



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑  
ที่

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมข้อราชการหลังเข้า พุธเข้า ข่าว สพฐ. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ตามที่ สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ได้กำหนดการประชุมข้อราชการผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมด้วยศึกษานิเทศก์ บุคลากรที่เกี่ยวข้องหลังเข้า พุธเข้า ข่าว สพฐ. ในวันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๘ คน ไปราชการ จำนวน ๔ คน ลาพักร่อน จำนวน ๑ คน ลาป่วย จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๘ คน

๑.๑ ผอ. สพป.พิษณุโลก เขต ๑

จำนวน ๒ คน

๑.๒ รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑

จำนวน ๕ คน

๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่ม

จำนวน ๑๑ คน

๑.๔ ศึกษานิเทศก์

จำนวน ๑ คน

๑.๕ บุคลากรกลุ่มน้อยバイและแผน

จำนวน ๑ คน

๑.๖ พนักงานราชการ

จำนวน ๑ คน

๑.๗ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

จำนวน ๑ คน

๑.๘ อัตราจ้าง

จำนวน ๒ คน

๒. ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ คน

๒.๑ รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑

จำนวน ๑ คน ไปราชการ

๒.๒ ผอ.กลุ่มนิเทศฯ

จำนวน ๑ คน ไปราชการ

๒.๓ ศึกษานิเทศก์

จำนวน ๒ คน ไปราชการ

๒.๔ บุคลากรในสังกัด

จำนวน ๒ คน ลาพักร่อน

(ดังรายละเอียดสรุปการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียน

(นางสาวเพชรรัตน์ ใจมัน)

นักจัดการงานทั่วไป (จ้างเหมาบริการ)

ความเห็นผู้อำนวยการกลุ่ม

- ผอ.สพป.พิษณุโลก

นายก.

(นางสุทธศรี จำปาศักดิ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ความเห็น รอง ผอ.สพป.พล. ๑

- ผอ.สพป.พิษณุโลก

นายนิศา อินสวอ

รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑

นาย

นาย

ความเห็น ผอ.สพป.พล.๑

(นายเจนภาพ ชัยวรรณ)  
ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑

รายงานการประชุม<sup>๑</sup>  
ข้อราชการหลังข่าว พูดเข้า ข่าว สพฐ.  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖  
วันพุธที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมมิ่งมนثال สพป.พิษณุโลก เขต ๑

**ผู้มาประชุม**

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายเจนกพ ชัยวรรรณ              | ผู้อำนวยการ สพป.พิษณุโลก เขต ๑                        |
| ๒. นายนิเวช อินสุวอ               | รองผู้อำนวยการ สพป.พิษณุโลก เขต ๑                     |
| ๓. นายสนิท ประหา                  | รองผู้อำนวยการ สพป.พิษณุโลก เขต ๑                     |
| ๔. นายวิเชียร ประไพพิณ            | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์          |
| ๕. นายเสกowitz รัตนโรจน์          | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี                          |
| ๖. นางสาววักด บริรักษ์สัทธา       | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                          |
| ๗. นางสาวดลภูมิภูริ รังสีศิริดอร์ | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน                          |
| ๘. นางชื่อนกalin สีสังข์          | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล                        |
| ๙. นางสุทธศน์ จำปาศักดิ์          | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ                              |
| ๑๐. นายอนิรุธ โภคินานนท์          | รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา        |
| ๑๐. นายกิตติพัฒน์ บุญพร้อม        | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |
| ๑๑. นางจิราพร ไถยวัณย์            | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครุและบุคลากร      |
| ๑๒. นางสาวรรร. เนียมนก            | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๓. นายกฤชภูว พรมอินทร์           | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๔. นางสาววารากร ขาวัญเมือง       | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๕. นางวิลันดา วรรณดิเรก          | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๖. นางอมรรัตน์ ทิพย์ชื่น         | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๗. นางเบญจวรรณ อินตีวงศ์         | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๘. นายปรีชา ภู่ลำพາ              | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๑๙. นายชิระ วงศ์สวัสดิ์           | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๒๐. นางอัจฉริยา เอกวิลัย          | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๒๑. นางปริยาภรณ์ กฤตพลวิวัฒน์     | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                             |
| ๒๒. นางกชวิมล ไชยะโสดา            | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ                                  |
| ๒๓. นายอภิวัฒน์ บึงมุ่ม           | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ                                  |
| ๒๔. นางสาวกรรณิกา แท่นคำ          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      |
| ๒๕. นางสาวสุภาพร ปานคำ            | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                             |
| ๒๖. นายชจรเกียรติ ยศตุ้ย          | พนักงานราชการ   |
| ๒๗. นางสาวสุกัค มากกุล            | อัตราจ้าง   |
| ๒๘. นางเพ็ญศิริ ถคนันท์ธนโขติ     | อัตราจ้าง   |

## ผู้มีอำนาจ

|                                |                                   |           |
|--------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| ๑. นายวิทยา เอียงหมี           | รองผู้อำนวยการ สพป.พิษณุโลก เขต ๑ | ประธาน    |
| ๒. นางปิยนารถ สุขวงศ์          | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ            | ประธาน    |
| ๓. นางสาวพิชาภรณ์ อิ่มกระจั่ง  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ         | ประธาน    |
| ๔. นายอติ เลี้ยงเพ็ชร          | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ              | ประธาน    |
| ๕. นางสาววีรยา โพymรัดตน์      | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ              | ลาพักผ่อน |
| ๖. นางสาวศิริพรียา เอี่ยมสะอาด | เจ้าหน้าที่งานธุรการ              | ลาป่วย    |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายเจนกพ ชัยวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ประธานการประชุมข้อราชการหลังข่าว พุธเข้า ข่าว สพฐ. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายเจนกพ ชัยวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ แจ้งข้อราชการและมอบนโยบาย ดังนี้

๑. แจ้งภารกิจในวันนี้ มีการประเมินโรงเรียนคุณภาพ ณ โรงเรียนปลักแรด และ การประเมินข้าราชการครูและบุคลากรที่ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการโรงเรียน

๒. การดำเนินงานตามภารกิจของกลุ่มบริหารงานบุคคล ช่วงสัปดาห์นี้จะเป็นงานประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) และในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ในกรณีที่ศึกษานิเทศก์ท่านได้ติดภารกิจ หรือไปราชการ ให้แจ้งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลบริหารวัน เวลาต่อไป

๓. ในสัปดาห์ที่ผ่านมา มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เนื่องจากปรับเปลี่ยนบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน และตรงตามความต้องของแต่ละบุคคล

๔. การดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาครู เรื่องการจัดเก็บข้อมูลการยกย่องเชิดชูเกียรติ และ รางวัลต่าง ๆ มอบหมายให้ศึกษานิเทศก์ และกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลและเทคโนโลยีจัดทำระบบต่อไป

๕. มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาครูจัดอบรมครูผู้ช่วยในช่วงก่อนเทศกาลวันสงกรานต์ และ ให้ปรับลดหลักสูตรการฝึกอบรม และวิชาการการอบรมให้เป็นบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

๖. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กตปน. มอบหมายให้ ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบศึกษาเรื่องเกษตรประ梧ต์

๗. การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของครุสภา ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

๘. นายนิเวช อินสวอ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต ๑

๙.๑ การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของครุสภา ประจำปี ๒๕๖๖ รางวัลครุสุดตี โดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ให้จัดส่งผลงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๒ งานดำเนินงานงานมหกรรมการการเงินเพื่อครูไทย ๔ ภูมิภาค จังหวัดพิษณุโลก ขอขอบคุณคณะกรรมการประจำสถานีแก้ไขหนี้สินข้าราชการครู ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งเป็นอีก ๑ ภารกิจที่ประสบผลสำเร็จในความร่วมมือ การให้การต้อนรับ การประสานงาน มีผู้เข้าร่วมงาน ๒ พันกว่าราย โดยภาพรวมจังหวัดพิษณุโลกได้รับคำชื่นชมจากการปรับลดกระทรวงในการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง และการให้ความช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับความเดือดร้อน งบประมาณ ๒๐๐ กว่าล้านบาท

๒.๓ การดำเนินงานประวัติศาสตร์จังหวัดพิษณุโลก เป็นงานที่ไม่มีงบประมาณ แต่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินงานได้ประสบผลสำเร็จด้วยความร่วมมือทั้งจังหวัดที่ขับเคลื่อนไปด้วย ความเรียบร้อย ทีมศึกษานิเทศก์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ความร่วมมือในการแต่งกายที่ย้อนอดีตและ มีความสวยงาม

### ๓. กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๑ การลงพื้นที่ออกเยี่ยม ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียน ปลักแรด และโรงเรียนในเครือข่าย ๑๐ โรงเรียน โดยมีกลุ่มนโยบายและแผน กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่ม ส่งเสริมการจัดการศึกษา ลงพื้นที่ในวันนี้ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๓.๒ การประเมินสัมฤทธิผลผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต ๑ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพโรงเรียนปลักแรด เป็นส่วนหนึ่งในการ รายงานผลการประเมินสัมฤทธิผล และคณะกรรมการได้ลงพื้นที่และจะดำเนินการสะท้อนผลต่อไป

๓.๓ การรายงานโครงการในระบบเป็นการรายงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณร่วมกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๔ การรายงานข้อมูล Quick Policy ในระบบ emis และรายงานเป็น Paper เพื่อการ กลั่นกรองก่อนนำเข้าข้อมูล

### ๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล

การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอีกตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๙ ตำแหน่ง โดยกำหนดครับสมัครคัดเลือกระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ (โดยรายละเอียดจะแจ้งประชาสัมพันธ์โดยต่อไป)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มอบนโยบาย ให้ นายสนิท ประชา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม เนื่องจากติดภารกิจในการประเมินโรงเรียนคุณภาพ

นายสนิท ประชา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ประธานการประชุม ได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มนำเสนอผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

## ๑. กลุ่มอำนวยการ

๑.๑ ขอเชิญรับฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยึดกรอบการประเมินระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ผ่านระบบ Zoom Meeting ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยขอเชิญผู้รับผิดชอบทุกกลุ่มงานเข้ารับฟัง

๑.๒ แจ้งขอความเมตตาค่าแรงในสังกัด เข้าร่วมงานรัฐพิธี ดังนี้

๑) วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ กลุ่มนิเทศ ติดตาม เข้าร่วมพิธีวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ ศาลาประชาคม

๒) วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ กลุ่มบริหารงานการเงิน เข้าร่วมงานวันอนุรักษ์มรดกไทย จังหวัดพิษณุโลก เนื่องพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ณ ศาลาประชาคม

๓) วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เข้าร่วมงานรัฐพิธี วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (สำนักงานเทศบาลแห่งก่อ)

## ๒. กลุ่มตรวจสอบภายใน

๒.๑ สรุปรายงานตรวจสอบของโรงเรียน พบว่ามีปัญหาการดำเนินงานของโรงเรียน และแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการปรับปรุง แก้ไข

๒.๒ การตรวจตัดยอดกลุ่มบริหารงานการเงิน ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้องผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และกลุ่มบริหารงานการเงิน เชี้ยวบรรจง

## ๓. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สืบเนื่องจากจังหวัดพิษณุโลก และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำกับ สำรวจสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ใช่ประโยชน์ โดยขอความร่วมมือให้สำรวจครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช่ประโยชน์ที่อยู่ชั้น ๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ และการทำลายเอกสารของผู้ที่เกี่ยวข้องได้แจ้งให้กลุ่มอำนวยการดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการทำลายหนังสือ

## ๔. กลุ่มกฎหมายและคดี

๔.๑ คดีที่ได้รับการพิพากษาศาลปกครอง กรณีผู้อำนวยการโรงเรียน ข้าราชการครู กระทำละเมิดค่าอาหารกลางวัน

๔.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน คณะกรรมการสอบสวนวินัยไม้ร้ายแรง และวินัยร้ายแรง

๔.๓ การนำเรื่องวินัยเข้าคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

๔.๔ การแจ้งข่าวในช่องทางไลน์และระบบไปรษณีย์ ขอให้กลุ่มอำนวยการแจ้งทางไลน์อีก ๑ ช่องทาง

## ๕. กลุ่มพัฒนาครุและบุคลากร

๕.๑ สืบเนื่องจากการแจ้งข่าวสาร ขอให้แจ้งทางไลน์อีก ๑ ช่องทาง เนื่องจากภารกิจงานของกลุ่มพัฒนาครุและบุคลากร มีบุคลากรน้อย ไม่เพียงพอต่อการติดตามข่าวสารในระบบไปรษณีย์

๕.๒ ขอความร่วมมือกลุ่มบริหารงานการเงิน ได้สรุปงบประมาณในแผนปฏิบัติการที่เบิกจ่ายไป เนื่องจากจะนำข้อมูลมาเข้าระบบรายงาน

๔.๓ การอุปกรณ์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการประสานวิทยากร เรียบร้อยแล้ว

๔.๔ การอุปกรณ์ผู้ช่วย จะดำเนินการลดระยะเวลาในการอุปกรณ์ และวิทยากรเป็นผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศึกษานิเทศก์

๔.๕ การประสานงาน การแก้ไขปัญหาในการประสานงานของกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ขอความอนุเคราะห์รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ให้ความดูแล

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายสนิท ประหา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มอบนโยบายให้ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม และศึกษานิเทศก์ที่เข้าร่วมประชุมพูดเข้า ให้ปฏิบัติงานโดยการประสานความร่วมมือภายในองค์กร เน้นการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน และการสื่อสารที่ดี

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

(นางสุทธัน พัฒนาศักดิ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม