่อเนื่องต่อไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และในปีต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ตามภารกิจของสำนักงานฯ ได้อย่างดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 สามารถนำนโยบายที่เกี่ยวข้องสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- มีการบริหารจัดการงบประมาณตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรได้อย่างเหมาะสม คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพ</li> </ul> <p>ปัญหา อุปสรรค - ไม่มี -</p>		

หมายเหตุ : - ประสิทธิภาพ หมายถึง การนำผลการรายงานผลการดำเนินงานมาใช้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย





มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ  
ตัวบ่งชี้ที่ 1 : การบริหารงานด้านวิชาการ

ประเด็นการพิจารณา 6 พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>1. จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p>2. จัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>4. ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>5. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>6. นำผลการสรุปรายงานไปวางแผนพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษา และจัดทำเอกสารเผยแพร่</p>	<p>1. การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา การดำเนินงาน</p> <p>สพป.พิษณุโลก เขต 1 ได้จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฐานข้อมูล การประเมินผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2561 (Meta Analysis)</li> <li>- ฐานข้อมูล ผู้ประเมินภายนอก สพป.พิษณุโลก เขต 1</li> <li>- ฐานข้อมูล ผลการประเมินภายนอก รอบ 3 โรงเรียนสังกัด สพป.พิษณุโลก เขต 1</li> <li>- ฐานข้อมูล เอกสาร/ข่าวสารงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สพป.พิษณุโลก เขต 1</li> </ul> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานศึกษารวบรวมระดับการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2561 ตามองค์ประกอบที่ทำการประเมิน ประกอบด้วย การดำเนินตามองค์ประกอบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวง ได้แก่ การกำหนดมาตรฐาน การจัดทำแผนการดำเนินการตามแผน การกำกับ ติดตาม การตรวจสอบ และการจัดทำ SAR ว่าในแต่ละขั้นตอนมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เชื่อมถือได้และมีประสิทธิผลเพียงไร</li> <li>- สถานศึกษาทบทวนการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐาน โดยประเมิน</li> </ul>	<p>● เอกสารที่ส่งในในระบบ</p> <p>☑ รายงานผลการส่งเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2561</p> <p>☑ บันทึก/โครงการ-กิจกรรมการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>☑ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>☑ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</li> <li>2. จัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</li> <li>4. ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>5. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>6. นำผลการสรุปรายงานไปวางแผนพัฒนาระดับคุณภาพ การศึกษาและจัดทำเอกสารเผยแพร่</li> </ol>	<p>แบบองค์รวม (Holistics Assessment) กำหนดหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน และระดับคุณภาพในแต่ละมาตรฐานของสถานศึกษา ที่สถานศึกษาดำเนินด้วยตนเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานศึกษามีการวางแผนระบบบริหารภายในเพื่อการกำกับ ติดตาม การ ดำเนินการตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม เพื่อพัฒนามาตรฐาน การศึกษา (Peer Review)</li> <li>- สถานศึกษาสามารถใช้ฐานข้อมูลผู้ประเมินภายนอก ของ สพพ.พิชญโลก เขต 1 เพื่อหาบทามและแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ผลการ ประเมินตนเองได้ (Expert Judgement)</li> <li>- สถานศึกษานำข้อมูลสารสนเทศจากกรประเมินผลการประเมินตนเอง ไปวางแผนในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในและภายนอกในลำดับถัดไป</li> </ul> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ปัญหาและอุปสรรค ที่เด่นชัดใน ทุกองค์ประกอบของการดำเนินงาน คือ การขาดความตระหนักในการทำงาน ร่วมกันของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย</li> </ul> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารสถานศึกษา ในฐานะผู้นำองค์กร จะต้องถือว่างานประกัน คุณภาพการศึกษาเป็นหัวใจสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้น ในทุกขั้นตอน ผู้บริหารจะต้องแสวงหาผู้นำ โดยเริ่มต้นจากการ สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีทัศนคติการทำงานแบบ Growth Mindset ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมรับผิดชอบ (Accountability)</li> </ul>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง						
<input type="checkbox"/> 3	<p>1. จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p>2. จัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p>4. ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>5. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>สร้างให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ONE TEAM ซึ่งจะสามารถขับเคลื่อนให้สถานศึกษาบรรลุค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา และเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย</p> <p>2. การจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (อธิบายจำแนกในแต่ละระดับ)</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>เนื่องจากมีการดำเนินงานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. 2561 ทั้งในส่วนของปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น มีการดำเนินงานที่เหมือนกัน ทั้งในส่วนของมาตรฐาน และการดำเนินงานตามระบบประกัน ซึ่งจะแตกต่างกันเพราะในส่วนของการพิจารณา ที่แต่ละระดับจะมีความแตกต่างกันไปตามธรรมชาติของระดับการศึกษา ดังนั้น ในส่วนของ สพป.พิษณุโลก เขต 1 จึงมีการจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาทั้ง 2 ระดับ ไปด้วยกัน กล่าวคือ</p>							
<input type="checkbox"/> 2	<p>1. จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p>2. จัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p>4. ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<table border="1" data-bbox="922 519 1417 1240"> <thead> <tr> <th data-bbox="922 1191 970 1240">ที่</th> <th data-bbox="922 689 970 1191">กิจกรรมหลัก</th> <th data-bbox="922 519 970 689">ระยะเวลา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="975 1191 1018 1240">1.</td> <td data-bbox="975 689 1417 1191">           จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา           <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎกระทรวงการประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- องค์ประกอบระบบประกันฯ</li> <li>- มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- การประเมินคุณภาพแนวใหม่</li> <li>- แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แนวใหม่</li> </ul> </td> <td data-bbox="975 519 1417 689">           พ.ย.๖๑- ม.ค. ๖๒         </td> </tr> </tbody> </table>	ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	1.	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎกระทรวงการประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- องค์ประกอบระบบประกันฯ</li> <li>- มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- การประเมินคุณภาพแนวใหม่</li> <li>- แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แนวใหม่</li> </ul>	พ.ย.๖๑- ม.ค. ๖๒	
ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา							
1.	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎกระทรวงการประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- องค์ประกอบระบบประกันฯ</li> <li>- มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- การประเมินคุณภาพแนวใหม่</li> <li>- แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แนวใหม่</li> </ul>	พ.ย.๖๑- ม.ค. ๖๒							



<p>ระดับคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p>	<p>คำอธิบายระดับคุณภาพ</p> <p>1. จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p>2. จัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p> <p>เพื่อการพัฒนา</p> <table border="1" data-bbox="225 517 1115 1240"> <tr> <td>๒</td> <td>ซักซ้อมการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบแรกให้กับโรงเรียนประจำรัฐ (เป้าหมายรุ่นแรก)</td> <td>พ.ย.๖๑- มี.ค. ๖๒</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>นิเทศ กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา</td> <td>พ.ย.๖๑- มี.ค. ๖๒</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>สังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ชั้นพื้นฐาน</td> <td>มี.ย.๖๒</td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>สถานศึกษาจัดทำวิจัยทางการศึกษาเกี่ยวกับการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพการศึกษาสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาที่สัมฤทธิ์ผล</td> <td>มี.ย.- ส.ค.๖๒</td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>คัดเลือกสถานศึกษาต้นแบบการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล IQA AWARD</td> <td>ส.ค.- ก.ย.๖๒</td> </tr> <tr> <td>๗</td> <td>การจัดนิทรรศการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการนำเสนอสถานศึกษาต้นแบบ IQA AWARD</td> <td>ส.ค.- ก.ย.๖๒</td> </tr> <tr> <td>๘</td> <td>จัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สพป. พิชญ์โลก เขต ๑</td> <td>ส.ค.- ก.ย.๖๒</td> </tr> </table> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>- กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา</p>	๒	ซักซ้อมการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบแรกให้กับโรงเรียนประจำรัฐ (เป้าหมายรุ่นแรก)	พ.ย.๖๑- มี.ค. ๖๒	๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	พ.ย.๖๑- มี.ค. ๖๒	๔	สังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ชั้นพื้นฐาน	มี.ย.๖๒	๕	สถานศึกษาจัดทำวิจัยทางการศึกษาเกี่ยวกับการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพการศึกษาสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาที่สัมฤทธิ์ผล	มี.ย.- ส.ค.๖๒	๖	คัดเลือกสถานศึกษาต้นแบบการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล IQA AWARD	ส.ค.- ก.ย.๖๒	๗	การจัดนิทรรศการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการนำเสนอสถานศึกษาต้นแบบ IQA AWARD	ส.ค.- ก.ย.๖๒	๘	จัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สพป. พิชญ์โลก เขต ๑	ส.ค.- ก.ย.๖๒	<p>เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง</p>
๒	ซักซ้อมการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบแรกให้กับโรงเรียนประจำรัฐ (เป้าหมายรุ่นแรก)	พ.ย.๖๑- มี.ค. ๖๒																						
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	พ.ย.๖๑- มี.ค. ๖๒																						
๔	สังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ชั้นพื้นฐาน	มี.ย.๖๒																						
๕	สถานศึกษาจัดทำวิจัยทางการศึกษาเกี่ยวกับการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพการศึกษาสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาที่สัมฤทธิ์ผล	มี.ย.- ส.ค.๖๒																						
๖	คัดเลือกสถานศึกษาต้นแบบการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล IQA AWARD	ส.ค.- ก.ย.๖๒																						
๗	การจัดนิทรรศการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการนำเสนอสถานศึกษาต้นแบบ IQA AWARD	ส.ค.- ก.ย.๖๒																						
๘	จัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สพป. พิชญ์โลก เขต ๑	ส.ค.- ก.ย.๖๒																						

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>จุดเด่นที่พบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>โรงเรียนนำเสนอข้อมูลเชิงประจักษ์ในแต่ละมาตรฐาน ทั้งระดับ ขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย โดยนำเสนอที่ละเอียดประณีตพิถีพิถัน มีภาพ กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงรอยรอยหลักฐานจากกิจกรรมปฏิบัติจริง</li> <li>มีการนำเสนอโดยใช้ Power Point และการอธิบายเพิ่มเติม โดยผู้บริหาร และคณะครู</li> <li>โรงเรียนจัดบรรยากาศทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน</li> <li>บางโรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบในการเขียนรายงานการ ประเมินตนเองได้ โดยมีข้อกำหนดค่าเป้าหมายอย่างชัดเจน และเขียน หลักฐานสนับสนุนที่เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์แสดงให้เห็นกิจกรรมที่ดำเนินการ ในแต่ละประเด็นพิจารณา</li> </ol> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>สพฐ. มีการเปลี่ยนเป้าหมายการประเมินภายนอก รอบ 4 จากโรงเรียน พระราชวัง เป็นโรงเรียนที่มีความพร้อม ดังนั้น กิจกรรมการชักจูงการ ประเมิน สพฐ. พึงพอใจ เขต 1 จึงมีการจัดทำแผนในการดำเนินการนี้ จำ</li> </ol>	<p>ปัญหา อุปสรรค ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และจากกิจกรรมที่ศึกษากัน ติดตาม พบว่า สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ แนวใหม่ได้ ในระดับดี</p> <p>- กิจกรรมการชักจูงการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบให้กับโรงเรียน พระราชวัง (เป้าหมายรุ่นแรก) จำนวน 8 โรงเรียน (รายละเอียดแสดงตาม รายงานการชักจูงการประเมิน ในเอกสารแนบ)</p>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>อีกครั้ง เพื่อเป็นการซักซ้อมการประเมิน (Mock Assessment) ในเดือน กันยายน 2562</p> <p>- จากการจัดให้มีการประเมินภายนอกให้โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย และจากการติดตาม พบข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ดังนี้</p> <p>๑. โรงเรียนควรมีการทบทวนการดำเนินงานตามขั้นตอนระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้</p> <p>๑.๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษา : โรงเรียนควรมีการกำหนดมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา เพิ่มเติมให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน รวมถึงการกำหนดค่าเป้าหมายทั้งในภาพรวม วิทยฐานะ และประเด็นพิจารณา โดยใช้คำอธิบายประเด็นพิจารณา ในเล่มแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาประกอบ</p> <p>๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา : โรงเรียนควรมีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ประกอบด้วย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ระบุอย่างชัดเจนว่าโครงการ/กิจกรรม (หลักฐานเชิงประจักษ์) ที่สนองในแต่ละมาตรฐานคือ โครงการ/กิจกรรมใดบ้าง</p> <p>๑.๓ การดำเนินการตามแผน : โรงเรียนควรมีปฏิทินการดำเนินงานตามแผน มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และการนิเทศภายในเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน</p> <p>๑.๔ การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา : โรงเรียนควรมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อจัดระบบการดำเนินงานตามมาตรฐาน รวมถึงมีการประเมินผลและตรวจสอบการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งอาจขับเคลื่อนโดยใช้การนิเทศภายในโรงเรียน</p>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>๑.๕ การติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนาสถานศึกษา : โรงเรียน ควรมีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงาน ตามที่โรงเรียนได้ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อ สะท้อนผลในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๖ การเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) : เน้นการ ประเมินแนวโน้ม มุ่งตอบ ๓ ประเด็น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ระดับคุณภาพที่เกิดจากการประเมินตนเอง</li> <li>๒) หลักฐานเชิงประจักษ์ที่สะท้อนการดำเนินงาน</li> <li>๓) แผนในการพัฒนาไปสู่ระดับคุณภาพที่สูงขึ้น ซึ่งต้องมีความ เป็นรูปธรรม เพื่อนำไปวางแผนในการดำเนินงานในรอบปีต่อไป</li> </ol> <p>๒. โรงเรียนควรมีการวิเคราะห์บริบท โดยวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) รวมถึงวิเคราะห์ภัยคุกคาม และอัต ลักษณ์ ของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา การศึกษาภายในสถานศึกษา โดยมีรายละเอียด (ซึ่งสามารถใช้อ้างอิงบางส่วน จากเล่มแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา) ประกอบด้วย (ตัวอย่าง)</p> <p>ส่วนที่ ๑ บทนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสำคัญและความจำเป็นในการประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>- ความสำคัญและความจำเป็นในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา</li> <li>- วัตถุประสงค์ในการจัดทำเอกสาร</li> </ul> <p>ส่วนที่ ๒ - ผลการวิเคราะห์บริบท (จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการศึกษาในระดับพื้นฐาน และระดับปฐมวัย (พร้อม คำอธิบายมาตรฐาน ประเด็นพิจารณา และการให้ระดับคุณภาพ)</li> </ul>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>- แนวทางการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา (การประเมินแนวใหม่ )</p> <p>ภาคผนวก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องให้ใช้มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาคณะต่าง ๆ (ระบุเป็นหลักการทั่วไป)</li> </ul> <p>๔. โรงเรียนควรมีการประชุมบุคลากรเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายร่วมกัน โดยพิจารณาจากคำอธิบายประเด็นพิจารณา ในเล่มแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาประกอบ ทั้งนี้สามารถกำหนดค่าเป้าหมายในเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ ที่จะทำให้เห็นถึงข้อมูลเชิงประจักษ์ (เอกสารหลักฐาน ข้อมูลจากการสังเกต ข้อมูลจากการสัมภาษณ์)</p> <p>๕. โรงเรียนควรมีการทบทวนผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน โดยเฉพาะการให้ระดับคุณภาพ ควรพิจารณาจากการบรรลุค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณา เทียบกับเกณฑ์การให้ระดับคุณภาพในเล่มแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา : ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาควรสะท้อนความเป็นตัวตนของสถานศึกษาอย่างแท้จริง ดังนั้นควรให้ระดับคุณภาพใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด ไม่ต่ำหรือสูงเกินไป</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p> <p>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p>การดำเนินงาน สพป.พิษณุโลก เขต 1 มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้บริหาร ครูประกันระดับปฐมวัย และชั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา เนื้อหา ได้แก่ กฎกระทรวงการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑, องค์ประกอบระบบประกันฯ, มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑, การประเมินคุณภาพแนวใหม่, แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แนวใหม่</li> </ul> <p>- สพป. พิษณุโลก เขต 1 ได้สร้างรูปแบบการนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน ปีการศึกษา 2562 Internal Quality Assurance based Integrated Supervision (IQABIS) โดยเชื่อมโยงประเด็นการนิเทศกับมาตรฐานการศึกษา และนำไปใช้ในการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยในปีการศึกษา 2562 ดำเนินการนิเทศ 2 ครั้ง</p> <p>การนิเทศครั้งที่ 1 การนิเทศเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียน มุ่งเน้นการนิเทศในส่วนของการกำหนดมาตรฐาน (ประเด็นการพิจารณา และค่าเป้าหมาย) และการจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่สนองตามมาตรฐานการศึกษา การนิเทศครั้งที่ 2 การนิเทศติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้น "รูปแบบการนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน" สพป. พิษณุโลก เขต 1 ภาคเรียน</p>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p> <p>ที่ 1 ปีการศึกษา 2562 เน้นการดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษา โดยเชื่อมโยงประเด็นการนิเทศก์มาตรฐานการศึกษา</p>	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="331 510 762 1198" style="width: 45%;"> <p><b>1. หลักการ (Philosophy of the model)</b>          1. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา          2. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและบูรณาการ          3. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><b>2. หลักการเชิงนโยบาย (Principles of the model)</b>          1. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและบูรณาการ          2. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา          3. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><b>3. กลยุทธ์การนิเทศ (Strategy of supervision)</b>          1. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและบูรณาการ          2. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา          3. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><b>4. การจัดการนิเทศ (Management of supervision)</b>          1. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและบูรณาการ          2. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา          3. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><b>5. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and evaluation)</b>          1. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและบูรณาการ          2. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา          3. การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> </div> <div data-bbox="778 510 957 1198" style="width: 45%;"> <p>- สพป.พิษณุโลก เขต 1 ดำเนินการจัดการโครงการวิจัยทางการศึกษา เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษา เรื่อง การบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)”</p> </div> </div> <div data-bbox="970 510 1449 1198" style="width: 100%; text-align: center;"> <p><b>Internal Quality Assurance based Management : IQABM</b></p> <p>การนิเทศก์มาตรฐานการศึกษา โดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน</p> <p>Internal Quality Assurance based Integrated Supervision : IQABIS</p> </div>			

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ในมาตรฐานการบริหารและการจัดการสถานศึกษา</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.มติที่ประชุม ก.ต.ป.น. เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้คัดเลือกโรงเรียน จำนวน ๒๕ โรงเรียนเพื่อเป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน Internal Quality Assurance based Management :IQABM ของ สปป.พิจญ์โลก เขต ๑ ซึ่งในจำนวนนี้มีเป็นโรงเรียนจำนวน ๑๗ โรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่จะรับการประเมินภายนอกรอบสี่ จาก สมศ. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</li> <li>2. จัดประชุมเพื่อรับฟังแนวทางการวิจัยทางการศึกษาเพื่อการพัฒนา ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยกำหนดกิจกรรม ดังนี้</li> </ol>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		 <p>แนวทาง การวิจัยทางการศึกษา เพื่อการพัฒนา ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562</p> <p>สำนักงานส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดการศึกษา กรุงเทพมหานคร</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานศึกษากำหนดรูปแบบ/แนวทางการบริหารจัดการ โดยอาศัยแนวคิดการบริหารต่าง ๆ เพื่อกำหนดองค์ประกอบรูปแบบ/แนวทางการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” เช่น หลักการวัตถุประสงค์ กระบวนการดำเนินงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ เงื่อนไขความสำเร็จ เป็นต้น</li> <li>- สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based</li> </ul>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>Management : IQABM)” เป็นรูปเล่ม ไม่เกิน 50 หน้า ครอบคลุม โดยมียุทธศาสตร์ ตามองค์ประกอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา</li> <li>2) รูปแบบ/แนวทางการบริหารจัดการที่ใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” และรายละเอียดตามองค์ประกอบของรูปแบบ (ขึ้นอยู่กับสถานศึกษากำหนด)</li> <li>3) ผลที่เกิดจากการนำรูปแบบ/แนวทางการบริหารจัดการ IQABM ไปใช้ โดยนำเสนอทั้งในส่วนที่เป็นผลผลิต และผลลัพธ์ จำแนกเป็น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านคุณภาพผู้เรียน</li> <li>- ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</li> <li>- ด้านการจัดการเรียนการสอน</li> <li>- ด้านการจัดการเรียนการสอน</li> </ul> </li> <li>4) ภาควิชา เอกสารหลักฐานที่เป็นผลผลิต และผลลัพธ์ด้านคุณภาพผู้เรียนการบริหารจัดการสถานศึกษา และด้านการจัดการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกวดและนำเสนอผลงาน เพื่อรับรางวัล IQA Awards ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และประกาศเป็น Best Practice โดยดำเนินการ ดังนี้</li> <li>1) สถานศึกษาส่งเล่มรายงานผลการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” จำนวน 2 เล่ม ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2562 (ยึดวันที่ตามหนังสือคำสั่ง) เพื่อที่คณะกรรมการจะได้พิจารณาเบื้องต้น</li> <li>2) สถานศึกษานำเสนอผลการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” ต่อคณะกรรมการตัดสิน ในวันที่ 5 ก.ย. 2562</li> </ul> </li> </ol>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำเสนอ Power Point โดยผู้บริหาร ใช้เวลาในการนำเสนอไม่เกิน 7 นาที และตอบคำถาม 3 นาที รวม 10 นาที อนุญาตให้ผู้ติดตามมาด้วยโรงเรียนละ 1 คน</li> <li>- จัดทำแผ่นพับ หรือ infographic สำหรับคณะกรรมการ จำนวน 10 ชุด</li> <li>3) ประกาศผลการประกวดแข่งขันสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” เพื่อรับรางวัล IQA Awards 3 ระดับ ได้แก่ ระดับยอดเยี่ยม ระดับดีเลิศ และระดับดี โดยประกาศทางเว็บไซต์กลุ่มนิเทศฯ เว็บไซต์เขต ประกาศสำนักงานเขต และหนังสือราชการแจ้งทุกโรงเรียนในสังกัดรับทราบ โดยการประเมิน</li> <li>- การจัดนิทรรศการและการรับมอบเกียรติบัตร โรงเรียนที่ได้รับรางวัล IQA Awards จัดนิทรรศการเพื่อให้โรงเรียนในสังกัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับเกียรติบัตรในคราวประชุมผู้บริหารสถานศึกษา</li> <li>- สถานศึกษาที่ได้รับรางวัล IQA Awards จากการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” เป็นสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)</li> <li>- เกณฑ์การตัดสินการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Management : IQABM)” เป็นสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อรับรางวัล IQA Awards ระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้</li> </ul>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา			เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	น้ำหนักคะแนน	
		1. คุณลักษณะของผลงาน	1.มีรูปแบบที่ถูกต้องครบถ้วน 2.รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับเป็นขั้นตอน	10	
		2. คุณภาพขององค์ประกอบ	1.หลักการ วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ 2.ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3.ความถูกต้องตามหลักวิชา	15	
		3. การออกแบบกระบวนการบริหารจัดการ	1.มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล 2.กระบวนการบริหารมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎี	15	
		4. ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ	1. กระบวนการบริหารมีความเหมาะสม 2. กระบวนการบริหารไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติ 3. ความมีคุณประโยชน์ สามารถใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาได้	15	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																		
ระดับคุณภาพ		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="225 1021 475 1261">5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</td> <td data-bbox="225 640 475 1021">1. มีความแปลกใหม่ 2. มีการสร้างองค์ความรู้ของตนเอง 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 4. มีการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม</td> <td data-bbox="225 495 475 640">15</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 1021 770 1261">6. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น</td> <td data-bbox="475 640 770 1021">ผลผลิต/ผลลัพธ์ด้านคุณภาพ ผู้เรียน ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษา และด้านการจัดการเรียนการสอน มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับรูปแบบ/กระบวนการบริหาร</td> <td data-bbox="475 495 770 640">15</td> </tr> <tr> <td data-bbox="770 1021 1114 1261">7. การนำเสนอ</td> <td data-bbox="770 640 1114 1021">1. การนำเสนอเป็นขั้นตอน ชัดเจน ตรงประเด็น 2. มีแผนพับ / infographic ประกอบการนำเสนอ 3. การตอบข้อซักถามชัดเจน ตรงประเด็น 4. การรักษาเวลาในการนำเสนอ</td> <td data-bbox="770 495 1114 640">15</td> </tr> </table> <p data-bbox="1166 1043 1198 1249">เกณฑ์ระดับคุณภาพ</p> <table data-bbox="1209 600 1350 1249"> <tr> <td data-bbox="1209 1088 1246 1249">ระดับยอดเยี่ยม</td> <td data-bbox="1209 835 1246 1059">ได้คะแนนการประเมิน</td> <td data-bbox="1209 600 1246 768">ร้อยละ 80 ขึ้นไป</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1257 1088 1294 1249">ระดับดีเลิศ</td> <td data-bbox="1257 835 1294 1059">ได้คะแนนการประเมิน</td> <td data-bbox="1257 600 1294 768">ร้อยละ 70 – 79</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1305 1088 1342 1249">ระดับดี</td> <td data-bbox="1305 835 1342 1059">ได้คะแนนการประเมิน</td> <td data-bbox="1305 600 1342 768">ร้อยละ 60 – 69</td> </tr> </table>	5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1. มีความแปลกใหม่ 2. มีการสร้างองค์ความรู้ของตนเอง 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 4. มีการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม	15	6. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	ผลผลิต/ผลลัพธ์ด้านคุณภาพ ผู้เรียน ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษา และด้านการจัดการเรียนการสอน มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับรูปแบบ/กระบวนการบริหาร	15	7. การนำเสนอ	1. การนำเสนอเป็นขั้นตอน ชัดเจน ตรงประเด็น 2. มีแผนพับ / infographic ประกอบการนำเสนอ 3. การตอบข้อซักถามชัดเจน ตรงประเด็น 4. การรักษาเวลาในการนำเสนอ	15	ระดับยอดเยี่ยม	ได้คะแนนการประเมิน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ระดับดีเลิศ	ได้คะแนนการประเมิน	ร้อยละ 70 – 79	ระดับดี	ได้คะแนนการประเมิน	ร้อยละ 60 – 69	
5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1. มีความแปลกใหม่ 2. มีการสร้างองค์ความรู้ของตนเอง 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 4. มีการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม	15																			
6. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	ผลผลิต/ผลลัพธ์ด้านคุณภาพ ผู้เรียน ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษา และด้านการจัดการเรียนการสอน มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับรูปแบบ/กระบวนการบริหาร	15																			
7. การนำเสนอ	1. การนำเสนอเป็นขั้นตอน ชัดเจน ตรงประเด็น 2. มีแผนพับ / infographic ประกอบการนำเสนอ 3. การตอบข้อซักถามชัดเจน ตรงประเด็น 4. การรักษาเวลาในการนำเสนอ	15																			
ระดับยอดเยี่ยม	ได้คะแนนการประเมิน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป																			
ระดับดีเลิศ	ได้คะแนนการประเมิน	ร้อยละ 70 – 79																			
ระดับดี	ได้คะแนนการประเมิน	ร้อยละ 60 – 69																			

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>ปัญหา อุปสรรค -</p> <p>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา เสนอแนะให้สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา (R&amp;D) ในลำดับต่อไป</p> <p>4. ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำเสนอ        มาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>การดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สพป. พิษณุโลก เขต 1 ได้สร้างรูปแบบการนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน ปีการศึกษา 2562 Internal Quality Assurance based Integrated Supervision ( IQABIS ) โดยเชื่อมโยงประเด็นการนิเทศกับมาตรฐานการศึกษา และนำไปใช้ในการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยในปีการศึกษา 2562 ดำเนินการนิเทศ 2 ครั้ง</li> <li>การนิเทศครั้งที่ 1 การนิเทศเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียน มุ่งเน้นการนิเทศในส่วนของการกำหนดมาตรฐาน (ประเด็นการพิจารณา และค่าเป้าหมาย) และการจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่สนองตามมาตรฐานการศึกษา</li> <li>การนิเทศครั้งที่ 2 การนิเทศติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาคำนึงนโยบายและจุดเน้น "รูปแบบการนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน" สพป. พิษณุโลก เขต 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 เน้นการดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษา โดยเชื่อมโยงประเด็นการนิเทศกับมาตรฐานการศึกษา</li> </ul>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<div style="text-align: center;"> <p><b>1. ปรัชญา (Philosophy of the model)</b> 1. มุ่งเน้นการประกันคุณภาพภายในขององค์กร 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p><b>2. วัตถุประสงค์ของรูปแบบ (Objectives of the model)</b> 1. เสริมสร้างขวัญกำลังใจ 2. ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่ดี 3. ส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>3. มาตรฐาน (Standards of the model)</b> 1. ศึกษานิเทศก์มีคุณลักษณะที่ดี 2. ศึกษานิเทศก์มีทักษะในการปฏิบัติงาน 3. ศึกษานิเทศก์มีคุณธรรมและจริยธรรม 4. ศึกษานิเทศก์มีบุคลิกภาพที่ดี</p> <p><b>4. การปฏิบัติ (Implementation)</b> 1. ศึกษานิเทศก์มีคุณลักษณะที่ดี 2. ศึกษานิเทศก์มีทักษะในการปฏิบัติงาน 3. ศึกษานิเทศก์มีคุณธรรมและจริยธรรม 4. ศึกษานิเทศก์มีบุคลิกภาพที่ดี</p> <p><b>การทบทวนผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน Internal Quality Assurance based Integrated Supervision : IOABIS</b></p> <p><b>1. ศึกษานิเทศก์ (Supervisor)</b> 1. ศึกษานิเทศก์มีคุณลักษณะที่ดี 2. ศึกษานิเทศก์มีทักษะในการปฏิบัติงาน 3. ศึกษานิเทศก์มีคุณธรรมและจริยธรรม 4. ศึกษานิเทศก์มีบุคลิกภาพที่ดี</p> <p><b>2. ศึกษานิเทศก์ (Supervisor)</b> 1. ศึกษานิเทศก์มีคุณลักษณะที่ดี 2. ศึกษานิเทศก์มีทักษะในการปฏิบัติงาน 3. ศึกษานิเทศก์มีคุณธรรมและจริยธรรม 4. ศึกษานิเทศก์มีบุคลิกภาพที่ดี</p> </div> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>รูปแบบการนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติการนิเทศแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นที่ 1 การศึกษามาตราฐานการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ขั้นที่ 2 การศึกษาข้อมูลเพื่อกำหนดประเด็นการนิเทศ</p> <p>2.1 จุดเน้นในการนิเทศตามนโยบาย</p> <p>2.2 สภาพปัญหาความต้องการในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>ขั้นที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นที่ 4 วางแผนการนิเทศตามจุดเน้นในการนิเทศตามนโยบาย และจากการศึกษาสภาพปัญหาความต้องการในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด โดยจัดทำจดหมายแจ้งการนิเทศตามมาตรฐานการศึกษา ดังนี้</p>			

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>1) ด้านคุณภาพผู้เรียน</p> <p>2) ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p>3) ด้านการจัดการเรียนรู้</p> <p>ชั้นที่ 5 ดำเนินการนิเทศ</p> <p>5.1 สร้างความเข้าใจกับสถานศึกษาในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา และการดำเนินงานตาม 3 มาตรฐาน การศึกษา</p> <p>5.2 เชื่อมโยงการนิเทศตามประเด็นการนิเทศกับมาตรฐานการศึกษา</p> <p>5.3 ดำเนินการนิเทศตามประเด็นการนิเทศ โดยใช้เทคนิคการนิเทศต่าง ๆ เช่น Coaching, Mentoring, Clinical, ที่เลี้ยงสอนน้อง ด้วยกัลยาณมิตร การนิเทศทางไกล การนิเทศออนไลน์ ฯลฯ</p> <p>5.4 สะท้อนผลและให้คำแนะนำสถานศึกษา</p> <p>ชั้นที่ 6 สรุปและสะท้อนผลการนิเทศเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการนิเทศใน ครั้งต่อไป (AAR)</p> <p>ชั้นที่ 7 รายงานและเผยแพร่ผลการนิเทศ</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเข้าใจในการนิเทศ กำกับ ติดตาม ระบบงานประกันคุณภาพ</li> </ul> <p>ภายในสถานศึกษา โดยผู้เกี่ยวข้องและศึกษานิเทศก์</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินการ PLC เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรและศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับระบบงานประกันคุณภาพ โดย สพ.พิชญ์โลก เขต 1 ได้ดำเนินการ ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2562</li> </ul>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		 <p>PLC Supervisor PLK1 ระบบการปฏิบัติงานคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต เขต ๑</p>	
		<p>5. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สพป.พิษณุโลก เขต 1 ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเนื้อหา ประกอบด้วย</li> </ul>	

หมายเหตุ : การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้ระบุวิธีการดำเนินงานตามประเด็นความต่อเนื่อง ซึ่งควรมีหลักฐานอ้างอิงย้อนหลัง 1-2 ปี

มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ  
ตัวชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหา และความต้องการ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหารและการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีภรณำแผนปฏิบัติการไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ตามระยะเวลาที่กำหนด	1. การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนปฏิบัติการ และ สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหาร และการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา สพป.พิษณุโลก เขต 1 ดำเนินการบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ ไปไรงไส มีการวางแผนการใช้งบประมาณได้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และปัญหาความต้องการ จำเป็น ขาดแคลนของโรงเรียนในสังกัด โดยใช้ หลักการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา และประธานกลุ่มโรงเรียน โดยมีกระบวนการ ดังนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</li> <li>□ ผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> <li>□ รายงานผลการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2562 (ใช้ผลจากระบบ GFMS ของ สคส. ส่วนกลาง)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหาร และการจัดการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีภรณำแผนปฏิบัติการไปใช้ตามวัตถุประสงค์	การดำเนินงาน 1) จัดทำร่างแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยผ่านแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งประกอบด้วย คณะผู้บริหารการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา และประธานกลุ่มโรงเรียน 2) วิเคราะห์ นโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดเน้นของ สพฐ. และนำ ผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์แผนฯ ปีก่อน เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางการปฏิบัติในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	
<input type="checkbox"/> 3	มีการวางแผนการใช้งบประมาณ จัดทำแผนปฏิบัติการที่ สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการ บริหารและการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษาและ มีการนำแผนปฏิบัติการไปใช้ตามวัตถุประสงค์	3) วิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการและ สพฐ. 4) พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แต่ละโครงการ/กิจกรรม ตามความจำเป็นเร่งด่วน อย่างเหมาะสม	
<input type="checkbox"/> 2	มีการวางแผนการใช้งบประมาณ จัดทำแผนปฏิบัติการที่ สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหาร และการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา		
<input type="checkbox"/> 1	มีการวางแผนการใช้งบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการที่ สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย		



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>5) นำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เสนอขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)</p> <p>6) นำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้ความเห็นชอบ</p> <p>7) แจ้งประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ให้บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>8) ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p>9) ดำเนินการตามแผน/โครงการ/กิจกรรม ตามปฏิทินการปฏิบัติงานที่กำหนด</p> <p>10) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เป็นรายไตรมาส</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>จากการบริหารงบประมาณ ของ สพป.พิษณุโลก เขต 1 โดยใช้กระบวนการแบบมุ่งเน้นผลงาน RBM (Result based Management) นั้น จึงทำให้การบริหารงบประมาณได้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนในสังกัด โดยแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก และสามารถขับเคลื่อนแผนดังกล่าว และบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีหนี้ค้างชำระ</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ปัญหาข้อจำกัดของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรลดลง จึงทำให้ไม่สามารถแก้ไขความต้องการจำเป็นเร่งด่วนและขาดแคลนของโรงเรียนในสังกัดได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายด้านการจัดการศึกษาคควรเป็นนโยบายกึ่งกลางไม่ใช่ปรับเปลี่ยนบ่อยตามนโยบายของ รรต. และ คณะ รรต. ทำให้การบริหารจัดการศึกษาไม่ต่อเนื่อง ไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร</li> <li>- การจัดสรรอัตรากำลังบุคลากรในกลุ่มต่างๆ ควรมีให้ครบตามกรอบอัตรากำลัง</li> </ul> <p><b>2. การขับเคลื่อนการใช้แผนปฏิบัติการตามวัตถุประสงค์ และตามระยะเวลาที่กำหนดสู่การปฏิบัติ (เช่น การใช้กระบวนการ PDCA) การดำเนินงาน</b></p> <p>สพ.พ.พิชญโลก เขต 1 ดำเนินการขับเคลื่อนการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตรงตามวัตถุประสงค์ และตามระยะเวลาที่กำหนดสู่การปฏิบัติ โดยใช้กระบวนการ PDCA ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำเนินการวางแผนขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โดยจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน มีระยะเวลาในการดำเนินงานชัดเจน กำหนดรับผิดชอบโครงการ</li> <li>2. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด โดยแจ้งให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. กำกับติดตามตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ของผู้รับผิดชอบโครงการ โดยให้รายงานความก้าวหน้าโครงการเป็น รายไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานโครงการเป็นช่วงเวลาในครึ่งปีแรก และสิ้นปีงบประมาณ หากโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลาที่แจ้งไว้ ต้องงงหาทางแก้ไขและช่วยเหลือ</li> <li>4. สรุปผลการรวมการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีในแต่ละด้าน วิเคราะห์จุดดีจุดด้อย และนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป</li> </ol>		



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สพป.พิษณุโลก เขต 1 ดำเนินการปรับและพัฒนาแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายส่วนกลางได้อย่างเหมาะสม เป็นไปตามความจำเป็นเร่งด่วนและสถานการณ์</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p>	

มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ  
ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพสอดคล้องกับปัญหาความต้องการจำเป็นและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	1. มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า 2. มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง 3. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง 4. มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1. การวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า <b>การดำเนินงาน</b> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ความ เป็นมืออาชีพ สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการจำเป็นและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 1. มีข้อมูลสารสนเทศตามความต้องการเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการวางแผน จากแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) 2. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2562 เป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา 3. ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2562 การดำเนินการจัดประชุม อบรม สัมมนา ตามกิจกรรม/โครงการตามแผน และตามนโยบายจากส่วนกลาง สอดคล้องกับความต้องการ จำเป็นของบริบท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 <b>ผลการดำเนินงาน</b> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 และ ผู้รับผิดชอบในการพัฒนาครู มีแผนในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพและมี ความก้าวหน้าในวิชาชีพจากการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตามความต้องการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ พัฒนาคอร์ส 100 %	เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ <input checked="" type="checkbox"/> บันทึก/โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 <input type="checkbox"/> รายงานผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 <input type="checkbox"/> เอกสารข้อมูล ทะเบียนรายชื่อ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลประเภทต่างๆ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2562
<input type="checkbox"/> 4	1. มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า 2. มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง 3. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง 4. มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง		



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 3	<p>1. มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า</p> <p>2. มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p> <p>3. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p> <p>4. มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p> <p>5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนางาน</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมน้อยเกินไป</li> <li>2. งบประมาณบางกิจกรรม/โครงการมีจำนวน จำกัด</li> </ol> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ควรจัดการประชุมชี้แจงนโยบายการบริหารจัดการศึกษาระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ซึ่งมีความสำคัญและเป็น</p>	
<input type="checkbox"/> 2	<p>1. มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า</p> <p>2. มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p> <p>3. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p> <p>4. มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p>	<p><b>2. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถ ตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมาย</b></p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ดำเนินการ สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดตาม แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี โดย ดำเนินการจัดประชุม อบรม สัมมนาในวันหยุดราชการ (เสาร์-อาทิตย์ วันหยุด นักชัฎฤกษ์) ตามนโยบายเน้นคุณภาพ คุ่มค่าราคาประหยัดรวมทั้งสิ้น จำนวน 11 คน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น 1,728 คน (นับซ้ำ) รายละเอียดตามทะเบียนการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปีงบประมาณ 2562 ดังนี้</p> <p>2.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน วันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพบ.พิษณุโลก เขต 1 ผ่านการ ถ่ายทอดสด ระบบ Conference จำนวน 117 คน</p>	
<input type="checkbox"/> 1	<p>1. มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า</p> <p>2. มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p> <p>3. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง</p>		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>2.2 พัฒนาคู่มือช่วยหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ด้วยระบบ TEPE Online ปีงบประมาณ 2562 จำนวน 2 รุ่น</p> <p>รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 10 มกราคม 2562 – 10 มีนาคม 2562 มีผู้ผ่านการพัฒนา จำนวน 54 คน</p> <p>รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 10 มิถุนายน – 6 สิงหาคม 2562 มีผู้ผ่านการพัฒนา จำนวน 43 คน</p> <p>2.3 โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ในวันที่ 17 -19 มกราคม 2562 ภาควิชาการ วันที่ 17 มกราคม 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 และภาคศึกษาดูงาน วันที่ 18 – 19 มกราคม 2562 ณ แหล่งเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท จำนวน 90 คน</p> <p>2.4 โครงการพัฒนาบุคลากร ผ่านการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ในวันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 78 คน</p> <p>2.5 โครงการพัฒนาการใช้งานเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล (Distance Learning) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ 3 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 129 คน</p> <p>2.6 โครงการอบรมครูพัฒนาครูผู้ช่วย ในวันที่ 26 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 125 คน</p> <p>2.7 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ ในวันที่ 13 กันยายน 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 135 คน</p>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>2.8 โครงการบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ระดับโรงเรียนใน ณ ห้องประชุม ขวัญมณฑล สพ.พล. 1 รุ่นที่ 1 วันที่ 9 กันยายน 2562 จำนวน 116 คน รุ่นที่ 2 วันที่ 12 กันยายน 2562 จำนวน 130 คน รุ่นที่ 3 วันที่ 16 กันยายน 2562 จำนวน 152 คน</p> <p>2.9 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฉบับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเองทาง อิเล็กทรอนิกส์ (Pensions Electronic Filing) วันที่ 8 และ 10 มิถุนายน 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 134 คน</p> <p>2.10 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา - จัดประชุมวิทยากร ในวันที่ 25 - 27 มีนาคม 2562 ณ ห้องประชุม มิ่งมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 170 ราย - ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาชี้แจงแนวปฏิบัติการเลื่อนเงินเดือน ในวันที่ 1 เมษายน 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 120 ราย</p> <p>2.11 โครงการพัฒนาอบรมบุคลากรทางการศึกษาด้านกฎหมาย ในวันที่ 30 กันยายน 2562 ณ ห้องประชุมขวัญมณฑล สพ.พล. 1 จำนวน 135 ราย</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b> 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา ทั้งด้าน ความรู้ ประสบการณ์ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามความต้องการครบทุกคน</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b> -ไม่มี-</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b> -ไม่มี-</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p>	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>3. การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>การเสริมสร้างความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คือ การสนับสนุนส่งเสริมให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น การให้ความรู้และสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะ แต่ละหลักเกณฑ์ โดยเฉพาะ ว.21/2560 ว่าด้วยวิทยฐานะที่เอื้ออำนวยให้อ่านช่วยเหลือให้กับครูได้ดำเนินการแล้วจึงมีการให้ความรู้ความเข้าใจและการมีเจตคติที่ดีต่อการเตรียมความพร้อมในการทำวิทยฐานะด้วย ว.21 และการส่งเสริมการนำเสนอผลงาน และการเขียนผลงานทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ขยายผลสภาพความสำเร็จ สู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการวัดประเมินผลเชิงประจักษ์ในทุกกิจกรรมและทุกเวทีอย่างสร้างสรรค์ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (ว.21/2560) และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในระบบการพัฒนาตนเองผ่านระบบการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะ โดยยึดภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online โดยมีครูสนใจเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรพัฒนาครูผู้ช่วยหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</li> </ol> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาและมีความมั่นคงทางวิชาชีพ</p>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ข้าราชการครู ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับการขอประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ หลักเกณฑ์เก่า (ว.17/2552)หรือหลักเกณฑ์ใหม่ (ว.21/2560) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่วนใหญ่ ยังไม่ชัดเจนในขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน มีการสอบถามเป็นจำนวนมาก</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรมี Career Path เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพชัดเจน Update ข้อมูลข่าวสาร หรือมีคลินิกให้ความรู้/ตอบข้อซักถาม เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาให้เข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานพัฒนาวิชาชีพของตนเองได้</p> <p>4. การติดตาม การพัฒนาส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>สพป.พิษณุโลก เขต 1 ส่งเสริม สนับสนุน การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในสังกัด โดยประชาสัมพันธ์การสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ และร่วมดำเนินกรกับคุรุสภา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จัดงานวันครูเป็นประจำทุกปีเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ และพัฒนาวิชาชีพครู โดยมีกิจกรรมมอบรางวัลเชิดชูเกียรติให้แก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>สพ.พิษณุโลก เขต 1 ได้จัดทำโครงการสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานที่และเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพและกำลังใจให้แก่บุคลากรในสังกัด โดยประชาสัมพันธ์การสรรหาและคัดเลือกให้ผู้ที่มีความเหมาะสมได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ และร่วมดำเนินการกับคุรุสภา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จัดงานวันครูเป็นประจำทุกปีเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและพัฒนาวชิชาชีพครู โดยมีกิจกรรมมอบรางวัลเชิดชูเกียรติให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>จากการสนับสนุนส่งเสริม ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติเป็นการเสริมแรงให้แก่บุคลากรที่มีความตั้งใจทุ่มเทปฏิบัติงานที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการครูดีเด่นดวงใจ ครั้งที่ 16 ปี 2562 จำนวน 1 ราย</li> <li>2. โครงการครูดีไม่มีอบายมุขและโรงเรียนดีไม่มีอบายมุข ปี 2562</li> <li>3. โครงการคัดเลือกครูภาษาไทยดีเด่น ปี 2562</li> <li>4. รางวัลคัดเลือกครูผู้สอนดีเด่น ปี 2562</li> <li>5. รางวัลคุรุสดุดี ปี 2562</li> <li>6. รางวัลคุรุสภา ปี 2562</li> <li>7. รางวัลครูดีของแผ่นดิน ปี 2562</li> </ol>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p>	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งบประมาณที่ได้รับเพื่อการเสริมแรงด้านกายเองเชิงยุทธวิธีรวมทั้งกิจกรรมจากต้นสังกัด ยังมีค่อนข้างน้อยและไม่ครอบคลุมทุกตำแหน่ง เช่น รางวัลเชิงยุทธวิธีสำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษามหาตรา 38 ค (2)</li> <li>2. เมื่อมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงาน สพป/สพม. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ทำให้หน่วยงานเจ้าของรางวัล เช่น ครูสภา แจ้งข้อมูลการคัดเลือกที่ไม่ชัดเจน บางรางวัลจัดสรรให้ สพป.เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกโดยให้ สพป.และสพม.มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก มีการแข่งขันในบริษัทที่แตกต่างกัน เช่นครู/ผู้บริหารระดับประถมศึกษาก็ระดับมัธยมศึกษา ทำให้คณะกรรมการตัดสินใจลำบาก</li> </ol> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ควรมีการจัดสรรหรือจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนยกย่อง เชิดชูเกียรติให้กับทรัพยากรบุคคลในสังกัดอย่างทั่วถึงและครอบคลุม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนางาน</li> </ol> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ</li> <li>2. สนับสนุน ส่งเสริมการใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการพัฒนาตามความต้องการ</li> <li>3. มีช่องทางในการประสานงานแจ้งข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย เช่น ทางกลุ่มไลน์ สพป.พิษณุโลก เขต 1</li> </ol>	

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>ผลการดำเนินงาน</b> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามโครงการ/กิจกรรม ที่ สพป.พิษณุโลก เขต 1 ดำเนินการพัฒนาบุคลากรทุกตำแหน่งและดำเนินการตามนโยบาย สพฐ. รวมทั้งสิ้น จำนวน 12 โครงการ จำนวน 1,728 คน</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.งบประมาณและระยะเวลาในการพัฒนาที่ค่อนข้างมีจำกัด ทำให้เนื้อหาหลักสูตรในการพัฒนา ไม่สามารถดำเนินการได้เต็มรูปแบบ</li> <li>2.ไม่สามารถพัฒนาให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรทางการศึกษา บางตำแหน่งไม่มีโอกาสได้เข้ารับการพัฒนาตามความต้องการ</li> <li>3. กรอบโครงสร้างในเขตพื้นที่ไม่ชัดเจน บุคลากรที่ทำหน้าที่พัฒนาครูมีเพียง 1 คน เป็นภาระงานที่หนักมาก เนื่องจากกรอบภารกิจจาก สพฐ. แบ่งกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา แต่กรอบโครงสร้างที่ ก.ค.ศ. รับรองให้แบ่งกลุ่มในเขตพื้นที่ ไม่มีกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> </ol> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอกับความจำเป็นและความต้องการพัฒนาครบทุกตำแหน่ง</li> <li>2. ควรให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	



มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ  
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสารที่ได้นำส่งในระบบ <input type="checkbox"/> โครงการพัฒนาระบบและ เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ <input type="checkbox"/> ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 <input type="checkbox"/> ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 <input type="checkbox"/> รายงานผลการพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุง พัฒนา
<p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>1. มีการสร้าง พัฒนาเครือข่ายและบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง อย่างเป็นระบบ</p> <p>2. มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>4. มีการสร้าง หรือ พัฒนา หรือ นำนวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้</p> <p>5. สรุปรายงานผลการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุง พัฒนา</p>	<p>1. การสร้าง หรือ พัฒนาเครือข่าย และบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง</p> <p>1.1) กำหนดเป้าหมายที่จะพัฒนาให้มีความรู้ด้านการรายงานข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศ เป้าหมายคือ ครูหรือบุคลากรในโรงเรียนที่รับผิดชอบการรายงานข้อมูลตามฐานข้อมูลกลางของ สพฐ.และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.2) จัดทำโครงการเพื่อรองรับกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา</p> <p>1.3) จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายระหว่างเจ้าหน้าที่การเขตพื้นที่การศึกษากับบุคลากรในโรงเรียนที่เข้ารับการพัฒนา เพื่อเป็นเครือข่ายในการแจ้งข่าวสาร ส่งงานและประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>การดำเนินการพัฒนาเครือข่ายและบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา และส่วนกลางอย่างเป็นระบบ โดยการ จัดทำศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้สะดวกในการนำข้อมูลสารสนเทศไปเพื่อใช้งาน โดยการรวบรวมข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลต่างๆ เช่น ระบบ DMC, ระบบ P-obec ระบบ B-obec , ระบบ EMIS มาปรับปรุง พัฒนาเป็นข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เป็นระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ระบบอัตโนมัติครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้าง ระบบบริหารจัดการโครงการ แผนงานและงบประมาณ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูลจากโรงเรียน เชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างระบบต่างๆ ให้ได้สารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของผู้ใช้งาน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร</p>	
<p><input type="checkbox"/> 4</p>	<p>1. มีการสร้าง พัฒนาเครือข่าย และบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง อย่างเป็นระบบ</p> <p>2. มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. มีการสร้าง หรือ พัฒนา หรือ นำนวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้</p> <p>5. สรุปรายงานผลการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุง พัฒนา</p>		

<p>ระดับคุณภาพ</p>	<p>คำอธิบายระดับคุณภาพ</p>	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p>
<p>3</p>	<p>1. มีการสร้าง พัฒนาเครือข่าย และบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศ ที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและ ภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ</p> <p>2. มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้าง ความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และ ประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศ สำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศ</p> <p>3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>4. มีการนำนวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมา ประยุกต์ใช้</p>	<p>แนวคิดการพัฒนา ใช้ความรู้ทางวิชาการ และการวิเคราะห์ สังเคราะห์ จากผู้ที่ใช้ข้อมูลมาพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศ โดยรวบรวมข้อมูลจากฐานข้อมูลต่างๆ เพื่อนำมาใช้วิเคราะห์และประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร และแนวความคิด การบริการข้อมูลสารสนเทศ มีโครงการที่พร้อมจะดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรใน โรงเรียน</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>1) เปลี่ยนเจ้าหน้าที่ระดับสถานศึกษาบ่อย</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ระดับสถานศึกษา กรอกข้อมูลคนเดียวหลายโปรแกรม</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>1) สพร.ไม่ต้องมีโปรแกรมหลากหลายเรื่อง</p> <p>2) การกรอกข้อมูล ระดับสถานศึกษา หลายโปรแกรม</p> <p>2. การพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศ</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหาร ปี 2561</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>บุคลากรในสถานศึกษาที่รับผิดชอบการรายงานข้อมูลตามระบบฐานข้อมูลกลาง ของ สพร.และข้อมูลอื่น ๆที่เกี่ยวข้องสามารถรายงานข้อมูลได้ถูกต้อง และทันตาม กำหนด</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>1) เปลี่ยนเจ้าหน้าที่ระดับสถานศึกษาบ่อย</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ระดับสถานศึกษา กรอกข้อมูลคนเดียวหลายโปรแกรม</p> <p>3) สถานศึกษาขาดอุปกรณ์ทันสมัย</p>



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	<p>วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา</p>	
		<p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ควรจัดทำระบบการรายงานข้อมูลละเป็นฐานเดียวกัน (Big data) เพื่อลด ความซ้ำซ้อนในการรายงาน และ สภฐ.ต้องระบุข้อมูลที่ต้องใช้ให้ชัดเจน</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ มีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นปัจจุบัน ประชาชนและผู้มีส่วนร่วม สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>ข้อมูลสารสนเทศที่ สภฐ.มีจำนวนมาก ที่จำเป็นต้องเก็บไว้เป็นศูนย์กลางข้อมูล หากแต่ สภฐ.ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรเพิ่มบุคลากร</li> </ul> <p>4. การสร้าง หรือพัฒนา หรือนำนวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ศึกษา วิเคราะห์แนวทางการจัดเก็บข้อมูล ขอบข่ายข้อมูล</li> <li>-ดำเนินการสร้าง หรือพัฒนาหรือประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลซึ่งประกอบด้วย ระบบ AMSS++ ,Google Form,Google Drive</li> </ul> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ทำให้สามารถจัดเก็บข้อมูลได้รวดเร็ว และตรงตามความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามากยิ่งขึ้น</li> </ul>	



ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา
<input type="checkbox"/> 2	<p>1. มีการสร้าง พัฒนาเครือข่าย และบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและ ภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง</p> <p>2. มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้าง ความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และ ประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศ สำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศ</p> <p>3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ</p>	<p>5. การปรับปรุง พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ การดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ศึกษา วิเคราะห์ระบบการจัดเก็บข้อมูล ฐานข้อมูล</li> <li>-ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามฐานข้อมูล</li> <li>-สรุปผลการดำเนินงานในการจัดเก็บข้อมูล</li> </ul> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ได้สรุปผลการดำเนินการในการจัดเก็บข้อมูลในแต่ละครั้ง เพื่อให้บริหารของ สพท. ได้ทราบถึงสภาพปัญหา ความสำเร็จ และเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนา</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 1	<p>1. มีการสร้าง พัฒนาเครือข่าย และบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและ ภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง</p> <p>2. มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้าง ความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และ ประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศ สำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศ</p>	

หมายเหตุ - การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้ระบุวิธีการดำเนินงานตามประเด็นความต่อเนื่อง ซึ่งควรมีหลักฐานอ้างอิงย้อนหลัง 1-2 ปี

มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ  
ตัวบ่งชี้ที่ 5 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพิจารณา การจัดระบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษากิจหลัก 4 ด้าน และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>1. มีการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>2. มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา และคณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินกรให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>3. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>4. มีการสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ รวมถึงการนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. การจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และมีทิศทางการจัดการศึกษาระบบหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ การดำเนินงานจัดทำแผนการนิเทศติดตามฯ ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>ศึกษา วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย กลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. นโยบายการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจังหวัดพิษณุโลก ข้อมูลการนิเทศติดตามของคณะกรรมการนิเทศ และ ก.ต.ป.น. สภาพปัญหาความต้องการของโรงเรียนในสังกัดในปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันเพื่อร่วมกันหาจุดพัฒนา กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการวางแผนการนิเทศ และจัดทำแผนงาน โครงการการนิเทศเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 โดยกำหนดกรอบภารกิจงานที่สอดคล้องกับนโยบายกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดปฏิทินการนิเทศ เป้าหมายการนิเทศ และเครื่องมือการนิเทศฯ</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>มีแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ที่เกิดจากกรมความร่วมมือ ของคณะกรรมการการนิเทศและอนุกรรมการนิเทศ และ ก.ต.ป.น. ที่ร่วมกันกำหนดแนวทางดำเนินงานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ/ สพฐ./ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ที่ใช้รูปแบบการนิเทศเชิงระบบมาประยุกต์ใช้ CIPO +A เป็นกรอบแนวทางในการนิเทศติดตามและประเมินผลคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ปิงประมาณ 2561</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ปิงประมาณ 2562</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ปิงประมาณ 2561</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ปิงประมาณ 2562</li> </ul>



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 4	<p>1. มีการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการจัดการศึกษาระบบการกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้าน วิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหาร ทั่วไประบบ และ การนำนโยบายสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>2. มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย และนิเทศการศึกษาระบบการกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหาร ทั่วไประบบ และ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>4. มีการสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ รวมถึงการนำไปใช้พัฒนาคุณภาพ ตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>การแต่งตั้งคณะกรรมการ กต.ปน. มาไม่ครบทุกคน ทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลง กรรมการใหม่ทำให้ขาดความต่อเนื่อง</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ควรมีบุคคลภายนอกและบุคลากรภายในในสัดส่วนที่เหมาะสมเพื่อให้มีการ สะท้อนภาพการจัดการศึกษาที่ชัดเจน และจัดทำกรอบงาน บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการ กต.ปน. ได้ครบถ้วนทุกคน</p> <p>2. <b>การส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการ ศึกษาและคณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุ เป้าหมาย</b></p> <p>การดำเนินงาน สพ.พิชณูโลก เขต 1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในหลายระดับ เช่น ระดับเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน, คณะกรรมการ กต.ปน. ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารการศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารโรงเรียนที่เป็นประธานเครือข่ายกลุ่มโรงเรียนทั้ง 10 กลุ่มเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการให้การให้ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นต่างๆ เพื่อให้การ ดำเนินงานบริหารติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการนิเทศการศึกษามีประสิทธิภาพ</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคน ส่วนใหญ่เข้าร่วมการประชุมและแสดง ความคิดเห็น เพิ่มเติม สะท้อนภาพการพัฒนาเป็นอย่างไรถึง รายละเอียดติดปรากฏใน วารสารการประชุม คณะกรรมการ กต.ปน.</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 3	<p>1. มีการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการศึกษาหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>2. มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา และคณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>3. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการศึกษาหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>4. มีการสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการศึกษาหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการดำเนินงานสู่การปฏิบัติ รวมถึงการนำไปใช้พัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>บุคลากรที่ตั้งตั้งจากผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด แสดงความคิดเห็นน้อยมาก</p> <p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรแต่งตั้งบุคลากรภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการบริหารเขตพื้นที่ในสัดส่วนที่มากขึ้นกว่าเดิม</li> <li>2. ควรมีกิจกรรม ก.ต.ป.น.สัญจร ตามโอกาสเพิ่มเติมจากเดิม</li> </ol> <p>3. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 การปฏิบัติการณ์เทศ กำกับ ติดตามมีหลากหลายรูปแบบ             <ul style="list-style-type: none"> <li>- รูปแบบบูรณาการ จำนวน 2 ครั้ง ต่อภาคเรียน กลุ่มเป้าหมายร้อยละ 100 ตามปฏิทินการนิเทศ</li> <li>- ใช้โครงการ โครงการเป็นฐาน</li> <li>- นิเทศเฉพาะเรื่อง เฉพาะกิจจำเป็นเร่งด่วน</li> <li>- นิเทศ กำกับติดตามผ่านระบบออนไลน์</li> <li>- นิเทศโดยการประชุม สัมมนา</li> </ul> </li> <li>3.2 สพป.พิษณุโลก เขต 1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตามมา ที่ครอบคลุมอย่างหลากหลาย เช่น             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการนิเทศ กต.ป.น. จำนวน 9 คน มีผอ.สพป.พิษณุโลก เขต 1 เป็นประธาน และผอ.กลุ่มนิเทศฯ เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย ผู้บริหารสพป.พิษณุโลก เขต 1 คณะศึกษานิเทศก์ ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม</li> </ul> </li> </ol>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 2	<p>1. มีการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>2. มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา และคณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>3. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>4. มีการสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาระบบการกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p>	<p><b>ระดับกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน 10 กลุ่ม</b> ประกอบด้วยผู้บริหาร รร. และคัดเลือกแต่งตั้งเป็นประธานกลุ่มเครือข่ายและเลขากลุ่มฯ ทำหน้าที่ในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนกลุ่มเครือข่าย</p> <p>กลุ่มที่ 1 กลุ่มราชพฤกษ์ ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 2 กลุ่มจำการบุญ ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 3 กลุ่มศรีสุทธี ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 4 กลุ่มบ้านกว้าง ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 5 กลุ่มสองฝั่งน้ำ ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 6 กลุ่มนเรศวร ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 7 กลุ่มบางระกำ ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 8 กลุ่มจตุรพา ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 9 กลุ่มไตรมิตร ประกอบด้วย ผอ.รร. ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ</p> <p>กลุ่มที่ 10 กลุ่มบึงกอก หนองกล้า ประกอบด้วย ผ.รร. ศึกษานิเทศก์ ที่รับผิดชอบ</p> <p>การปฏิบัติทางนิเทศาโดยใช้โรงเรียน และพื้นที่กลุ่มโรงเรียนเป็นฐานในการนิเทศติดตาม ตามบริบทที่แตกต่างกัน โดยการบูรณาการเรื่องและกิจกรรม เข้าด้วยกันและได้ดำเนินการตามแผนและปฏิบัติทางนิเทศทุกครั้ง อย่างเป็นขั้นตอน ส่วนการนิเทศเฉพาะเรื่อง เฉพาะกิจสามารถดำเนินการได้ตลอดเวลาคตามต้องการและสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น มีการบูรณาการนิเทศเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ดังนี้</p> <p>3.3 วิธีการนิเทศ แจ้งกำหนดการในภาพรวมทุกโรงเรียน ศึกษาปัญหา ความต้องการของผู้บริหารและครูเป็นรายโรงเรียน ศึกษาเครื่องมือ ประเด็นการนิเทศให้เข้าใจตรงกัน ดำเนินการนิเทศตามอย่างกลยุทธมิตร ตามกรอบประเด็นการนิเทศโดยแจ้งผู้บริหารให้รับทราบ และเข้าเยี่ยมชั้นเรียน บันทึกนิเทศทุกครั้งผลการดำเนินงาน ดำเนินการได้ตามปฏิทินการนิเทศทุกปี</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 1	<p>1. มีการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>2. มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>3. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>4. มีการสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p>	<p>4. การสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาระบบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านวิชาการ และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและการนำไปใช้ในพัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา</p> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <p>4.1 การดำเนินงานได้ปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ</p> <p>4.2 การนิเทศ ติดตาม ได้กำหนดกรอบหรือแนวทางการนิเทศอย่างบูรณาการ ดังนี้</p> <p>1) บริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้ออนไลน์ เช่นการปรับหลักสูตรใหม่สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สาระการงานอาชีพเทคโนโลยี สาระภูมิศาสตร์และคณิตศาสตร์ ฉบับปรับปรุง ปี 2560</p> <p>2) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาแนวใหม่</p> <p>3) การยกระดับผลสัมฤทธิ์</p> <p>4) การพัฒนาการอ่านเพื่อการสื่อสารได้ของนักเรียนชั้นป.1 –ป. 6 ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ</p> <p>5) การใช้ DLTV และ DLIT</p> <p>6) นิเทศติดตามกิจกรรม โครงการต่างๆ ตามจุดเน้น เช่นลดเวลาเรียน Active Learning PLC บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เด็กพิเศษเรียนรวม โครงการโรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนสุจริต วิทยุพอ โรงเรียนดีประจำตำบล ฯลฯ</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>1. โรงเรียนได้รับการนิเทศเชิงพัฒนา ร้อยละ 100 และพบว่ามีการบริหารงานโครงการโดยใช้กระบวนการ PDCA ตั้งแต่การวางแผนและดำเนินการตามแผนงาน โครงการและขับเคลื่อนกิจกรรม โครงการทุกกิจกรรมลงสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา มีการตรวจสอบทวนเพื่อปรับปรุงกิจกรรมและมีผลการสรุปดำเนินการ มีการนิเทศติดตามปฏิบัติตามการนิเทศ</p>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>2. ผลการพัฒนาจากกรมการนิเทศ ติดตามฯ ดังนี้ (รายละเอียด รายงานผลนิเทศ 2561)</p> <p>2.1 สถานศึกษาได้ปรับปรุงหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561 ร้อยละ 81.62</p> <p>2.2 โรงเรียนที่ผ่านการอบรมมีความรู้ เข้าใจการประกันคุณภาพภายในแนวใหม่ และมี SAR ทั้งระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100 และมีโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างได้ รับรางวัล IQA AWARD จำนวน 3 โรงเรียนได้แก่อนุบาลพล. สะพานที่ 3 และโรงเรียนวัดอรุณฤๅณิก</p> <p>2.3 โรงเรียนมีแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน มีค่าเฉลี่ยรวมทุกรายวิชาเพิ่มขึ้นและมีนักเรียนที่ได้คะแนนเต็ม 100 กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์</p> <p>2.4 ได้รับการพัฒนาการอ่านเพื่อการสื่อสารได้ ร้อยละ 100 และมีค่าเฉลี่ยรวม 2 สมรรถนะสูงกว่าระดับประเทศ ส่วนภาษาอังกฤษนักเรียนมีความรู้และสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามช่วงวัย ร้อยละ 75 และได้มีการสอนเสริมภาษาอังกฤษร้อยละ 100</p> <p>2.5 โรงเรียนขนาดเล็กใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน เช่นสื่อ 60 พรรษา ผ่าน DLTV และ DLIT จำนวน 61 โรงเรียน</p> <p>2.6 มีการประชุมชี้แจงและสรุปผลการนิเทศและเผยแพร่ ต่อคณะกรรมการนิเทศ กต.ป.น. ในทุกกิจกรรมการนิเทศอย่างมีส่วนร่วม และปรับเปลี่ยนการนิเทศติดตาม โดยใช้ระบบอินเทอร์เน็ตมากขึ้น เช่น นิเทศผ่านกลุ่มไลน์ สฟ.พล.1 หรือ Application ผ่านกลุ่มไลน์เฉพาะงาน โครงการ ปรับลดกิจกรรมสื่อนิเทศทางไกล เป็นสื่อนิเทศออนไลน์</p> <p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>1. เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงถ่ายโอนบุคลากรทำให้ช่วงต้นปีมีการงานมาก จำนวนศึกษานิเทศมี 6 คน และไม่สามารถออกนิเทศติดตามได้ทุกโรงเรียน</p>		

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ภาษาอังกฤษนิเทศชั้นเรียน ส่งเสริมการใช้ App ภาษาอังกฤษ ให้จัดบรรยายภาค สิ่งแวดล้อมเป็นสองภาษา ส่งเสริมการใช้ ICT ในการเรียนการสอน กิจกรรมสนทนา สื่อสาร แทรกภาษาอังกฤษทุกๆ วัน ให้นักเรียน</li> <li>2. ภายหลังระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในโรงเรียนทั่วไปควรพัฒนาการนิเทศภายใน โรงเรียนให้เข้มแข็ง สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กต้องสร้างความตระหนักให้ครูเห็นความสำคัญในการใช้ ICT และพัฒนาตนเองตามกระบวนการฯ</li> <li>3. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดึงทีมพัฒนาเชิงรุกให้คำแนะนำถึงโรงเรียน เนื่องจากโรงเรียนส่วนใหญ่ยังไม่ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>4. ส่วนโครงการอื่นๆ ได้ดำเนินการติดตามอย่างต่อเนื่อง (รายละเอียดจากแผนปฏิบัติการ สพป.พิษณุโลก เขต 1)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. การสังเคราะห์งานประกันส่วนใหญ่ รร. นำเสนอแผนตามหลักการไม่สะท้อนผลการดำเนินการเป็นรูปธรรม ขาดความเป็นตัวตน เอกลักษณ์เฉพาะโรงเรียน</li> <li>3. การจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV ครูผู้สอนส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจวิธีการเดิมและไม่นำความรู้มาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และครูส่วนใหญ่อายุมาก ปฏิเสธการใช้เทคโนโลยี</li> <li>4. ภาษาอังกฤษ ขาดครูผู้สอน ครูอายุมาก ครูไปอบรมแล้วไม่นำความรู้มาใช้พัฒนานักเรียน</li> </ol>	

หมายเหตุ การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้ระบุวิธีการดำเนินงานตามประเด็นความต่อเนื่อง ซึ่งควรมีหลักฐานอ้างอิงย้อนหลัง 1-2 ปี



มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงถึงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

ประเด็นการพิจารณา : ผลงานหรือผลการดำเนินงานขององค์กร/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมายประสบความสำเร็จตามภารกิจ ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมายประสบความสำเร็จตามภารกิจ ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา จนเกิดประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและสามารถยึดเป็นแบบอย่างได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน 5 กลุ่ม/หน่วยขึ้นไป	ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จตามภารกิจของแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย 5 กลุ่ม/หน่วยขึ้นไป	เอกสารที่ได้นำลงในระบบ <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผลงาน หรือชิ้นงาน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการได้สำเร็จ ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ (กรอกตามแบบฟอร์มตั้งเอกสารแนบ)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน 4 กลุ่ม/หน่วย	ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย 4 กลุ่ม/หน่วย	เอกสารที่ได้นำลงในระบบ <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผลงาน หรือชิ้นงาน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการได้สำเร็จ ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ (กรอกตามแบบฟอร์มตั้งเอกสารแนบ)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน 3 กลุ่ม/หน่วย	ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย 3 กลุ่ม/หน่วย	เอกสารที่ได้นำลงในระบบ <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผลงาน หรือชิ้นงาน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการได้สำเร็จ ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ (กรอกตามแบบฟอร์มตั้งเอกสารแนบ)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน 2 กลุ่ม/หน่วย	ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย 2 กลุ่ม/หน่วย	เอกสารที่ได้นำลงในระบบ <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผลงาน หรือชิ้นงาน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการได้สำเร็จ ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ (กรอกตามแบบฟอร์มตั้งเอกสารแนบ)</li> </ul>

- รายละเอียดการกรอกข้อมูลตั้งเอกสารแนบ -

มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีผลงานที่แสดงถึงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

ประเด็นการพิจารณา : ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมายประสบความสำเร็จตามภารกิจ ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกิดประโยชน์ต่อการศึกษาและสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จนเกิดประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับและสามารถยึดเป็นแบบอย่างได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีผลงานซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประສอบความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้อย่างน้อย 1 สำนักงาน น้อยกว่า 2 กลุ่ม/หน่วย		

**หมายเหตุ** ผลงานการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วยที่บรรลุเป้าหมาย เป็นผลสำเร็จเกิดประสิทธิภาพอย่างมาก หรือมีวิธีการ เทคนิค ทำให้เกิดโมเดลหรือรูปแบบที่บ่งบอกความเป็นเขต/อัครลักษณ์และสามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างยอดเยี่ยม ให้เรียงชิ้นงานไว้ในลำดับ 1 – 5 (Best Practice)



## ผลงาน Best Practice ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ชื่อผลงาน ผลการดำเนินการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ บรรลุเป้าหมายและประสพผลสำเร็จตามตัวชี้วัดทั้ง 3 องค์ประกอบ
2. เพื่อติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ครบถ้วนถูกต้องทันตามกำหนดเวลา

### กิจกรรม/วิธีการ/ขั้นตอนสำคัญ

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

- 1.1 ศึกษารายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ
- 1.2 เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการรับฟังการชี้แจงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.3 เตรียมการจัดประชุมชี้แจงและจัดทำร่างผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

- 2.1 ประชุมพิจารณาร่างผู้กำกับตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดรายตัวชี้วัด ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมกับผู้บริหารรับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- 2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานผู้กำกับและผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด
- 2.3 จัดทำคู่มือตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่คู่มือทางเว็บไซต์กลุ่มอำนวยการ [https://administration.phitsanulok1.go.th/index.php?data\\_right\\_id=120](https://administration.phitsanulok1.go.th/index.php?data_right_id=120)
- 2.4 ประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจ รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระบบ KRS ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู/บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดให้เป็นแนวทางเดียวกัน

2.5 แจ้งสถานศึกษาให้จัดทำคู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และจัดเก็บข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สถานศึกษาต้องรายงานตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด

2.6 ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ กพร. สพฐ. กำหนด พร้อมเอกสารประกอบตัวชี้วัด รายงานตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน

ขั้นตอนที่ 3 การรายงานผลทางระบบ KRS

3.1 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของตัวชี้วัดและเอกสารอ้างอิง และรายงานผลตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน ผ่านระบบ KRS โดยแบบฟอร์มรายงานตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัดต้องมีลายเซ็นผู้รายงานข้อมูลจากคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการคณะทำงาน และประธานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเซ็นรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่รายงาน

3.2 กลุ่มอำนวยการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดว่าเป็นไปตามรายละเอียดที่ กพร. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัด

3.3 หากตัวชี้วัดไหนที่ต้องดำเนินการแก้ไข จะดำเนินการประสานงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดแก้ไข/เพิ่มเติม โดยการประสานงานโดยตรง หรือผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ e-mail, line และโทรศัพท์

3.2 ผู้ดูแลระบบ KRS สรุปผลคะแนน และสรุปปัญหาตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน และเมื่อนำเสนอเสร็จเรียบร้อยได้แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์ รับทราบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกรอบการรายงานผล

ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลการดำเนินงาน

4.1 จัดทำสรุปรายงานผลภาพรวมการจัดทำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี รอบ 12 เดือน

4.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 รับทราบ

#### ผลสำเร็จ/ผลการดำเนินงาน

การจัดทำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รายงานผลตามรอบระยะเวลา 6, 9 และ 12 เดือน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดทางระบบ KRS พร้อมแนบไฟล์ข้อมูลเอกสารอ้างอิงครบทุกตัวชี้วัดได้ทันตามเวลา กำหนด

จากประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการปฏิบัติราชการในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 มีผลคะแนนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ระบบ KRS ได้ระดับคุณภาพ

#### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ความพร้อมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด ในการบริหารจัดการ โดยต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีกรอบทิศทางการดำเนินงานประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และ ค่าเป้าหมายและกรอบแผนงานตามโครงการ รายละเอียดด้านงบประมาณ และแนวทางการติดตาม ประเมินผล

2. การบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ต้องนำแนวทางการบริหารการเปลี่ยนแปลงมาใช้ในการพัฒนาองค์กร การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา แผนจัดการความรู้ เป็นต้น

3. การเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน บุคลากรในองค์กรทุกระดับ ทุกคน ได้รับการเสริมสร้างให้มีวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

- มุ่งสร้างประโยชน์ให้ประชาชนและประเทศชาติ มีทัศนคติและอุดมการณ์เพื่อส่วนรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม มีจิตบริการ

- เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเป็นมิตรกับประชาชน พร้อมให้ความช่วยเหลือ ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและมั่นคงในอารมณ์

- มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของประชาชนได้ มีความกระตือรือร้นที่จะอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน



- ยืนหยัดในคุณธรรม เกียรติภูมิ มีศักดิ์ศรี กล้าหาญ อดทนต่ออุปสรรค ยึดถือประโยชน์ของชาติ และประชาชน

- ทันทสมัย ทันโลก ทันสถานการณ์ ใฝ่รู้ รู้จักมองการณ์ไกลและมีวิสัยทัศน์

- มีวัฒนธรรมที่มุ่งความเป็นเลิศของงาน รู้จัดเรียนรู้อะไรก็รู้ร่วมกัน ยอมรับข้อผิดพลาดและปรับปรุงให้มีคุณภาพอยู่เสมอ

4. การเสริมสร้างขีดสมรรถนะองค์กร ส่วนราชการทุกระดับได้พัฒนาให้มีความสามารถในการดำเนินการเชิงยุทธศาสตร์ ทั้งการเพิ่มสมรรถภาพด้าน IT หรือการเพิ่มสมรรถนะบุคลากรในหลายๆ ด้าน

5. การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติราชการและการประเมินผล โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ต้องเสริมสร้างให้บุคลากรมีความเข้าใจในการดำเนินงานอย่างถูกต้อง สามารถประเมินผลและรายงานผลตามระบบ/วิธีการที่กำหนดได้อย่างครบถ้วนตรงประเด็น

6. การให้ความสำคัญในการติดตามของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ทุกท่าน และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน

7. ความร่วมมือ ความตระหนัก การเห็นความสำคัญ ในการกรอกข้อมูลและรายงานผลได้ครบทุกตัวชี้วัด และทันตามเวลาที่กำหนดของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน และสถานศึกษาในสังกัดให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล

**เอกสาร/หลักฐาน/ภาพประกอบ**

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สพป.พิษณุโลก เขต 1				
ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา					
รายการ	ระดับที่ได้	องค์ประกอบที่ประเมิน			ค่าคะแนน
		องค์ประกอบที่ 1 Function base	องค์ประกอบที่ 2 Agenda base	องค์ประกอบที่ 4 Innovation base	
ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	ระดับคุณภาพ	สูงกว่าเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	4.71359

ข้อมูลสถิติของผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561				
รายการ	จำนวนเขต	ผลคะแนนเฉลี่ย	ผลคะแนนสูงสุด	ผลคะแนนต่ำสุด
ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	183	4.33067	4.78501	3.07073
ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	42	4.19440	4.73961	3.43192





สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมจากการปฏิบัติตามคำสั่งรับรองการปฏิบัติตามการ ประชามติของกรม พ.ศ. ๒๕๕๙

(KRS : KPI Report System)

ประเภท : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ระดับดีเยี่ยม (คะแนน ๕.๑๖๒๕๘)

ขอแสดงความชื่นชม และความเจริญ และรักษาเกียรติประวัติไว้สืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(นายการุณ อภิอุประตัมภ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ชื่อผลงาน ลำดับที่ 2 คือ สถานศึกษาด้านแบบรางวัล IQA AWARD : สถานศึกษาที่มีระบบและกลไก การบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพ กลุ่ม นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
ความเป็นมา

ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ระบุว่าให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่ง รายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีระบบและ กลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพ เพื่อรับ รางวัล IQA AWARD ประจำปี ๒๕๖๑ จาก สพฐ. ดังนี้ โสรางวัล IQA AWARD ระดับยอดเยี่ยม ขนาดใหญ่ พิเศษ : โรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก ขนาดใหญ่ : โรงเรียนจ่าการบุญ ขนาดกลาง : โรงเรียนสะพานที่ ๓ ขนาด เล็ก : โรงเรียนวัดอรัญญิก เกียรติบัตรรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดกลาง : โรงเรียนบ้านปลักแรด ขนาดเล็ก : โรงเรียนชุมชนที่ ๑๑ วัดสุวรรณประดิษฐ์ ขนาดเล็ก : โรงเรียนประดู่มะค่าประชาสรรค์ เพื่อเป็น ต้นแบบการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### วิธีการดำเนินงาน-กระบวนการ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีระบบและกลไก การบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพ เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ประจำปี ๒๕๖๑
2. สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ได้จัดพิธีมอบโล่และประกาศเกียรติคุณ สถานศึกษาที่ได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับยอดเยี่ยม และระดับดีเด่น
3. โรงเรียนจัดนิทรรศการร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาด้านแบบรางวัล IQA AWARD ในระดับเขต ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในคราวประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สพป.พิษณุโลก เขต ๑
4. โรงเรียนจัดนิทรรศการ ร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาด้านแบบรางวัล IQA AWARD ในระดับภาค ในวันที่ ๑๙-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ภายใต้งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน ณ จ.พะเยา

## ผลสำเร็จ

### • เจริญปริมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพ เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

#### โล่รางวัล IQA AWARD ระดับยอดเยี่ยม

ขนาดใหญ่พิเศษ : โรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก

ขนาดใหญ่ : โรงเรียนจำการบุญ

ขนาดกลาง : โรงเรียนสะพานที่ ๓

ขนาดเล็ก : โรงเรียนวัดอรัญญิก

#### เกียรติบัตรรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น

ขนาดกลาง : โรงเรียนบ้านปลักแรด

ขนาดเล็ก : โรงเรียนชุมชนที่ ๑๑ วัดสุวรรณประดิษฐ์

ขนาดเล็ก : โรงเรียนประจักษ์คำประชาสรรค์

#### เชิงคุณภาพ

๑. สพป.พิษณุโลก เขต ๑ มีสถานศึกษาในสังกัดที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพ

๒. สถานศึกษาในสังกัดร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานตามระบบประกันร่วมกับสถานศึกษาด้านแบบรางวัล IQA AWARD

#### การวิเคราะห์

### • เทคนิค/รูปแบบที่ทำให้เกิดความสำเร็จ

การดำเนินงานที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพนั้น มุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างสัมฤทธิ์ผลใน ๓ มาตรฐาน ประกอบด้วย ๑. ด้านคุณภาพผู้เรียน ๒. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ๓. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งในมาตรฐานแต่ละด้าน สถานศึกษาต้องกำหนดประเด็นพิจารณา ค่าเป้าหมายความสำเร็จ กำหนดแผนงานโครงการ เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีการกำกับติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานทั้งในส่วนของสถานศึกษาเอง และในส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมสะท้อนผลเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

#### ปัจจัยส่งผลให้เกิดความสำเร็จอย่างยิ่ง

ปัจจัยที่จะนำไปสู่การดำเนินงานดังกล่าวให้สำเร็จ



1. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์กรให้มีความเป็นเลิศ
2. มีการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขับเคลื่อนการบริหารจัดการ การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา
3. วัฒนธรรมองค์กร คือ การทำงานร่วมกันเป็นทีม เกิดจากความร่วมมือของผู้บริหาร ครู/บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

#### ข้อมูลที่มีการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่/แหล่งศึกษาดูงาน

๑. ข่าวสารงานประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพ.ป. พิษณุโลก เขต ๑ ฉบับที่ ๕ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. เว็บไซต์ สพ.ป. พิษณุโลก เขต ๑
๓. เว็บไซต์ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพ.ป. พิษณุโลก เขต ๑
๔. เว็บไซต์ โรงเรียนต้นแบบ IQA AWARD

ชื่อผลงาน การพิจารณารางวัลครูดีของแผ่นดิน ชั้นพื้นฐาน

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูเกิดแรงบันดาลใจและมีแนวทางในการพัฒนาตนเองสู่การเป็นครูดีของแผ่นดิน เจริญรอยตามเบื้องพระยุคลบาท
๒. เพื่อให้ครูมีกลุ่มและเครือข่ายเรียนรู้ร่วมกันที่มีความเข้าใจและเป้าหมายอุดมการณ์เดียวกัน
๓. เพื่อให้ครูมีทักษะการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น
๔. เพื่อให้ครูสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมได้
๕. เพื่อให้ครูมีสังคม มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู
๖. เพื่อให้ครูเกิดนวัตกรรมการสร้างคนดีที่หลากหลาย
๗. เพื่อให้ครูเกิดเครือข่ายการสร้างคนดีและมีการขยายเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง

### กิจกรรม

๑. คณะกรรมการที่มีรายชื่อตามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการระดับจังหวัดที่แนบมาด้วยความสมาชิกได้รหัสตัว T ในระบอบออนไลน์ที่ <http://www.thaisuprateacher.org/member/> ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒
๒. คณะกรรมการจังหวัดของแต่ละเขตพื้นที่ตามรายชื่อที่ประกาศประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาผู้มีสิทธิได้รับรางวัลครูดีของแผ่นดินชั้นพื้นฐานตามรายชื่อที่แนบมาด้วย ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒ โดยลงมติร่วมกันเป็นเอกฉันท์
๓. รหัสสมาชิกตัว T ของคณะกรรมการแต่ละท่านตามรายชื่อที่ประกาศจะได้รับการปรับเป็นรหัสตัว M หากกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบโครงการที่มีรหัสตัว R จะได้รับการปรับเป็นรหัสตัว RM โดยเลขรหัสต่อท้ายยังคงเดิม เช่น T1๒๓๔๕๖๗ เป็นเป็น M๑๒๓๔๕๖๗
๔. คณะกรรมการจังหวัดเข้าเมนูระบบประเมิน เลือกคณะกรรมการจังหวัดกรอกรหัสสมาชิกตัว M และเช็คในช่องผลพิจารณาผ่านหรือไม่ผ่าน หากไม่ผ่านต้องระบุเหตุผลด้านท้ายชื่อของผู้ร่วมโครงการนับภายในวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒
๕. ระบบปิดรับข้อมูลการประเมินของคณะกรรมการในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๒๔.๐๐ น. และประมวลผลรายชื่อผู้ได้รับรางวัลครูดีของแผ่นดินชั้นพื้นฐาน
๖. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลครูดีของแผ่นดินชั้นพื้นฐานผ่านระบบออนไลน์โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถตรวจสอบสถานะของตนเองได้โดยเข้าเมนูสำหรับสมาชิก เลือกตรวจสอบผลการประเมิน ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป



๗. ผู้ได้รับรางวัลครูดีของแผ่นดินชั้นพื้นฐานที่หน่วยงานต้นสังกัดเข้าร่วมโครงการตามรายชื่อหน่วยงานที่เข้าโครงการที่แนบมาด้วยสามารถติดต่อขอรับเกียรติได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สังกัด หากหน่วยงานต้นสังกัดไม่ได้เข้าร่วมโครงการสามารถติดต่อขอรับเกียรติบัตรได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่ตั้งของสถานศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๘. ผู้ไม่ได้รับรางวัลเนื่องจากไม่ได้ทำแบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้นครูดีของแผ่นดินชั้นพื้นฐาน สามารถเข้าทำแบบประเมินได้ที่ <http://www.thaisuprateacher.org/member/test/> และรอพิจารณาในโครงการเครือข่ายครูดีของแผ่นดินฯ ปีที่ ๒ (เมษายน ๒๕๖๒)

### ผลแห่งความสำเร็จ

๑. ได้สร้างครูดีของแผ่นดิน จะมีความภาคภูมิใจได้เสมอด้วย “การสร้างคนดีให้แผ่นดิน” นี้ คือที่สุดแห่งความเป็นครู
๒. ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติว่าเป็น “ครูดีของแผ่นดิน”
๓. ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ครูดีของแผ่นดิน
๔. สนับสนุน การมี/เลื่อนวิทยฐานะ ตามเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐ และ ว๒๒/๒๕๖๐ เพราะ
  - ๔.๑ เกิดความชัดเจนในการประเมินทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการชั้นเรียน ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพของ ก.ค.ศ.
  - ๔.๒ หลักสูตรของมูลนิธิ ได้รับการรับรองจากสถาบันคุรุพัฒนา สามารถนับชั่วโมงการพัฒนาได้
  - ๔.๓ มีการประชุม PLC ซึ่งสามารถบันทึกใน Logbook ได้
  - ๔.๔ นวัตกรรมการสร้างคนดีในโครงการฯ สามารถเป็นผลงานทางวิชาการที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพได้
๕. และที่สำคัญมีโอกาสได้รับรางวัลถ้วยพระราชทาน อันเป็นเกียรติยศสูงสุดในชีวิต

ชื่อผลงาน “เสริมพลังใจ ใส่พลังรู้ สู่พลังธรรม” ตามโครงการโรงเรียนสุจริต “ต้นแบบ”

วิธีดำเนินงาน-กระบวนการ

ขั้นตอนในการดำเนินการ

1. มีนวัตกรรมขับเคลื่อนโครงการดังนี้

1.1 เสริมพลังใจ

1.1.1 กิจกรรมการพูดคุยอย่างเป็นกัลยาณมิตร โดยใช้เวลาเช้านี้ที่เสาสง

1.1.2 กิจกรรมเรียนรู้วิถีปฏิบัติที่ดี การเป็นแบบอย่างที่ดี ของวิชาชีพครู

1.1.3 กิจกรรมเปิดใจ เพื่อสร้างค่านิยมศกดิ์ศรีความเป็นครู ที่ดี

1.1.4 กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจการพระราชดำรัส รัชการที่ 9

1.2 ใส่พลังรู้ ด้วยเทคนิค 6 ขั้นตอน

1.2.1 ร่วมกันสำรวจปัญหา

1.2.2 พากันคิดวิเคราะห์

1.2.3 จับ/เจาะ/วิธีปฏิบัติ

1.2.4 จัดดำเนินกิจกรรม

1) ประชุมสร้างความเข้าใจ/ตระหนักในความรับผิดชอบ

2) การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์

3) ดูงาน/สถานที่ ที่ประสบความสำเร็จ

4) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1.2.5 ฟังคำ นำสู่ เป้าหมาย การกำกับติดตาม แนะนำ ช่วยเหลือ

1.2.6 สรุปถ่ายทอดรายงาน

1.3 สู่พลังธรรม คือการนำ หลักธรรม อิทธิบาท 4 มาประยุกต์และบูรณาการ การทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดได้ ได้แก่

ฉันทะ คือ การมีใจรักในสิ่งที่ทำ

วิริยะ คือ ความมุ่งมั่นทุ่มเท

จิตตะ คือ ใจที่จดจ่อและรับผิดชอบ

วิมังสา คือ การทบทวนในสิ่งที่ได้คิดได้ทำมา

2. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ปีการศึกษา

ผลสำเร็จ

● เชิงปริมาณ

1. คณะครูโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมประจำวัน เกี่ยวกับการทำความสะอาดเขตพื้นที่ ที่รับผิดชอบ ร้อยละ 100

2. นักเรียนโรงเรียนวัดตาปะขาวหายทำกิจกรรม ประจำวันเกี่ยวกับการทำความสะอาดเขตพื้นที่ ที่รับผิดชอบ ร้อยละ 100



เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงามเป็นที่น่าชื่นชมและภาคภูมิใจของนักเรียน  
องค์กรและผู้มาเยือน

#### การวิเคราะห์

- เทคนิค/รูปแบบที่ทำให้เกิดความสำเร็จ

แนวคิดในการช่วยกันรักษาความสะอาดของโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย ซึ่งเป็นสถานที่  
ส่วนรวม ที่ทุกคนควรมีความรับผิดชอบร่วมกัน ในเรื่องการรักษาความสะอาด และนำหลักธรรม อธิปไตย 4  
มาใช้ในการดำเนินการจัดทำโครงการ “เสริมพลังใจ ใส่พลังรู้ สู่พลังธรรม”

#### ปัจจัยส่งผลให้เกิดความสำเร็จอย่างยิ่ง

1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายในการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นร่วมรับรู้ปัญหา การร่วมคิด  
วิเคราะห์สาเหตุ ร่วมทำโดยการหาวิธีปฏิบัติที่ดีในการจัดกิจกรรม
2. เป้าหมายการดำเนินงาน มีความชัดเจนในการปฏิบัติ
3. ทักษะ ความสามารถและความพร้อมของบุคลากร ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงสถานะหนึ่ง ไปสู่สถานะ  
ที่เป็นแบบอย่างที่ดี
4. การเจรจาสื่อสารและการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างของผู้บริหาร โดยใช้ภาวะผู้นำแบบ “ร่วมคิดร่วมทำ”

#### ข้อมูลที่มีการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่/แหล่งศึกษาข้อมูล

การดำเนินโครงการคุณธรรมโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย ได้มีการเผยแพร่ผลงานในระดับโรงเรียนด้วย  
การพูดคุยกับคณะครูในโรงเรียน กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการคุณธรรมในโรงเรียน นำเสนอโครงการ  
คุณธรรมและนวัตกรรมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในระดับ เขตตรวจราชการที่ 17

## ชื่อผลงาน “พัฒนาความคิด พาศิษย์เรียนรู้ คู่คุณธรรม (Develop ideas Let‘learn Moral pair)”

### วิธีดำเนินงาน-กระบวนการ

ขั้นตอนในการดำเนินการ

#### 1. มีนวัตกรรมขับเคลื่อนโครงการดังนี้

##### 1.1 พัฒนาความคิดใช้เทคนิคนวัตกรรม “Teacher Model”

T = Team	ทำงานเป็นทีม
E = Exchange	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
A = Active	ทำงานอย่างกระตือรือร้น
C = Clear	ทำงานโปร่งใส ชัดเจน
H = Happy	ทำงานอย่างมีความสุข
E = Evaluation	มีการประเมินผล
R = Response	ตอบสนองในการทำงาน

##### 1.2 พาศิษย์เรียนรู้

ครูโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย บูรณาการโครงการคุณธรรมเข้าสู่แผนการจัดกิจกรรม

การเรียนรู้

##### 1.3 คู่คุณธรรม

ครูโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย บูรณาการโครงการคุณธรรมเข้าสู่แผนการจัดกิจกรรม

การเรียนรู้ โดยเน้นคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน “มีความรับผิดชอบรอบรู้รอบความพอเพียง คู่เคียงความซื่อสัตย์มีอุดมการณ์คุณธรรม”

มีหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวคือ อิทธิบาท 4 ได้แก่

1. ฉันทะ คือ การมีใจรักในสิ่งที่ทำ
2. วิริยะ คือ ความมุ่งมั่นทุ่มเท
3. จิตตะ คือ ใจที่จดจ่อและรับผิดชอบ
4. วิมังสา คือ การทบทวนในสิ่งที่ได้คิดได้ทำมา

#### 2. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ปีการศึกษา

ผลสำเร็จ

##### ● เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย ร้อยละ 90 ทิ้งขยะถูกที่
2. ครูโรงเรียนวัดตาปะขาวหายร้อยละ 100 นำโครงการคุณธรรมบูรณาการสู่แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

บริเวณโรงเรียน สะอาด ปราศจากขยะ



## การวิเคราะห์

- เทคนิค/รูปแบบที่ทำให้เกิดความสำเร็จ  
ใช้เทคนิคนวัตกรรม “Teacher Model”

### ปัจจัยส่งผลให้เกิดความสำเร็จอย่างยิ่ง

1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายในการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นร่วมรับรู้ปัญหา การร่วมคิดวิเคราะห์สาเหตุ ร่วมทำโดยการหาวิธี ปฏิบัติที่ดีในการทำกิจกรรม จึงมีความเข้าใจในรายละเอียดโครงการเป็นอย่างดี มีการทำงานเป็นทีม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์
2. เป้าหมายการดำเนินงาน มีความชัดเจนในการปฏิบัติ เพราะเป็นสิ่งที่ทุกคนร่วมกันคิดขึ้นมา ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่น รับผิดชอบร่วมกัน มีความเข้าใจกันในงานที่ทำ ใส่ใจติดตามและมองเป้าหมายจุดเดียวกัน
3. ทักษะ ความสามารถ และความพร้อมของบุคลากร ที่ต้องการการเปลี่ยนแปลงจากสถานะหนึ่งไปสู่สถานะที่เป็นแบบอย่างที่ดี
4. การมีเครือข่ายในการทำงาน เป็นการทำให้การดำเนินงานมีความสะดวก รู้เท่าทันถึงสถานการณ์ต่างๆ
5. หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ซึ่งเป็นสิ่งยึดเหนี่ยวจิตใจ ของบุคลากรในการดำเนินกิจการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
6. พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ที่เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตามเบื้องพระยุคลบาทของพระองค์

### ข้อมูลที่มีการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่/แหล่งศึกษาข้อมูล

การดำเนินโครงการคุณธรรมโรงเรียนวัดตาปะขาวหาย ได้มีการเผยแพร่ผลงานในระดับโรงเรียนด้วยการพูดคุยกับคณะครูในโรงเรียน กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการคุณธรรมในโรงเรียน นำเสนอโครงการคุณธรรมและนวัตกรรมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในระดับ เขตตรวจราชการที่ 17

มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา : สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด และ

มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามเกณฑ์ที่กำหนด

2.1 ระดับปฐมวัย (ติดตามและประเมินผลเฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 100 ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในภาพรวมระดับขึ้นไป ร้อยละ 100</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>	<p>1. วิธีการดำเนินงาน</p> <p>1.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>1.2 การนิเทศ ติดตาม</p> <p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <p>2.1 สถานศึกษาในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย จำนวน .113...แห่ง ได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ปี การศึกษา 2561 จำนวน.....113.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....100.....</p> <p>2.2 สถานศึกษาในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย ที่ส่งรายงาน การประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ในเวลาที่กำหนด จำนวน.....113..... แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....100.....</p> <p>2.3 สถานศึกษาที่ส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ในเวลาที่กำหนดโดยมีการตรวจสอบจากหน่วยงานต้น สังกัด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ภาพรวม ระดับขึ้นไป จำนวน.....113.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ...100..... และสามารถจำแนกผลการประเมินได้ดังนี้</p> <p>2.3.1 ระดับยอดเยี่ยม จำนวน...18...แห่ง คิดเป็นร้อยละ..15.93</p> <p>2.3.2 ระดับดีเลิศ จำนวน...50...แห่ง คิดเป็นร้อยละ..44.25</p> <p>2.3.3 ระดับดี จำนวน...45...แห่ง คิดเป็นร้อยละ...39.82</p> <p>2.3.4 ระดับปานกลาง จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....</p> <p>2.3.5 ระดับกำลังพัฒนา จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ส่งในระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา</li> <li>ปีการศึกษา 2561 จำแนก รายชื่อ</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	<p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 90 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในภาพรวมระดับขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>		



2.1 ระดับปฐมวัย (ติดตามและประเมินผลเฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 3	<p>คำอธิบายระดับคุณภาพ</p> <p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 80 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา <b>ในภาพรวมระดับดีขึ้น ร้อยละ 80 ขึ้นไป</b></p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) <b>ระดับดีขึ้น ร้อยละ 60 ขึ้นไป</b></p>	<p>3. ปัญหา อุปสรรค ไม่มี</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ..... .....</p> <p><b>หมายเหตุ</b> 1. การคำนวณค่าร้อยละในข้อ 2.1 และ 2.2 ให้คิดจากฐานจำนวนสถานศึกษาในสังกัดทั้งหมดที่จัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย</p> <p>2. การคำนวณค่าร้อยละในข้อ 2.3 ให้คิดจากฐานจำนวนสถานศึกษาในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยและส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>3. การคำนวณค่าร้อยละในข้อ 2.4 ให้คิดจากฐานจำนวนสถานศึกษาในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสีทั้งหมด (กรณียังไม่มีการประเมิน ไม่ต้องกรอก)</p>	
<input type="checkbox"/> 2	<p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 70 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา <b>ในภาพรวมระดับดีขึ้น ร้อยละ 70 ขึ้นไป</b></p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) <b>ระดับดีขึ้น ร้อยละ 50 ขึ้นไป</b></p>		

2.1 ระดับปฐมวัย (ติดตามและประเมินผลเฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 1	<p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด น้อยกว่าร้อยละ 70</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในภาพรวมระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 70</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 50</p>		



2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ติดตามและประเมินผลทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร ที่ต้องนำส่งในระบบ														
<input type="checkbox"/> 5 <p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 100 ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในภาพรวม ระดับดีขึ้น ร้อยละ 100</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมิน จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้น ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>	<p><b>1. วิธีการดำเนินงาน</b></p> <p>1.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>1.2 การนิเทศ ติดตาม</p> <p><b>2. ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>2.1 สถานศึกษาในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ....114.....แห่ง ได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ปีการศึกษา 2561 จำนวน ....114..... แห่ง คิดเป็นร้อยละ...100.....</p> <p>2.2 สถานศึกษาในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ในเวลาที่กำหนด จำนวน .....114..... แห่ง คิดเป็นร้อยละ ....100.....</p> <p>2.3 สถานศึกษาที่ส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ในเวลาที่กำหนด โดยมีการตรวจสอบจากหน่วยงานต้นสังกัด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ภาพรวมระดับดีขึ้น จำนวน.....114.... แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....100..... และสามารถจำแนกผลการประเมินได้ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="981 817 1204 1265"> <tr> <td>2.3.1 ระดับยอดเยี่ยม</td> <td>จำนวน...6...แห่ง</td> <td>คิดเป็นร้อยละ 5.26</td> </tr> <tr> <td>2.3.2 ระดับดีเลิศ</td> <td>จำนวน...49...แห่ง</td> <td>คิดเป็นร้อยละ 42.98</td> </tr> <tr> <td>2.3.3 ระดับดี</td> <td>จำนวน...59...แห่ง</td> <td>คิดเป็นร้อยละ 51.75.</td> </tr> <tr> <td>2.3.4 ระดับปานกลาง</td> <td>จำนวน.....แห่ง</td> <td>คิดเป็นร้อยละ.....</td> </tr> <tr> <td>2.3.5 ระดับกำลังพัฒนา</td> <td>จำนวน.....แห่ง</td> <td>คิดเป็นร้อยละ.....</td> </tr> </table>	2.3.1 ระดับยอดเยี่ยม	จำนวน...6...แห่ง	คิดเป็นร้อยละ 5.26	2.3.2 ระดับดีเลิศ	จำนวน...49...แห่ง	คิดเป็นร้อยละ 42.98	2.3.3 ระดับดี	จำนวน...59...แห่ง	คิดเป็นร้อยละ 51.75.	2.3.4 ระดับปานกลาง	จำนวน.....แห่ง	คิดเป็นร้อยละ.....	2.3.5 ระดับกำลังพัฒนา	จำนวน.....แห่ง	คิดเป็นร้อยละ.....	<p><b>เอกสาร ที่ต้องนำส่งในระบบ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p>ปีการศึกษา 2561 จำนวน รายโรงเรียน</p>
2.3.1 ระดับยอดเยี่ยม	จำนวน...6...แห่ง	คิดเป็นร้อยละ 5.26															
2.3.2 ระดับดีเลิศ	จำนวน...49...แห่ง	คิดเป็นร้อยละ 42.98															
2.3.3 ระดับดี	จำนวน...59...แห่ง	คิดเป็นร้อยละ 51.75.															
2.3.4 ระดับปานกลาง	จำนวน.....แห่ง	คิดเป็นร้อยละ.....															
2.3.5 ระดับกำลังพัฒนา	จำนวน.....แห่ง	คิดเป็นร้อยละ.....															
<input type="checkbox"/> 4 <p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 90 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในภาพรวม ระดับดีขึ้น ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก มีผลการประเมิน จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้น ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>																	

2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ติดตามและประเมินผลทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 3	<p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัดร้อยละ 100</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 80 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ในภาพรวม ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอก มีผล การประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p>	<p>3. ปัญหา อุปสรรค ไม่มี</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>.....</p> <p>หมายเหตุ 1. การคำนวณค่าร้อยละในข้อ 2.1 และ 2.2 ให้คิดจากฐานจำนวนสถานศึกษาในสังกัดทั้งหมดที่จัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>2. การคำนวณค่าร้อยละในข้อ 2.3 ให้คิดจากฐานจำนวนสถานศึกษาใน สังกัดที่จัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่งรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ในเวลาที่กำหนด</p> <p>3. การคำนวณค่าร้อยละในข้อ 2.4 ให้คิดจากฐานจำนวนสถานศึกษาใน สังกัดที่จัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ใช้รับการประเมินคุณภาพ ภายนอกครอบงำทั้งหมด (กรณียังไม่มีการประเมิน ไม่ต้องกรอก)</p>	<p>เอกสาร หลักฐานอ้างอิง</p>
<input type="checkbox"/> 2	<p>1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัดร้อยละ 100</p> <p>2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ร้อยละ 80 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ในภาพรวมระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p> <p>3. จำนวนสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอก มีผล การประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 50 ขึ้นไป</p>		



2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ติดตามและประเมินผลทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 1	1. จำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการติดตามพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัดร้อยละ 100 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR) น้อยกว่าร้อยละ 80 ภายในเวลาที่กำหนดและมีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา <b>ในภาพรวมระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 80</b> 3. จำนวนสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอก มีผล การประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 50		

มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา  
 ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร  
 ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตัดตามและประเมินผล  
 ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตัดตามและประเมินผลในมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6)  
 4.1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป	<p>1. วิธีการดำเนินงาน</p> <p>การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ</li> <li>2. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>3. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>4. ปฐกษัตริย์คุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจกรรมประจำวันของสถานศึกษา มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรจุอยู่ในแผนการสอน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประเมินได้จากหลากหลายวิธีการ การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ ประเมิน 360 องศา (การประเมินรอบด้านจากทุกภาคส่วน) จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ในชั้นเรียน นอกห้องเรียน การจัดโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ได้นำส่งในระบบ</li> <li>☑ กระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ดำเนินการ</li> <li>☑ รายงานการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน</li> <li>☑ จำนวนนักเรียนชั้น ป.6 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร (ตารางที่ 3.3.4.1)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป	<p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....114.....โรงเรียน</li> <li>2. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....114.....คน</li> <li>3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                     <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....114.....คน</li> <li>3.2 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป จำนวน.....2,161.....คนคิดเป็นร้อยละ.....90.91.....</li> </ol> </li> </ol>	
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60	<p>3. ปัญหาอุปสรรค</p> <p>...ไม่มี.....</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>...ควรมีการจัดทำคู่มือการประเมินที่หลากหลาย และเห็นชัดเจนแจ้งประจำชั้น....</p>	



4.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป</b>	<b>1. วิธีการดำเนินงาน</b> การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้ 1. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 2. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 4. ปลุกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจวัตรประจำวันของสถานศึกษา มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรจุอยู่ในแผนการสอน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ประเมินได้จากหลากหลายวิธีการ การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ ประเมิน 360 องศา (การประเมินรอบด้านจากทุกภาคส่วน) จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ในชั้นเรียน นอกห้องเรียน การจัดโครงการ โครงการ กิจกรรมต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</li> <li>☑ กระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ดำเนินการ</li> <li>☑ รายงานการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน</li> <li>☑ จำนวนนักเรียนชั้น ม.3 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร (ตารางที่ 3.3.4.2)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป</b>	<b>2. ผลการดำเนินงาน</b> 1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....40.....โรงเรียน 2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....704.....คน 3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3.1 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....704.....คน 3.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้น จำนวน.....646.....คนคิดเป็นร้อยละ.....91.76.....	
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</b>		
<input type="checkbox"/> 2	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป</b>		
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>น้อยกว่าร้อยละ 60</b>	<b>3. ปัญหาอุปสรรค</b> ...ไม่มี..... <b>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b> ...ควรมีการจัดทำคู่มือการประเมินที่หลากหลาย และเห็นชัดเจนประจำชั้น... **แนบเป็น Excell แล้ว**	

4.3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p>	<p>1. วิธีการดำเนินงาน ..... การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ</li> <li>2. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>3. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>4. ปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจกรรมประจำวันของสถานศึกษา</li> </ol> <p>.....มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรจุอยู่ในแผนการสอน</p> <p>.....การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประเมินได้จากหลายวิธีการ การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ ประเมิน 360 องศา (การประเมินรอบด้านจากทุกภาคส่วน) จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ในชั้นเรียน นอกห้องเรียน การจัดโครงการ โครงการ กิจกรรมต่างๆ.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ดำเนินการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> รายงานการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> จำนวนนักเรียนชั้น ม.6 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร (ตารางที่ 3.3.4.3)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>	<p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....1.....โรงเรียน</li> <li>2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....6.....คน</li> <li>3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>3.1 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....6.....คน</li> <li>3.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป จำนวน.....6.....คนคิดเป็นร้อยละ.....100.....</li> </ol>	
<input type="checkbox"/> 3	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>	<p>3. ปัญหาอุปสรรค .....ไม่มี.....</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา .....ควรมีการจัดทำคู่มือการประเมินที่หลากหลาย และเห็นชัดเจนประจำชั้น.....</p>	
<input type="checkbox"/> 2	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p>		
<input type="checkbox"/> 1	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60</p>		



มาตรฐานที่ 3 สมรรถนะการบริหารและการจัดการศึกษา  
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร  
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ทั้ง 3 ด้าน หรือคะแนนเฉลี่ย ร้อยละของผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับประเทศ ทั้ง 3 ด้าน</p>	<p><b>1. วิธีดำเนินการ (กระบวนการพัฒนา)</b></p> <p>1.1. วิเคราะห์ผลการประเมิน จากแบบรายงานฯ แต่สรายการเพื่อหาจุดเด่น จุดควรพัฒนา ปัญหา อุปสรรค และวิธีการพัฒนาสารสนเทศนักเรียนทั้ง 3 ความสามารถ</p> <p>1.2. การส่งต่อข้อมูลสารสนเทศ ที่ทำการเปรียบเทียบให้กับโรงเรียนในสังกัด</p> <p>1.3. แนะนำแหล่งข้อมูลโรงเรียนสามารถนำไปใช้กระบวนการยกผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน</p> <p>ชั้น ป.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่คือนำลงในระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> ผลการประเมินระดับชาติ (NT) ของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำแนกเป็นรายโรงเรียน รายด้าน และระดับผลการประเมิน</li> <li><input type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2560</li> <li><input type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2561</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	<p>คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 จำนวน 2 ด้าน หรือ คะแนนเฉลี่ยร้อยละของผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับประเทศ จำนวน 2 ด้าน</p>	<p><b>2. ปัญหาอุปสรรค</b></p> <p>ผลคะแนนเฉลี่ยของผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จะสูงกว่าประเทศทั้ง 3 ความสามารถ แต่เมื่อพิจารณาจุดช่วงคะแนนพบว่า ผลคะแนนยังไม่เป็นที่น่าพอใจเพราะมีค่าเฉลี่ยในช่วงคะแนน 49-56 %</p>	
<input type="checkbox"/> 3	<p>คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 หรือ คะแนนเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าปีที่ผ่านมามาทั้ง 3 ด้าน แต่น้อยกว่าร้อยละ 3 หรือ คะแนนเฉลี่ยร้อยละของผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับประเทศ จำนวน 1 ด้าน</p>	<p><b>3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>ควรมีการจัดทำเครื่องมือเพื่อส่งเสริมการทดสอบ ไปให้โรงเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนต่อไป</p> <p>(เนื่องจากข้อมูลเชิงปริมาณจะบูรณาการใช้ข้อมูลจากสำนักส่วนกลาง ดังนั้น สพท. จะรายงานเฉพาะข้อมูลเชิงคุณภาพเท่านั้น)</p>	

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 2	<p>คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เท่าเดิม หรือ เพิ่มขึ้นน้อยกว่าร้อยละ 3 ไม่ครบทั้ง 3 ด้าน</p>		
<input type="checkbox"/> 1	<p>คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ลดลงทั้ง 3 ด้าน</p>		



รายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2561

สมรรถนะ	ปีการศึกษา/คะแนนเฉลี่ย/พัฒนาการ										พัฒนาการของผลต่าง				
	2561					2560					ปี 61	ปี 60	ปี 61-60		
	สพป.พล.1		ประเทศ			สพป.พล.1		ประเทศ							
	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	SD	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	SD	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	SD	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	SD			
ด้านภาษา	2,422	55.57	6.27	666,197	53.18	6.83	2,155	54.43	6.72	707,845	51.00	6.75	2.39	3.43	-1.04
ด้านคำนวณ	2,422	50.06	6.73	666,197	47.19	7.00	2,155	40.22	60.08	707,845	36.99	5.74	2.87	3.23	-0.36
ด้านเหตุผล	2,422	49.11	5.47	666,197	48.07	6.08	2,155	57.35	7.66	707,799	53.38	7.78	1.04	3.97	-2.93
รวม 3 ด้าน	2,422	51.58	16.28	666,197	49.48	17.88	2,155	50.67		707,799	47.12		2.10	3.54	-1.44

ค่าสถิติระดับโรงเรียนจำแนกรายด้าน เปรียบเทียบปีการศึกษา 2560 และ 2561

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ที่	กลุ่ม	โรงเรียน	ปีการศึกษา									
			จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ		ความสามารถด้านภาษา		ความสามารถด้านคำนวณ		ความสามารถด้านเหตุผล		ความสามารถรวม 3 ด้าน	
			2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561
1	1	ไทยรัฐวิทยา 8 (บ้านมะขามสูง)	10	16	60.85	55.00	48.85	44.64	46.85	42.32	52.19	47.32
2	1	บ้านหัววังกว้าง	4	6	48.57	60.95	42.14	70.95	44.28	60.00	45.00	63.96
3	1	วัดตาปะขาวหาย	17	17	55.29	58.82	44.53	52.10	44.53	53.27	48.12	54.73
4	1	วัดไผ่ค่อม(แพรประชาอุบลมิตร)	4	6	71.42	66.66	62.14	52.38	66.42	58.57	66.66	59.20
6	1	วัดมหาวนาราม	37	33	54.67	51.25	49.49	52.38	46.48	45.28	50.21	49.63
7	1	วัดสระโคก	12	12	60.47	54.76	45.23	45.71	40.00	42.85	48.57	47.77
8	1	วัดแสงดาว(เทพประชานุสรณ์)	7	7	40.81	46.93	32.65	38.77	33.06	49.38	35.51	45.03
9	1	อนุบาลพิษณุโลก	284	270	57.36	59.52	42.88	56.08	49.36	51.98	49.87	55.86
10	2	จำการบุญ	296	293	60.81	64.12	45.90	58.54	49.48	54.95	52.06	59.21
11	2	ชุมชนที่ 14 วัดค่อมทอง	3	2	49.52	72.85	33.33	52.85	50.47	55.71	44.44	60.47
12	2	บ้านดงวิทยา	4	6	36.42	50.95	18.57	31.90	28.57	47.61	27.85	43.49
13	2	บ้านน้ำคำ	6	5	45.71	63.42	35.71	60.57	53.80	49.71	45.07	57.90
14	2	บ้านบึงกระดาน(เมธาประชานุถ)	13	6	49.89	38.09	29.67	37.14	40.65	40.47	40.07	38.57



15	2	บ้านป่า(เปิดอาสาประชาสรรค์)	23	12	57.01	64.76	38.26	61.19	46.83	60.71	47.37	62.22
16	2	บ้านร่องขุ่นข้าว	13	16	53.62	48.57	32.74	42.85	43.07	46.78	43.15	46.07
17	2	บ้านสะอึก(ประชาอุบลแก้ว)	10	10	46.00	40.57	26.57	34.00	46.00	46.85	39.52	40.47
18	2	บ้านหนองกกวงลี(ประสิทธิ์ประชาสมุทร)	18	17	50.31	53.94	39.20	48.40	43.80	51.26	44.44	51.20
19	2	บ้านหินลาด	5	3	64.57	57.14	37.14	37.14	54.85	41.90	52.19	45.39
20	2	วัดบ้านไร่	11	8	53.50	51.07	30.38	46.42	43.37	46.42	42.42	47.97
21	3	วัดกรมธรรม์	10	7	68.57	64.48	61.14	72.24	58.28	58.77	62.66	65.17
22	3	วัดเนินมะดึก	17	19	54.45	57.74	39.49	55.48	50.58	51.42	48.17	54.88
23	3	วัดปึงพระ(เหรียญ จัน อมฺุสรณ์)	28	29	49.38	47.68	31.73	40.88	46.12	40.98	42.41	43.18
25	3	วัดศรีวนาราม	8	7	46.07	66.12	57.85	68.16	41.78	48.97	48.57	61.08
26	3	วัดศรีวิสุทธิธาราม(วิไลราษฎร์อุบลแก้ว)	92	104	50.55	52.06	41.05	51.62	41.86	46.18	44.49	49.95
27	3	วัดสมอแข(พัฒนพลราษฎร์บำรุง)	4	7	45.71	47.34	39.28	39.59	45.71	51.83	43.57	46.25
28	3	วัดใหม่ราษฎร์ศรัทธาราม	7	12	57.55	60.71	28.16	47.85	46.12	51.66	43.94	53.41
29	3	วัดอรุณฤๅก	9	18	51.74	50.31	46.98	47.61	46.98	47.46	48.57	48.46
30	3	สะพานที่ 3	40	47	57.50	57.93	40.57	52.09	48.21	53.31	48.76	54.44
31	4	ชุมชนที่ 11 วัดสุวรรณประดิษฐ์	15	12	62.47	57.61	36.38	63.57	53.33	53.80	50.73	58.33
33	4	บ้านกร่าง(พระชาวยัยสิทธิ์)	42	44	52.10	62.85	32.92	46.49	41.22	53.50	42.08	54.28
34	4	บ้านพลายชุมพล	15	15	56.95	59.23	29.90	54.66	43.61	56.38	43.49	56.76

35	4	บ้านแม่ระหัน	6	3	53.33	70.47	30.47	58.09	49.52	62.85	44.44	63.80
36	4	วัดจอมทอง	16	16	46.60	55.35	37.67	50.35	39.46	51.42	41.25	52.38
38	4	วัดธรรมเกษตร(เกษตรามุเคราะห์)	13	13	50.54	60.43	37.14	48.13	47.25	56.04	44.98	54.87
39	4	วัดยาง(มีมานะวิทยา)	17	22	52.60	54.93	38.99	45.97	45.21	50.12	45.60	50.34
40	4	วัดแหลมโพธิ์	11	16	38.96	42.14	41.29	36.25	41.29	40.71	40.51	39.70
41	5	บ้านวังยาง	7	5	40.00	57.71	22.85	52.57	30.61	49.71	31.15	53.33
44	5	วัดบางทราย(หลวงพิณพลราษฎร์ จู เกษกัญจน์)	18	29	56.03	50.34	39.68	39.50	49.84	47.58	48.51	45.81
45	5	วัดบ้านใหม่	24	28	40.71	45.81	31.66	44.69	37.38	45.40	36.58	45.30
46	5	วัดปากฟิงตะวันตอก	12	12	60.71	58.80	68.09	61.42	62.38	56.90	63.73	59.04
47	5	วัดอินทรีย์	6	3	33.33	40.95	20.00	40.95	29.04	40.95	27.46	40.95
48	6	ชุมชน 1 วัดสะกัฒน์	17	15	46.89	56.95	32.60	52.38	43.86	48.00	41.12	52.44
49	6	บ้านคลองหนองเหล็ก	12	13	54.04	48.35	21.90	45.93	54.52	45.93	43.49	46.73
50	6	บ้านหนองห้วยยาง	9	12	61.90	53.09	40.95	38.80	60.31	51.19	54.39	47.69
51	6	วัดคังวารี(อำพันอุบลรัตน์)	15	13	39.80	42.63	23.23	41.09	43.23	45.49	35.42	43.07
52	6	วัดจันทร์ตะวันตอกมีตรภภาพที่ 73	4	9	56.42	62.22	36.42	63.80	45.71	53.65	46.19	59.89
53	6	วัดจันทร์ตะวันตอก	22	25	43.37	45.60	23.24	37.25	38.83	42.51	35.15	41.79
54	6	วัดจุฬามณี	6	4	65.23	66.42	46.66	67.85	56.19	66.42	56.03	66.90
55	6	วัดยางเอน(ประชานุเคราะห์)	20	21	53.00	63.26	36.00	59.59	43.14	54.96	44.04	59.27



56	6	วัดศรีรัตนาราม(รัตนราษฎร์สงเคราะห์)	7	15	47.34	57.14	33.46	52.38	44.48	54.47	41.76	54.66
57	6	วัดสว่างอารมณ์	5	9	41.71	48.25	28.57	48.25	35.42	50.15	35.23	48.88
58	7	คลองวัดไร่	6	4	55.23	44.28	38.57	40.00	51.42	45.00	48.41	43.09
59	7	บ่อวิหยบางระกำ	108	133	49.97	53.36	35.71	44.31	43.73	46.27	43.13	47.98
60	7	บางระกำ	23	21	41.11	55.78	25.83	52.24	40.12	51.56	35.69	53.19
61	7	บ้านกรุงรัก	3	4	51.42	50.71	40.95	57.14	41.90	50.71	44.76	52.85
62	7	บ้านคูยาง	8	5	62.85	53.71	41.42	60.00	54.64	49.14	52.97	54.28
63	7	บ้านตะโม่ประชาสรรค์	9	9	52.69	59.36	34.92	66.34	45.71	57.46	44.44	61.05
64	7	บ้านท่านางงาม	5	1	49.14	57.14	34.28	37.14	45.14	40.00	42.85	44.76
65	7	บ้านนาซึกหวาย	1	3	48.57	54.28	37.14	55.23	48.57	43.80	44.76	51.11
66	7	บ้านบางแก้ว	6	6	50.47	40.47	34.76	37.61	40.00	37.61	41.74	38.57
67	7	บ้านย่านใหญ่	7	3	53.06	67.61	29.79	60.95	50.61	64.76	44.48	64.44
68	7	บ้านหัวขันธ์	4	8	50.00	57.85	31.42	62.50	35.71	58.92	39.04	59.76
69	7	วัดโปงหม้อข้าว	10	15	53.14	46.09	43.42	51.04	47.14	45.33	47.90	47.49
70	7	วัดยางแขวงคู	9	9	42.85	44.44	31.11	33.65	36.50	38.41	36.82	38.83
71	7	วัดวังเปิด	12	7	57.14	55.91	53.57	46.12	49.52	44.48	53.41	48.84
72	7	วัดแหลมเจดีย์	16	10	54.64	47.71	36.07	41.71	48.21	50.00	46.30	46.47
73	8	บ้านดงยาง	12	16	54.28	48.21	30.00	33.75	40.71	44.82	41.66	42.26

74	8	บ้านปลักแรด	25	23	51.54	53.16	51.77	54.53	44.91	52.29	49.40	53.33
75	8	บ้านพันเสา	11	8	56.10	61.07	50.90	56.07	42.33	55.00	49.78	57.38
76	8	บ้านหนองแถม	7	10	55.91	46.28	38.36	31.71	52.24	50.28	48.84	42.76
77	8	บ้านหนองนาขวางอื่น	23	18	48.19	43.01	34.53	36.50	35.90	42.06	39.54	40.52
78	8	บ้านหล่ายขามนาง	4	8	44.28	54.64	35.71	44.28	34.28	34.64	38.09	44.52
79	8	ประตูมะค่าประชาสรรค์	12	9	66.19	56.82	55.47	61.90	53.09	44.44	58.25	54.39
80	8	วัดกรับพวง	8	6	54.64	48.09	48.57	27.61	48.57	35.71	50.59	37.14
81	8	วัดกลางสุริยวงศ์	1	9	40.00	49.52	40.00	34.28	60.00	29.20	46.66	37.67
82	8	วัดคงโคกขาม	7	10	55.51	59.14	45.71	43.42	52.24	45.14	51.15	49.23
83	8	วัดดอนอภัย	11	15	49.35	48.57	31.94	40.76	42.59	37.71	41.29	42.34
84	8	วัดทุ่งซา	7	9	50.20	40.63	41.22	28.57	46.53	32.69	45.98	33.96
85	8	วัดโพธิ์งาม	8	21	54.28	46.93	35.35	34.14	45.71	40.95	45.11	40.68
86	8	วัดวังอิทก	11	6	48.31	58.57	47.53	39.52	49.87	46.66	48.57	48.25
87	9	นิคมบางระกำ 1(รุ่งวิไล)	5	4	30.28	48.57	20.00	54.28	31.42	55.00	27.23	52.61
88	9	นิคมบางระกำ 2(ราษฎร์บำรุง)	3	3	34.28	30.47	27.61	34.28	36.19	33.33	32.69	32.69
89	9	นิคมบางระกำ 4(บางระกำชุมปทุมธานี)	4	3	47.85	28.57	29.28	31.42	42.85	20.00	40.00	26.66
90	9	นิคมบางระกำ 6(ท่ามะเกลือ)	13	8	37.58	38.21	29.89	36.07	33.84	39.64	33.77	37.97
91	9	บ้านคลองน้ำเย็น	9	8	45.07	50.00	34.60	50.35	35.87	56.42	38.51	52.26



92	9	บ้านตระแบกงาม	6	11	51.90	49.87	38.09	45.19	50.00	54.54	46.66	49.87
93	9	บ้านเรียงกระดก	3	2	31.42	37.14	26.66	34.28	24.76	37.14	27.61	36.19
95	9	บ้านใหม่เจริญธรรม	18	21	37.46	45.71	22.53	37.95	32.69	37.14	30.89	40.27
96	9	รัฐราษฎร์สงเคราะห์	27	26	50.05	51.64	44.97	42.96	45.92	45.38	46.98	46.66
97	9	วัดคุยขวาง	15	15	54.47	44.38	51.80	49.90	47.80	39.61	51.36	44.63
98	9	วัดคุยม่วง	7	5	64.48	54.28	62.85	57.14	53.46	51.42	60.27	54.28
99	9	วัดแตน	6	12	52.85	59.76	29.52	58.57	49.52	50.00	43.96	56.11
100	9	วัดบ้านดง	12	18	67.14	58.88	49.76	57.14	60.71	58.09	59.20	58.04
101	9	วัดพรหมเกษร	11	6	43.63	34.28	30.64	37.61	35.84	28.09	36.70	33.33
102	9	วัดวังแร่	6	5	35.71	57.14	33.80	48.00	33.80	57.71	34.44	54.28
103	9	วัดหนองขานาง	7	8	51.02	49.64	33.06	46.07	50.61	44.28	44.89	46.66
104	9	วัดหนองพะยอม	9	12	54.92	58.33	49.84	53.80	55.87	50.00	53.54	54.04
105	9	วัดหนองอี้อ	13	2	46.15	58.57	39.34	58.57	35.16	35.71	40.21	50.95
106	9	วัดห้างกระโต	4	4	55.00	67.85	54.28	65.00	47.14	55.71	52.14	62.85
108	10	บ้านคลองเตย	8	12	55.35	65.00	50.71	71.66	51.78	54.04	52.61	63.57
109	10	บ้านคุยมะตูม	6	14	50.00	45.30	33.80	40.00	39.04	34.89	40.95	40.06
110	10	บ้านท่าไม้งาม	6	7	38.57	48.97	30.95	46.12	30.00	38.36	33.17	44.48
111	10	บ้านบัวจันทร์	6	9	46.19	58.41	49.04	47.93	46.19	50.79	47.14	52.38

112	10	บ้านประชาประชาราษฎร์	7	14	48.57	57.55	34.28	43.06	46.53	42.24	43.12	47.61
113	10	บ้านสวยซุง	11	6	46.75	56.66	44.41	44.76	40.25	44.76	43.80	48.73
114	10	บ้านหนองกรับ	10	9	34.00	37.14	28.28	32.38	33.42	31.74	31.90	33.75
115	10	บ้านหนองกุลา	55	55	54.85	59.22	45.87	46.96	50.59	49.29	50.44	51.82
116	10	บ้านหนองตะเคียน	6	4	35.71	47.14	28.09	27.85	26.19	46.42	30.00	40.47
117	10	บ้านหนองไผ่	20	24	50.57	59.04	35.00	48.92	43.00	45.11	42.85	51.03
118	10	บ้านใหม่คลองเจริญ	6	4	50.00	45.71	30.95	47.14	51.42	37.85	44.12	43.57
119	10	วัดบึงกอก	13	5	55.16	68.57	40.21	48.57	45.27	53.14	46.88	56.76
120	10	วัดบึงบอน	5	7	55.42	51.02	41.71	46.12	37.71	42.85	44.95	46.66
121	10	วัดปรีอกระเทียม	6	6	63.80	62.85	60.00	59.04	48.57	58.57	57.46	60.15
122	10	วัดหนองนาตงกวาง	18	17	52.69	56.63	46.03	47.56	41.90	44.20	46.87	49.46



มาตรฐานที่ 3 สมรรถนะการบริหารและการจัดการศึกษา  
 ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร  
 ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและประถมศึกษา  
 ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ติดตามและประเมินผลในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6)  
 4.1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป	<p>1. วิธีการดำเนินงาน</p> <p>การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ</li> <li>2. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>3. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>4. ปहुคฝงคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจกรรมการศึกษา มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรจุอยู่ในแผนการสอน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประเมินได้จากหลากหลายวิธีการ การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ ประเมิน (การประเมินรอบตัวจากทุกภาคส่วน) จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ในชั้นเรียน นอกห้องเรียน การจัดโครงการ ครงรงงนงกิจกรรมต่างๆ</li> </ol>	<p>● เอกสารที่ได้องนำส่งในระบบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รายงานการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> จำนวนนักเรียนชั้น ป.6 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร (ตารางที่ 3.3.4.1)</p>
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป	<p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....114.....โรงง</li> <li>2. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....114.....คน</li> <li>3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>3.1 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....114.....คน</li> <li>3.2 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป จำนวน.....2.161.....คนคิดเป็นร้อยละ.....90.91.....</li> </ol>	<p>การรายงานข้อมูล</p> <p>ผู้รายงาน...นางกชวิมล ไชยะโสตา....</p> <p>ตำแหน่ง...ศึกษานิเทศก์.....</p> <p>โทร.....091-8417396.....</p>
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60	<p>3. ปัญหาอุปสรรค</p> <p>.....ไม่มี.....</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>....ควรมีการจัดทำคู่มือการประเมินที่หลากหลาย และเห็นชัดเชิงประจักษ์....</p>	<p><b>**แนบเป็น Excell แล้ว**</b></p>

4.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป</b>	<b>1. วิธีการดำเนินงาน</b> การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้ 1. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 2. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 4. ปฐกษัตริ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรจุอยู่ในแผนการสอน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประเมินได้จากหลากหลายวิธีการ การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ ประเมิน (การประเมินรอบด้านจากทุกภาคส่วน) จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ขั้นเรียน นอกห้องเรียน การจัดโครงการ โครงการ กิจกรรมต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ</li> <li>☑ กระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ดำเนินการ</li> <li>☑ รายงานการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน</li> <li>☑ จำนวนนักเรียนชั้น ม.3 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร (ตารางที่ 3.3.4.2)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป</b>	1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....40.....โรง 2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....704.....คน 3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3.1 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....704.....คน 3.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป จำนวน.....646.....คนคิดเป็นร้อยละ.....91.76.....	
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</b>	<b>2. ผลการดำเนินงาน</b> 1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....40.....โรง 2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....704.....คน 3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3.1 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....704.....คน 3.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป จำนวน.....646.....คนคิดเป็นร้อยละ.....91.76.....	
<input type="checkbox"/> 2	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป</b>	<b>3. ปัญหาอุปสรรค</b> ...ไม่มี... <b>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b> ...ควรมีการจัดทำคู่มือการประเมินที่หลากหลาย และเห็นชัดเจนยิ่งขึ้น...	**แนบเป็น Excell แล้ว**
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้น <b>น้อยกว่าร้อยละ 60</b>		



4.3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p>	<p>1. วิธีการดำเนินงาน ..... การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ</li> <li>2. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>3. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>4. ปฏิบัติคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจกรรมประจำวันของสถานศึกษา</li> </ol> <p>.....มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรจุอยู่ในแผนการสอน</p> <p>.....การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประเมินได้จากหลากหลายวิธีการ การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ ประเมิน 360 องศา (การประเมินรอบด้านจากทุกภาคส่วน) จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ในชั้นเรียน นอกห้องเรียน การจัดโครงการ โครงการ กิจกรรมต่างๆ.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เอกสารที่ได้นำส่งในระบบ             <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ดำเนินการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> รายงานการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> จำนวนนักเรียนชั้น ม.6 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร (ตารางที่ 3.3.4.3)</li> </ul> </li> </ul>
<input type="checkbox"/> 4	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>	<p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....1.....โรงเรียน</li> <li>2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....6.....คน</li> <li>3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรทั้งหมด จำนวน.....6.....คน</li> <li>3.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป จำนวน.....6.....คนคิดเป็นร้อยละ.....100.....</li> </ol> </li> </ol>	
<input type="checkbox"/> 3	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>	<p>3. ปัญหาอุปสรรค .....ไม่มี.....</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา .....ควรมีการจัดทำคู่มือการประเมินที่หลากหลาย และเห็นชัดเจนประจำชั้น.....</p>	
<input type="checkbox"/> 2	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p>		
<input type="checkbox"/> 1	<p>จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60</p>		

มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ  
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ

4.1 เด็กพิการเรียนรวม

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์ การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ตั้งแต่ ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>	<p>1. วิธีการดำเนินงาน  <b>การดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมเด็กพิการเรียนรวมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ</b>            โรงเรียนดำเนินการคัดกรองนักเรียนทุกระดับชั้นที่เปิดสอน โดยมีคณะกรรมการ รับผิดชอบ และจัดทำข้อมูลในระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ ตรวจสอบข้อมูลและยืนยันข้อมูลในระบบตามกำหนดการที่ สพฐ.แจ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฯ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม และนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบผล การจัดการ เรียนการสอนของโรงเรียน</p>	<p>เอกสารที่ต่องนำเสนอในระบอบ  <input checked="" type="checkbox"/> โครงสร้าง/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือ  <input type="checkbox"/> ผลการประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) รายบุคคล</p>
<input type="checkbox"/> 4	<p>จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์ การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ตั้งแต่ ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>	<p>2. ผลการดำเนินงาน            ตารางที่ 3.4.4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของเด็กพิการเรียนรวมที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความพิการ และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผน</p>	
<input type="checkbox"/> 3	<p>จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์ การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ตั้งแต่ ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p>		



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง																																																									
<input type="checkbox"/> 2	<p>จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์ การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ตั้งแต่ ร้อยละ 50 ขึ้นไป</p>	<p>การจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)</p> <table border="1" data-bbox="279 488 1177 1507"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ประเภทความพิการ</th> <th rowspan="2">จำนวน ทั้งหมด (คน)</th> <th rowspan="2">จัดทำแผน IEP (คน)</th> <th colspan="2">นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามแผน</th> </tr> <tr> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. บกพร่องทางการเห็น</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. บกพร่องทางการได้ยิน</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>3. บกพร่องทางสติปัญญา</td> <td>114</td> <td>114</td> <td>114</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>4. บกพร่องทางร่างกายหรือการ เคลื่อนไหว หรือสุขภาพ</td> <td>29</td> <td>29</td> <td>29</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>5. บกพร่องทางการเรียนรู้</td> <td>1,622</td> <td>1,622</td> <td>1,622</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>6. บกพร่องทางการพูดและภาษา</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>7. บกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>8. บุคคลออทิสติก</td> <td>26</td> <td>26</td> <td>26</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>9. บุคคลพิการซ้ำซ้อน</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>1,857</td> <td>1,857</td> <td>1,857</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>เด็กพิการเรียนรวมที่ได้รับ การดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความ พิการ และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)</p>	ประเภทความพิการ	จำนวน ทั้งหมด (คน)	จัดทำแผน IEP (คน)	นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามแผน		จำนวน	ร้อยละ	1. บกพร่องทางการเห็น	2	2	2	100	2. บกพร่องทางการได้ยิน	12	12	12	100	3. บกพร่องทางสติปัญญา	114	114	114	100	4. บกพร่องทางร่างกายหรือการ เคลื่อนไหว หรือสุขภาพ	29	29	29	100	5. บกพร่องทางการเรียนรู้	1,622	1,622	1,622	100	6. บกพร่องทางการพูดและภาษา	10	10	10	100	7. บกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์	24	24	24	100	8. บุคคลออทิสติก	26	26	26	100	9. บุคคลพิการซ้ำซ้อน	18	18	18	100	รวม	1,857	1,857	1,857	100	
ประเภทความพิการ	จำนวน ทั้งหมด (คน)	จัดทำแผน IEP (คน)				นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามแผน																																																						
			จำนวน	ร้อยละ																																																								
1. บกพร่องทางการเห็น	2	2	2	100																																																								
2. บกพร่องทางการได้ยิน	12	12	12	100																																																								
3. บกพร่องทางสติปัญญา	114	114	114	100																																																								
4. บกพร่องทางร่างกายหรือการ เคลื่อนไหว หรือสุขภาพ	29	29	29	100																																																								
5. บกพร่องทางการเรียนรู้	1,622	1,622	1,622	100																																																								
6. บกพร่องทางการพูดและภาษา	10	10	10	100																																																								
7. บกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์	24	24	24	100																																																								
8. บุคคลออทิสติก	26	26	26	100																																																								
9. บุคคลพิการซ้ำซ้อน	18	18	18	100																																																								
รวม	1,857	1,857	1,857	100																																																								
<input type="checkbox"/> 1	<p>จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์ การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) น้อยกว่า ร้อยละ 50</p>	<p>3. ปัญหา อุปสรรค - ไม่มี -</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา - ไม่มี -</p>																																																										

4.2 เด็กด้อยโอกาส

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
<input checked="" type="checkbox"/> 5	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป	<b>1. วิธีการดำเนินงาน</b> <b>การดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมเด็กด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ</b> 1) นำข้อมูลเด็กด้อยโอกาสในระบบ DMC ปีการศึกษา 2562 พิจารณาติดตามให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามประเภทความด้อยโอกาส ตามแนวทางและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2) จัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานเด็กยากจนจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน 3) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมบูรณาการเพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาส เช่น โครงการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียน เพื่อพัฒนา และส่งเสริม สนับสนุนให้ครู นำความรู้ด้านอาชีพสุจริตไปพัฒนานักเรียน ให้มีทักษะพื้นฐานทั้งทฤษฎีและปฏิบัติทำให้นักเรียนมีเจตคติ ที่ต่อการประกอบอาชีพสุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนเรียนต่อสายอาชีพในอนาคต 4) รับการสนับสนุนทุนการศึกษา และเครื่องแบบนักเรียนจากองค์กรและหน่วยงานภายนอก สถานศึกษาร่วมกับบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีความเดือนร้อน จำเป็นเร่งด่วน และจัดหาทุนการศึกษา เครื่องอุปโภค บริโภคมอบให้นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งได้รับความช่วยเหลือ จัดหาทุนการศึกษา ให้กับนักเรียนที่มีความยากจนพิเศษ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ได้รับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข จำนวน 837 คน เป็นเงิน 837,000 บาท จากสำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)	*เอกสารที่ส่งมาลงในระบบ <input checked="" type="checkbox"/> ข้อมูลการคัดกรองของโรงเรียน (เด็กยากจนและเด็กด้อยโอกาส)
<input type="checkbox"/> 4	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป		
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป		
<input type="checkbox"/> 2	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป		
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ น้อยกว่าร้อยละ 50	5) ให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนในสังกัดที่ต้องการความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน เพื่อให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการต่อสู้ชีวิต เช่น ให้ความช่วยเหลือนักเรียน กรณีบ้านนักเรียนประสบอัคคีภัย 6) แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการคัดกรองนักเรียนในสังกัด และจัดกิจกรรมการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน 100% 7) โรงเรียนในสังกัดนำเข้าสู่ข้อมูลโปรแกรมนักเรียนยากจน และรายงานสภาพบ้านนักเรียน และข้อมูลนักเรียนที่มีความเดือดร้อนจำเป็นเร่งด่วน ให้ สพป.พิษณุโลก เขต 1 ทราบ และส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 8) จัดตั้งกองทุนช่วยเหลือนักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาสและนักเรียนที่ประสบเหตุฉุกเฉิน	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง																																																					
		<p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <p>ตารางที่ 3.4.4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำนวนตามประเภทความด้อยโอกาส</p> <table border="1" data-bbox="422 470 1181 1433"> <thead> <tr> <th rowspan="3">ประเภท</th> <th colspan="3">เด็กด้อยโอกาส</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">จำนวนทั้งหมด (คน)</th> <th colspan="2">ได้รับการดูแลช่วยเหลือ</th> </tr> <tr> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือกำพร้าเด็ก</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>4. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>5. เด็กเร่ร่อน</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>6. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>7. เด็กในชนกลุ่มน้อย</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>8. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>9. เด็กยากจน(มากเป็นพิเศษ)</td> <td>14889</td> <td>14889</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>10. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>รวม</b></td> <td><b>14902</b></td> <td><b>14902</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>หมายเหตุ</b> 1. ข้อมูลเด็กด้อยโอกาส ปีการศึกษา 2562 (10 มิ.ย.2562) จำนวน 14,941 คน 2. กำพร้า 19 คน และทำงานรับผิดชอบตนเองและครอบครัว 20 คน รวม 39 คน</p>	ประเภท	เด็กด้อยโอกาส			จำนวนทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือ		จำนวน	ร้อยละ	1. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก	0	0	0	2. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี	0	0	0	3. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือกำพร้าเด็ก	7	7	100	4. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	0	0	0	5. เด็กเร่ร่อน	1	1	100	6. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์	1	1	100	7. เด็กในชนกลุ่มน้อย	0	0	0	8. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ	4	4	100	9. เด็กยากจน(มากเป็นพิเศษ)	14889	14889	100	10. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด	0	0	0	<b>รวม</b>	<b>14902</b>	<b>14902</b>	<b>100</b>	
ประเภท	เด็กด้อยโอกาส																																																							
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือ																																																						
		จำนวน	ร้อยละ																																																					
1. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก	0	0	0																																																					
2. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี	0	0	0																																																					
3. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือกำพร้าเด็ก	7	7	100																																																					
4. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	0	0	0																																																					
5. เด็กเร่ร่อน	1	1	100																																																					
6. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์	1	1	100																																																					
7. เด็กในชนกลุ่มน้อย	0	0	0																																																					
8. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ	4	4	100																																																					
9. เด็กยากจน(มากเป็นพิเศษ)	14889	14889	100																																																					
10. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด	0	0	0																																																					
<b>รวม</b>	<b>14902</b>	<b>14902</b>	<b>100</b>																																																					

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>3. ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เด็กด้อยโอกาสมีจำนวนมาก งบประมาณที่สนับสนุนไม่เพียงพอต่อความต้องการ</li> <li>2) การระดมเงินทุนของโรงเรียนในการช่วยเหลือนักเรียนยากจนไม่มีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นชุมชนที่ยากจน ไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือจากชุมชน ประชากรส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รายได้ไม่แน่นอน</li> <li>3) โรงเรียนบันทึกข้อมูลในระบบ DMC ไม่เป็นไปตามความเป็นจริง วิเคราะห์เด็กด้อยโอกาสผิดพลาดประเภท เนื่องจากให้เจ้าหน้าที่ธุรการเป็นผู้บันทึกข้อมูลและไม่มีมีการตรวจสอบจากผู้บริหารโรงเรียน ทำให้ข้อมูลในระบบ DMD คลาดเคลื่อน และต้องมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูล</li> <li>4) ขาดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและ เอกชนในการจัดการศึกษาเพื่อเด็กด้อยโอกาส เนื่องจากปริมาณและความซับซ้อนของพันธกิจที่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ต่างแยกกันรับผิดชอบดูแล ปัญหาขาดการบูรณาการที่ตั้งแต่ระดับของการส่งต่อข้อมูล เด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา การร่วมการดำเนินงานทั้งด้านการจัดการ เรียนการสอน สวัสดิการสังคม และ บริการสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง</li> <li>5) การจัดสรรงบประมาณในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กด้อยโอกาส ทางการศึกษาไม่มีกระบวนการขั้นตอนที่ยั่งยืน ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ลำช้า นอกจากนี้การจัดทำงบประมาณเพื่อการศึกษาใน ส่วนของการดูแลเด็ก ด้อยโอกาสทางการศึกษายังไม่เป็นไปตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>6) สังคมไทยยังขาดความตระหนักและทำให้ความสำคัญกับเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา ทำให้มาตรการการดูแลกลุ่มเด็กเหล่านี้ไม่ได้รับความสนใจเท่าที่ควรทั้งในระดับของผู้นำกำหนดนโยบายและ ผู้ปฏิบัติทำให้การกำหนดนโยบายและมาตรการในการช่วยเหลือไม่ครอบคลุมและไม่มีประสิทธิภาพ</li> <li>7) ขาดการจัดทำแผนกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการที่เป็นรูปธรรมและ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้และ ขาดการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินกิจกรรมและโครงการ เพื่อเพิ่มโอกาส ให้แก่ เด็กกลุ่มนี้ขาดความต่อเนื่อง</li> </ol>	



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
		<p><b>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เห็นควรสร้างเครือข่ายในการดูแลให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคีเครือข่ายทางสังคมอย่างจริงจังบรรเทาความลำบากของเด็กด้วยโอกาส เพื่อให้มีกำลังใจในการดำรงชีวิต</li> <li>2) สพฐ. แจ้งนิยามของประเภทเด็กด้วยโอกาสให้มีความชัดเจน ในแต่ละประเภทของความด้วยโอกาส โดยจัดทำเป็นคู่มือแบบละเอียด ชัดเจน และมีการอบรมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้วิเคราะห์ และบันทึกข้อมูล DMC ในระดับโรงเรียน และระดับเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>3. ส่งเสริมการจัดทำสวัสดิการในรูปแบบต่าง ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มโอกาสทางกายภาพ เช่น จัดโครงการอาหารกลางวันให้ทั่วถึง เพียงพอ จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย</li> <li>- เพิ่มโอกาสทางรายได้ เช่น การพิจารณาให้ทุนการศึกษาครอบครัวจนถึงความเพียงพอในด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นในการศึกษาของเด็ก</li> <li>- เพิ่มโอกาสทางสังคม</li> </ul> </li> </ol>	

4.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง																																						
<input type="checkbox"/> 5	จำนวนเด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. วิธีการดำเนินงาน การดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ..... ส่งเสริมการเข้ารับการแข่งขันทักษะด้านที่นักเรียนมีความถนัด 2. ผลการดำเนินงาน ตารางที่ 3.4.4.3 แสดงจำนวน และร้อยละของเด็กที่มีความสามารถพิเศษ (ผลรวมของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) และได้รับการดูแลช่วยเหลือ และเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทของความสามารถพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ได้นำส่งในระบบ</li> <li>☑ โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน ช่วยเหลือ               <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์</li> <li>- โครงการการแข่งขันวิชาการนานาชาติ</li> </ul> </li> </ul>																																						
<input type="checkbox"/> 4	จำนวนเด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป	ประเภท																																							
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนเด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;">ประเภท</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">เด็กที่มีความสามารถพิเศษ</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">จำนวนทั้งหมด (คน)</th> <th style="text-align: center;">ได้รับการดูแลช่วยเหลือให้ได้รับเต็มตามศักยภาพ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ด้านผู้นำ</td> <td></td> <td style="text-align: center;">ร้อยละ</td> </tr> <tr> <td>2. ด้านนักคิด</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. ด้านสร้างสรรค์</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. ด้านนักวิชาการ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. ด้านนักคณิตศาสตร์</td> <td style="text-align: center;">362</td> <td style="text-align: center;">362 100</td> </tr> <tr> <td>6. ด้านนักวิทยาศาสตร์</td> <td style="text-align: center;">462</td> <td style="text-align: center;">462 100</td> </tr> <tr> <td>7. ด้านนักภาษา</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8. ด้านนักกีฬา</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9. ด้านนักดนตรี</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10. ด้านนักศิลปิน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td style="text-align: center;">824</td> <td style="text-align: center;">824 100</td> </tr> </tbody> </table>	ประเภท	เด็กที่มีความสามารถพิเศษ		จำนวนทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือให้ได้รับเต็มตามศักยภาพ	1. ด้านผู้นำ		ร้อยละ	2. ด้านนักคิด			3. ด้านสร้างสรรค์			4. ด้านนักวิชาการ			5. ด้านนักคณิตศาสตร์	362	362 100	6. ด้านนักวิทยาศาสตร์	462	462 100	7. ด้านนักภาษา			8. ด้านนักกีฬา			9. ด้านนักดนตรี			10. ด้านนักศิลปิน			รวม	824	824 100	
ประเภท	เด็กที่มีความสามารถพิเศษ																																								
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือให้ได้รับเต็มตามศักยภาพ																																							
1. ด้านผู้นำ		ร้อยละ																																							
2. ด้านนักคิด																																									
3. ด้านสร้างสรรค์																																									
4. ด้านนักวิชาการ																																									
5. ด้านนักคณิตศาสตร์	362	362 100																																							
6. ด้านนักวิทยาศาสตร์	462	462 100																																							
7. ด้านนักภาษา																																									
8. ด้านนักกีฬา																																									
9. ด้านนักดนตรี																																									
10. ด้านนักศิลปิน																																									
รวม	824	824 100																																							
<input type="checkbox"/> 2	จำนวนเด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป																																								
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนเด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ น้อยกว่าร้อยละ 50	3. ปัญหา อุปสรรค 4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา																																							





มาตรฐานที่ 3 สมรรถนะการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ประเด็นการพิจารณา : ผลงานดีเด่นที่ประจักษ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป โดยต้องเป็นรางวัลชนะเลิศที่ ก.ค.ศ. ให้การรับรองตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือรางวัลเทียบเคียงและเป็นรางวัลในปีการศึกษาปัจจุบัน

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																												
<input type="checkbox"/> 5	จำนวนผลงานเชิงประจักษ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป มากกว่า 10 รางวัลขึ้นไป	<p><b>1. วิธีดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ได้รับหนังสือ จาก สพฐ. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งข้าราชการครูในสังกัดส่งผลงานการคัดเลือกรางวัลระดับ ก.ค.ศ.</li> <li>- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้แจ้งโรงเรียนในสังกัดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูที่สนใจส่งผลงานเพื่อรับการคัดเลือก ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด</li> <li>- ผลการดำเนินงาน</li> </ul> <p>ตารางที่ 3.5.1 แสดงจำนวนผลงานเชิงประจักษ์ ซึ่งเป็นรางวัลในระดับชาติขึ้นไป โดยเป็นรางวัลในปีการศึกษา 2561 รับรองตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือรางวัลเทียบเคียง ในการศึกษา 2561 จำนวนตามประเภทบุคลากร และสังกัด</p> <p>- ไม่มีข้าราชการครูส่งผลงานเพื่อรับการคัดเลือกรางวัล ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ประเภทบุคลากร</th> <th rowspan="2">สังกัด</th> <th rowspan="2">จำนวนบุคลากรทั้งหมด (คน)</th> <th colspan="2">จำนวนรางวัล</th> </tr> <tr> <th>เทียบเคียงตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ข้าราชการครู</td> <td>สพพ.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">บุคลากรทางการศึกษา</td> <td>สถานศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>สพพ.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">พนักงานราชการ</td> <td>สถานศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>สพพ.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">ลูกจ้าง</td> <td>สถานศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>สพพ.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>รวม</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ประเภทบุคลากร	สังกัด	จำนวนบุคลากรทั้งหมด (คน)	จำนวนรางวัล		เทียบเคียงตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	รวม	ข้าราชการครู	สพพ.				บุคลากรทางการศึกษา	สถานศึกษา				สพพ.				พนักงานราชการ	สถานศึกษา				สพพ.				ลูกจ้าง	สถานศึกษา				สพพ.				<b>รวม</b>					<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> รายงานสรุปรางวัลที่ได้รับ</li> <li><input type="checkbox"/> สำเนาประกาศรางวัล/โลรางวัลที่ได้รับ (แนบไฟล์)</li> <li>● การรายงานข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้รายงาน ปราณิต ตั้งปอง</li> <li>ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลฯ</li> <li>โทร 085-0520663</li> </ul> </li> </ul>
ประเภทบุคลากร	สังกัด	จำนวนบุคลากรทั้งหมด (คน)				จำนวนรางวัล																																									
			เทียบเคียงตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	รวม																																											
ข้าราชการครู	สพพ.																																														
บุคลากรทางการศึกษา	สถานศึกษา																																														
	สพพ.																																														
พนักงานราชการ	สถานศึกษา																																														
	สพพ.																																														
ลูกจ้าง	สถานศึกษา																																														
	สพพ.																																														
<b>รวม</b>																																															
<input type="checkbox"/> 4	จำนวนผลงานเชิงประจักษ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป 8-10 รางวัล																																														
<input type="checkbox"/> 3	จำนวนผลงานเชิงประจักษ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป 5-7 รางวัล																																														
<input type="checkbox"/> 2	จำนวนผลงานเชิงประจักษ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป 2-4 รางวัล																																														



มาตรฐานที่ 3 สมรรถนะการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ประเด็นการพิจารณา : ผลงานดีเด่นที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษา เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป โดยต้องเป็นรางวัลชนะเลิศที่ ก.ค.ศ. ให้การรับรองตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือรางวัลเทียบเคียงและเป็น รางวัลในปีการศึกษาปัจจุบัน

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 1	จำนวนผลงานเชิงประจักษ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา เป็นผลงานที่ ได้รับรางวัลในระดับชาติขึ้นไป น้อยกว่า 2 รางวัล	3. ปัญหาอุปสรรค - ข้าราชการครูส่วนมาก ได้รับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จึงไม่มีความสนใจที่จะส่งผลงาน 4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ..... .....	

มาตรฐานที่ 3 สมรรถนะการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ

ประเด็นการพิจารณา ผลการประเมินความพึงพอใจด้านบริการและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความคิดเห็นที่มีต่อการให้บริการครอบคลุมทุกภารกิจของกลุ่ม/หน่วย

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 5	<p>จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p>	<p>1. วิธีการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสนอหนังสือแบบสอบถามให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม ๒๕62</li> <li>- จัดส่งหนังสือขอความร่วมมือสำรวจความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษาและการให้บริการ ผ่าน <a href="http://pbitsanulok1.go.th/index.php">http://pbitsanulok1.go.th/index.php</a> หรือผ่านสแกน QR Code ส่งกลับสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม ๒๕62</li> <li>- วิเคราะห์ สังเคราะห์และประมวลผล ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ในการบริหารงานและการให้บริการด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้านบริหารทั่วไป ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ โดยใช้ Google form สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นการวัดเพื่อสะท้อนผลการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ และนำมาผลสำรวจมาเพื่อยกระดับและปรับปรุงคุณภาพ การให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> </ul>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
<input type="checkbox"/> 4	<p>จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>		
<input type="checkbox"/> 3	<p>จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>		
<input type="checkbox"/> 2	<p>จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p>		
<input type="checkbox"/> 1	<p>จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป น้อยกว่า ร้อยละ 60</p>		



ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																																																					
		<p>2. ผลการดำเนินงาน</p> <p>ตารางที่ 3.6.1 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="336 353 1023 1435"> <thead> <tr> <th rowspan="3">การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</th> <th rowspan="3">จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)</th> <th colspan="4">จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม</th> <th rowspan="3">ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป</th> </tr> <tr> <th colspan="4">จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)</th> </tr> <tr> <th>น้อยที่สุด</th> <th>น้อย</th> <th>ปานกลาง</th> <th>มากที่สุด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ด้านวิชาการ</td> <td>157</td> <td>0</td> <td>0.45</td> <td>22.61</td> <td>57.14</td> <td>19.80</td> <td>141</td> <td>89.80</td> </tr> <tr> <td>2. ด้านบริหารงานบุคคล</td> <td>157</td> <td>0</td> <td>0.25</td> <td>22.30</td> <td>60.38</td> <td>17.07</td> <td>128</td> <td>81.52</td> </tr> <tr> <td>3. ด้านงบประมาณ</td> <td>157</td> <td>0</td> <td>1.27</td> <td>30.07</td> <td>51.08</td> <td>17.58</td> <td>112</td> <td>71.34</td> </tr> <tr> <td>4. ด้านบริหารทั่วไป</td> <td>157</td> <td>0</td> <td>1.46</td> <td>26.31</td> <td>57.64</td> <td>14.59</td> <td>114</td> <td>72.61</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>157</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>คิดเป็นร้อยละ</td> <td></td> <td>0</td> <td>0.85</td> <td>25.32</td> <td>56.56</td> <td>17.26</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>3. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>หมายเหตุ: 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา ที่มาติดต่อ ประสานงาน และใช้บริการ</p> <p>2. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ต้องไม่น้อยกว่าด้านละ 100 คน</p> <p>3. กรุณาสรุปการตอบแบบสอบถามแยกเป็นรายด้าน</p>	การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม				ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป	จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)				น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มากที่สุด	1. ด้านวิชาการ	157	0	0.45	22.61	57.14	19.80	141	89.80	2. ด้านบริหารงานบุคคล	157	0	0.25	22.30	60.38	17.07	128	81.52	3. ด้านงบประมาณ	157	0	1.27	30.07	51.08	17.58	112	71.34	4. ด้านบริหารทั่วไป	157	0	1.46	26.31	57.64	14.59	114	72.61	รวม	157								คิดเป็นร้อยละ		0	0.85	25.32	56.56	17.26			
การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม				ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป																																																																		
		จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)																																																																						
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มากที่สุด																																																																			
1. ด้านวิชาการ	157	0	0.45	22.61	57.14	19.80	141	89.80																																																																
2. ด้านบริหารงานบุคคล	157	0	0.25	22.30	60.38	17.07	128	81.52																																																																
3. ด้านงบประมาณ	157	0	1.27	30.07	51.08	17.58	112	71.34																																																																
4. ด้านบริหารทั่วไป	157	0	1.46	26.31	57.64	14.59	114	72.61																																																																
รวม	157																																																																							
คิดเป็นร้อยละ		0	0.85	25.32	56.56	17.26																																																																		

ภาคผนวก





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ที่ ๑๖๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน มีภารกิจหลักในการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวม รวมทั้งเสนอแนว  
ทางการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดติดตามและ  
ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลการบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ตรงตามภารกิจ และเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานกำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล การติดตามและประเมินผล  
การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อ  
การยกระดับคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

- |                                |   |                     |
|--------------------------------|---|---------------------|
| ๑. นายพงษ์ชัย ไทยวรรณศรี       | ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑                   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายวสันต์ ศรีประดู่         | รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑               | รองประธาน           |
| ๓. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์    | รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑               | กรรมการ             |
| ๔. นายเจริญ ยี่สิบแสน          | รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑               | กรรมการ             |
| ๕. นางทิพวรรณ โชคไพศาล         | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน                    | กรรมการ             |
| ๖. นายนิพนธ์ ศิริสานต์         | ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ        | กรรมการ             |
| ๗. นายพินิจ บัวงามดี           | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล                  | กรรมการ             |
| ๑๐. น.ส.ดลภูมิณี รังสีศิริดลธ์ | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน                    | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสุธารัตน์ จันทร์เทศ     | ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์       | กรรมการ             |
| ๑๒. นายพรประเสริฐ ประจันตะเสน  | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา          | กรรมการ             |
| ๑๓. นางวิมล ธรรมวุฒิกุล        | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ ทางไกล | กรรมการ             |
| ๑๔. นางปราณีต ตั้งปอง          | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครู         | กรรมการ             |
| ๑๕. นายเสกวิทย์ รัตนโรจน์      | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายฯ          | กรรมการ             |
| ๑๖. นางกนกพร อุทองมาก          | ผอ. กลุ่มอำนวยการ                       | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล    | นักจัดการจัดงานทั่วไป                   | กรรมการและผู้ช่วยฯ  |

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพิจารณาที่ ๑ ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการนำองค์การไปสู่เป้าหมาย  
ผู้รับผิดชอบหลัก ประกอบด้วย

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. นางกนกพร อุ่ทองมาก	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๔. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๕. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. น.ส.ตลภูมิญา รังสีศิริดิษฐ์	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๗. นางสุธารัตน์ จันทร์เทศ	ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๘. นายพรประเสริฐ ประจันตะเสน	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๙. นางวิมล ธรรมวุฒิกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ ทางไกล	กรรมการ
๑๐. นายเสกวิทย์ รัตนโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายฯ	กรรมการ
๑๑. นางประณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครู	กรรมการ
๑๑. นางสมภาพ แผงสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๓. น.ส.ภัค บริรักษ์สัทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการ
๑๔. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้รับผิดชอบร่วม ประกอบด้วย

๑. การแสดงถึงภาวะผู้นำของผู้บริหารในการนำองค์การที่ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยการกำหนดทิศทาง  
วิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ วิธีการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๔. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕. น.ส.ภัค บริรักษ์สัทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการและเลขานุการ

๒. การบริหารจัดการและการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารองค์การ สอดคล้องกับบริบทของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นายเสกวิทย์ รัตนโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางจินตนา นุชสาคร	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

๓. ผลการดำเนินงานของผู้บริหารที่เป็นแบบอย่างในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้

๓.๑ รางวัลของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒ รางวัลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางปราณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ



๔. นางชอนกลีน สีสั่งข์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางเรียมจิต สายทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางละออ พรหมมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจิราพร ไทยวรรณศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางพรทิพย์ ช้อนนาค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวณิชานันท์ ยุทธวา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางฐิตาภรณ์ เขยแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. นางวันทนา ไศลทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางปรารถนา บุตบรรพต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ การใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

๑. มีการจัดทำและใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ครอบคลุมภารกิจ ๔ ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้งาน
๒. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้พร้อมใช้ในการบริหารและการจัดการศึกษา
๓. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เป็นข้อมูลกลาง เพื่อใช้ในการจัดทำตาม ภารกิจ ๔ ด้าน

ผู้รับผิดชอบหลักประกอบด้วย

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางวิมล ธรรมวุฒิกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ ทางไกล	กรรมการ
๓. น.ส.กรรณิการ์ เพ็งปรางค์	อัตรากำลัง	กรรมการ
๔. นายขจรเกียรติ ยศคู่ย์	อัตรากำลัง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้รับผิดชอบร่วมประกอบด้วย

- ข้อมูลสารสนเทศด้านวิชาการ

๑. นายประยุทธ์ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นางจารุวรรณ ตรงต่อกิจ	เจ้าพนักงานธุรการฯ	กรรมการ
๔. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- ข้อมูลสารสนเทศด้านบริหารงานบุคคล

๑. นายประยุทธ์ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางปราณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๔. นางชอนกลีน สีสั่งข์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางเรียมจิต สายทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางละออ พรหมมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจิราพร ไทยวรรณศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางพรทิพย์ ช้อนนาค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวณิชานันท์ ยุทธวา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางฐิตาภรณ์ เขยแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ

๑๑. นางวันทนา ไสลทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางปรารถนา บุตบรรพต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
- ข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณ		
๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. นางสุธารัตน์ จันทร์เทศ	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
๔. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๕. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๖. นางวารุณี เรืองชัย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๗. น.ส.ภัค บริรักษ์สิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการและเลขานุการ
- ข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทั่วไป		
๑. นายวสันต์ ศรีประดู่	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางกนกพร อุทองมาก	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. น.ส.วิภา อุทะพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสมภาพ แฝงสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางรัชนี้อยู่ เลื่อมตา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ประเด็นที่การพิจารณาที่ ๓ การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษา

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับภารกิจ บริบทขององค์การและนโยบาย
๒. การนำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไปใช้ในการบริหารและการจัดการศึกษา และพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. น.ส.ภัค บริรักษ์สิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการ
๔. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

ประเด็นที่การพิจารณาที่ ๔ การสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบหลักประกอบด้วย

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางวิมล ธรรมวุฒิกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ ทางไกล	กรรมการ
๓. นายจรเกียรติ ยศต้อย	อัตราจ้าง	กรรมการ
๔. น.ส.กรรณิการ์ เพ็งปรางค์	อัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ



## ผู้รับผิดชอบร่วมประกอบด้วย

## - นวัตกรรมด้านวิชาการ

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นางจารุวรรณ ตรงต่อกิจ	เจ้าพนักงานธุรการฯ	กรรมการ
๔. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

## - นวัตกรรมด้านการบริหารบุคคล

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางปราณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๔. นางช่อนกลิ่น สีสังข์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางเรียมจิต สายทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางละออ พรหมมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจิราพร ไทยวรรณศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางพรทิพย์ ช้อนนาค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวณิชานันท์ ยุทธวา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางฐิตาภรณ์ เขยแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. นางวันทนา ไสลทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางปรารถนา บุตบรรพต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

## - นวัตกรรมด้านการบริหารงบประมาณ

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๔. น.ส.ภัค บริรักษ์สัตธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการและเลขานุการ

## - นวัตกรรมด้านการบริหารทั่วไป

๑. นายวสันต์ ศรีประจักษ์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางกนกพร อุ่ทองมาก	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. น.ส.วิภา อุทะพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสมภาพ แพ่งสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางรัชนิยา เลื่อมตา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ประเด็นการพิจารณาที่ ๕ การสื่อสารการประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. การสื่อสารการประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. ผลสำเร็จจากการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายจนทำให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน รวดเร็ว ทันเวลา ทันเหตุการณ์ ทัวถึง ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดความร่วมมือจนบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย

๑. นายวสันต์ ศรีประจักษ์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางกนกพร อุ่ทองมาก	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. น.ส.วิภา อุทะพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ



ประเด็นการพิจารณาที่ ๖ การนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา

๑. กระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานรอบปีที่ผ่านมา

๒. การนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. น.ส.ภักดิ์ บริรักษ์สถธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการ
๔. นางอนงค์ รอดลม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕. น.ส.กรรณิการ์ เพ็งปรางค์	อัตรากำลัง	กรรมการ
๕. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ การส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

และการสร้างชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

และนำองค์ความรู้มาพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาองค์การ โดยใช้กระบวนการวิจัย

๒.๑ การส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของบุคลากร  
ในสำนักงาน

๑. นายวสันต์ ศรีประดู่	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางกนกพร อุทองมาก	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางศิริพร ทรัพย์ปัฐวิกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๔. น.ส.วิภา อุทะพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสมภาพ แผงสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางรัชฌีย์ เลื่อมตา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ การส่งเสริมการสร้างชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

๑. นายประยูทธ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมมก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปรียาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิลินดา วรรณาดิเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อ้อมกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ



ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา  
 ประเด็นการพิจารณาที่ ๓ การส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล  
 ครอบครัว เอกชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา  
 สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

๑. การประสานและสร้างความเข้าใจกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. รูปแบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ

๓. การนำผลมาใช้ในการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๑. นายวสันต์ ศรีประดู่	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพรประเสริฐ ประจันตะเสน	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๓. นางปิ่นชญา ดอนปัญญา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายอนิรุช โกสินานนท์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวชลชญา พึ่งม่วง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสมพร พุกเฉย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารงานด้านวิชาการ ผู้รับผิดชอบกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ

ประเด็นการพิจารณา ๖ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา  
 ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑. การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษา  
 ขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๔. ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกัน  
 คุณภาพภายในสถานศึกษา

๕. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๖. นำผลการสรุปรายงานไปวางแผนพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษาและจัดทำเอกสารเผยแพร่

๑. นายประยูทธ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมนง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปรียาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางอมรรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิไลندا วรรณชาติเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อิมกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ



๑๔. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การบริหารงานด้านงบประมาณ

ประเด็นที่ ๑ การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหาและความต้องการ

๑. การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหาร และการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. การขับเคลื่อนการใช้แผนปฏิบัติการตามวัตถุประสงค์ และตามระยะเวลาที่กำหนดสู่การปฏิบัติ (เช่น การใช้ กระบวนการ PDCA)

๓. การปรับและพัฒนาแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายส่วนกลาง

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. น.ส.ภัค บริรักษ์สัตธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการ
๔. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๓ การพัฒนา ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

สอดคล้องกับปัญหาความต้องการจำเป็นและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. การวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า

๒. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถตรง ตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๓. การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. การติดตาม การพัฒนาส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย

๕.. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนางาน

๑. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางปราณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๔. นางช่อนกลิ่น สีสังข์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางเรียมจิต สายทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางละออ พรหมมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจิราพร ไทยวรรณศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางพรทิพย์ ช้อนนาค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวณิชานันท์ ยุทธวา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางฐิตาภรณ์ เขยแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. นางวันทนา ไสลทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางปรารถนา บุตบรรพต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ



มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพิจารณาที่ ๑ การพัฒนาระบบและเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ

๑. การสร้าง หรือ พัฒนาเครือข่าย และบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง
๒. การพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรใน การประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศ
๓. การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ
๔. การสร้าง หรือพัฒนา หรือนำนวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้
๕. การปรับปรุง พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

๑. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางกนกพร อุทองมาก	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางวิมล ธรรมมุกดกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.	กรรมการ
๓. น.ส.กรรณิการ์ เพ็งปรางค์	อัตราร้าง	กรรมการ
๔. นายขจรเกียรติ ยศด้อย	อัตราร้าง	กรรมการ
๕. น.ส.วิภา อุทะพันธ์	ประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

การจัดระบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษามารกกิจหลัก ๔ ด้าน และ  
การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. การจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
๒. การส่งเสริมให้คณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา และ คณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย
๓. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
๔. การสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและการนำผลไปใช้ในพัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบหลักประกอบด้วย

๑. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมมรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปรียาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ



๙. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิลันดา วรรณาดิเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อิ่มกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางสาวภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

## ผู้รับผิดชอบร่วมประกอบด้วย

๑. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. น.ส.ภัค บริรักษ์สัทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	กรรมการ
๔. นางอนงค์ รอดละม้าย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕. นางจันทร์เพชร ไกรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา  
 ตัวบ่งชี้ที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้  
 ประเด็นการพิจารณา : ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่  
 บรรลุเป้าหมายประสบความสำเร็จตามภารกิจ ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานภายในสำนักงาน  
 เขตพื้นที่การศึกษาที่เกิดประโยชน์ต่อการศึกษาและสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ  
 ทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จนเกิดประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและสามารถยึด  
 เป็นแบบอย่างได้

๑. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายวสันต์ ศรีประดู่	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	กรรมการ
๓. นายเจริญ ยี่สิบแสน	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑	กรรมการ
๔. นายพรประเสริฐ ประจันตะเสน	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๕. นางทิพวรรณ โชคไพศาล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๖. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๗. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๐. น.ส.ศลภูมิณี รั้งสีศิริดลธ์	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสุธารัตน์ จันทร์เทศ	ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑๒. นางวิมล ธรรมวุฒิกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ ทางไกล	กรรมการ
๑๓. นายเสกวิทย์ รัตนโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายฯ	กรรมการ
๑๔. นางปราณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครู	กรรมการและเลขานุการ



ตัวบ่งชี้ที่ ๒ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อ  
การประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา : สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการพัฒนา ส่งเสริม  
สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด และมีผลการ  
ประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)  
ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๑ ระดับปฐมวัย

๒.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปริยาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. น.ส.สโรชา เนียมนง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิไลนดา วรรณาคีเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อิมกระจำง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร

ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมนง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปริยาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ

๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อิ่มกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางวิลันดา วรรณาดิเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ประเด็นการพิจารณาที่ ๔ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมมก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปรียาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิลันดา วรรณาดิเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อิ่มกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

๔. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ

- ๑.๑ เด็กพิการเรียนร่วม
- ๑.๒ เด็กด้อยโอกาส
- ๑.๓ เด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๑.๑ เด็กพิการเรียนร่วม

๑. นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพป.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมมก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ



๑๐. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิลันดา วรรณาดิเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิชาภรณ์ อิ่มกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางปรียาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
<b>๑.๒ เด็กด้อยโอกาส</b>		
๑. นายวสันต์ ศรีประดู่	รอง ผอ.สพ.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพรประเสริฐ ประจันตะเสน	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๓. นางสาวชลชญา ฝั่งม่วง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายอนิรุธ โกสินานนท์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสมพร พุกเฉย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางปิ่นชญา ดอนปัญญา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
<b>๑.๓ เด็กที่มีความสามารถพิเศษ</b>		
๑. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์	รอง ผอ.สพ.พิษณุโลกเขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายนิพนธ์ ศิริสานต์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลา	กรรมการ
๓. นายวาริช รัตนกรรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสุภาพร อินทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.วรากร ขวัญเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.สโรชา เนียมมก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางกชวิมล ไชยะโสตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางปิยนารถ สุขม่วง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางเบญจวรรณ อินต๊ะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายพิพัฒน์ ปิ่นจินดา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางวิลันดา วรรณาดิเรก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. ปรียาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. น.ส.พิชาภรณ์ อิ่มกระจ่าง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นายปรีชา ภูลำพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษนาง	กรรมการและเลขานุการ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงาน ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ</b>		
๑. นายประยุทธ สุรเดชไพบูลย์รอง ผอ.สพ.พิษณุโลก เขต ๑		ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ บัวงามดี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางปราณีต ตั้งปอง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูรา	กรรมการ
๔. นางช่อนกลิ่น สีสังข์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางเรียมจิต สายทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางละออ พรหมมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจิราพร ไทยวรรณศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ

- |                         |                           |                     |
|-------------------------|---------------------------|---------------------|
| ๘. นางพรทิพย์ ช้อนนาค   | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  | กรรมการ             |
| ๙. นางฐิติภรณ์ เขยแก้ว  | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ             |
| ๑๐. นางวันทนา ไสลทอง    | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ             |
| ๑๑. นางปรารภนา บุตบรรพต | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  | กรรมการและเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหาร และการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่ม

ในสำนักงานเขตพื้นที่

- |                            |                               |                     |
|----------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสันต์ ศรีประดู่      | รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางกนกพร อุทองมาก       | ผอ.กลุ่มอำนวยการ              | กรรมการ             |
| ๓. นางรัชชีย์ เลื่อมตา     | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ    | กรรมการ             |
| ๔. น.ส.วิภา อุทะพันธ์      | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ             |
| ๕. นางสมภาพ แฝงสุภา        | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ    | กรรมการ             |
| ๖. นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ    | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคณะรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถ ให้บังเกิดผลดีต่อภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพงษ์ชัย ไทยวรรณศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑





