



ตัวอย่าง

เอกสารประกอบการขอสินเชื่อธนาคาร อาคารสงฆ์และธนาคารกรุงไทย



กลุ่มอำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลกเขต 1

เอกสารประกอบการขอสินเชื่อธนาคาร

๑. ธนาคารกรุงไทย

๒. ธนาคาร

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| ๑. หนังสือนำส่งจากโรงเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. หนังสือรับรองเงินเดือน | จำนวน ๑ ใบ |
| ๓. สลิปเงินเดือน | ๓ เดือนย้อนหลัง |
| ๔. ใบคำขอกู้ (สำเนา) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. แบบ ๑ - แบบ ๓ | จำนวน ๒ ชุด |

****เอกสารที่ผู้ขอกู้ต้องเตรียมมายื่นเพื่อขอหนังสือผ่านสิทธิ์ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑**



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สพป.พล. ๑

ที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ข้าราชการในสังกัดขอหนังสือ ยินยอมการหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายเพื่อประกอบการกู้สินเชื่อ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ต้นเรื่อง

ด้วย นายพิพัฒน์ ปานชื่น ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านพัฒนา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มีความประสงค์จะขอกู้เงินสินเชื่อเพื่อการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ วงเงินกู้ ๖๐๐,๐๐๐.- บาท การขอกู้รายละเอียดดังนี้

ข้อเท็จจริง

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบแล้วมีรายละเอียดดังนี้

เงินเดือน + เงินวิทยฐานะ (๑๙,๙๑๐.๐๐ + ๐) ๑๙,๙๑๐.๐๐

หัก - รายจ่าย (ตามสลิปประจําเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗) ๕๙๑.๐๐

คงเหลือ ๑๙,๓๑๙.๐๐

หัก - ค่าระหวางหักธนาคารกรุงไทยกู้ยืมใหม่ ๑๐๐.๐๐

คงเหลือ (รวมทรัพย์สินต่อเดือน) ๑๙,๒๑๙.๐๐

๓๐% ของเงินเดือนและวิทยฐานะ (๕,๙๗๐.๐๐)

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบแล้วผู้กู้มีเงินเดือนเหลือหลังจากหักชำระหนี้แล้วคงเหลือ

มาชำระรายละ ๓๐

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้าราชการผู้ดังกล่าวเข้าร่วมโครงการดังกล่าวข้างต้น

หากเห็นชอบโปรดลงนาม

นางสุทัศน์ จำปาแก้ว

สุทัศน์

(นางสุทัศน์ จำปาแก้ว)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล)

(นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

“เรียนดี มีความสุข”

วิทย์

วิทย์
(นายวิทย์ เอื้องหมื่น)



สพป.พิษณุโลก เขต ๑ เลขที่รับ 15598
วันที่ 1.5 สค. 2567 เวลา
 กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มนิเทศและติดตาม
 กลุ่มนโยบายและแผน หน่วยตรวจสอบภายใน
 กลุ่มบริหารงานการเงินฯ กลุ่มกฎหมายและคดี
 กลุ่มพัฒนาครูฯ กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ

ที่ ศธ.๐๔๑๐๑.๐๕๐/๑๕๕

โรงเรียนบ้านพันเสา ม.๓ ต.พันเสา
อ.บางระกำ จ.พิษณุโลก ๖๕๑๔๐

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองผ่านสิทธิ์เพื่อกู้เงินโครงการสินเชื่ออเนกประสงค์เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑


สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สลิปเงินเดือนย้อนหลัง ๓ เดือน	จำนวน ๓ ฉบับ
	๒. สำเนาบัตรข้าราชการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. หนังสือรับรองเงินเดือนจากโรงเรียน (สายผู้สอน)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. บันทึกข้อความผู้กู้ (ธนาคาร)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. บันทึกข้อความผู้กู้ (สำนักงานเขตพื้นที่ฯ)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๖. สัญญาเงินกู้ โครงการสินเชื่ออเนกประสงค์ ธนาคารกรุงไทย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๗. ตารางผ่อนชำระ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย [redacted] (ผู้กู้) ตำแหน่ง ครู โรงเรียน [redacted] อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ เริ่มรับราชการวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ได้รับเงินเดือน [redacted] บาท ([redacted]) มีความประสงค์ขอนหนังสือรับรองผ่านสิทธิ์สวัสดิการข้าราชการ (เงินกู้โครงการสินเชื่ออเนกประสงค์เพื่อสวัสดิการข้าราชการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) เพื่อใช้เอกสารประกอบการกู้กับธนาคารกรุงไทย สาขาพิษณุโลก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวนเงินกู้ [redacted] บาท ([redacted]) ผ่อนชำระ [redacted] งวด จำนวนผ่อนชำระไม่เกินเดือนละ [redacted] บาท

โดยข้าพเจ้า [redacted] ผู้อำนวยการโรงเรียน [redacted] ขอรับรองว่า นาย [redacted] (ผู้กู้) มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้ โดยเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้ทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวนิศารรรณ ปิ่นทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสา

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1
ประจำเดือน พฤษภาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี		สัจจะ
เงินตำแหน่ง ██████████	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████		กู๋ ขพค.
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.		กู๋ ขพส.
เงินเดือนตกเบิก ██████████	ช.พ.ส.		รมไทรนางพญา
วิทยฐานะตกเบิก	ฌาปนกิจ		อากเนย์
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์		กู๋วิทยฐานะ
ค่ารักษา	ธ.สงเคราะห์		ธ.กรุงไทย
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.		สหกรณ์อื่น
เต็มชั้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต		ไทยสมุทร
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ		ธกส.
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ		กรอ.
	ออมนางพญา		บังคับคดี
	ออมสินพล.อิสลาม		กบข.ตกเบิก ██████████
	AIA		กสจ.ตกเบิก
	AIAกรม		ประกันสังคมตกเบิก
	AIAเชียงใหม่		ภาษีตกเบิก
	กยศ.		เรียกเงินคืน
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย		██████████

วันที่โอนเข้าบัญชี : 28 พฤษภาคม 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

วิหิตา ตรี
██████████
██████████

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1
ประจำเดือน มิถุนายน 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████ บาท	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี		สัจจะ
เงินตำแหน่ง ██████████	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████ 0		กู ชพค.
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.		กู ชพส.
เงินเดือนตกเบิก ██████████	ช.พ.ส.		รมไทรนางพญา
วิทยฐานะตกเบิก	ฅมาปนกิจ		อาดเนย์
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์		กูวิทยฐานะ
ค่ารักษา	ธ.สงเคราะห์		ธ.กรุงไทย
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.		สหกรณ์อื่น
เพิ่มขึ้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต		ไทยสมุทร
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ		ธกส.
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ		กรอ.
	ออมนางพญา		บังคับคดี
	ออมสินพล.อิสลาม		กบข.ตกเบิก ██████████
	AIA		กสจ.ตกเบิก
	AIAกรม		ประกันสังคมตกเบิก
	AIAเชียงใหม่		ภาษีตกเบิก
	กยศ.		เรียกเงินคืน
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย		██████████

วันที่โอนเข้าบัญชี : 25 มิถุนายน 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

วิภากรัตน์
██████████
██████████

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1

ประจำเดือน กรกฎาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████ บาท	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี	สัจจะ	
เงินตำแหน่ง	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████	กู้ ชพค.	
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.	กู้ ชพส.	
เงินเดือนตกเบิก	ช.พ.ส.	รมไทรนางพญา	
วิทยฐานะตกเบิก	ฌาปนกิจ	อาคารเนย์	
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์	กู้วิทยฐานะ	
ค่ารักษา	ธ.สงเคราะห์	ธ.กรุงเทพ	
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.	สหกรณ์อื่น	
เต็มชั้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต	ไทยสมุทร	
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ	ธกส.	
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ	กรอ.	
	ออมนางพญา	บังคับคดี	
	ออมสินพล.อิสลาม	กบข.ตกเบิก	
	AIA	กสจ.ตกเบิก	
	AIAกรม	ประกันสังคมตกเบิก	
	AIAเชียงใหม่	ภาษีตกเบิก	
	กยศ.	เรียกเงินคืน	
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย ██████████		

วันที่โอนเข้าบัญชี : 25 กรกฎาคม 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

วิภากร ๒๖

██████████

████████████████████



ข้อมูลส่วนตัว

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว อื่นๆ _____ ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
ชื่อ (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) _____ นามสกุล (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) _____

เพศ ชาย หญิง

มีความประสงค์จะขอสินเชื่ออเนกประสงค์ ("สินเชื่อ") จาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย ("ธนาคาร") สำหรับสินเชื่อสวัสดิการพนักงาน
ที่ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

("หน่วยงานต้นสังกัด") ได้ทำสัญญาและ/หรือข้อตกลงกับธนาคาร เพื่อให้สวัสดิการกับพนักงานและ/หรือบุคลากรของตน
(รวมทั้งข้าพเจ้าด้วย) ("สินเชื่อสวัสดิการ" หรือ "โครงการ") ทั้งนี้ ผู้ขอสินเชื่อตกลงขอสินเชื่อภายใต้สินเชื่อสวัสดิการใน
ฐานะที่เป็น

- ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นสังกัด อบต. อบจ. และเทศบาล
- พนักงานหน่วยงานเอกชน
- พนักงานบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

วงเงินที่ขอสินเชื่อจำนวน _____ บาท ระยะเวลาการชำระคืน _____ เดือน
อัตราดอกเบี้ย _____ ต่อปี ผ่อนชำระคืนเดือนละประมาณ _____ บาท

ทั้งนี้ เชื่อนไขที่ระบุข้างต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามการพิจารณาของธนาคารที่จะแจ้งให้ทราบทางหนังสือแจ้งอนุมัติ
สินเชื่อ โดยข้าพเจ้าตกลงและยอมรับเงื่อนไขตามที่ธนาคารจะพิจารณาอนุมัติทุกประการ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ อุปโภคบริโภค ชำระหนี้ที่มีกับสถาบันการเงินอื่น อื่นๆ (ระบุ) _____

วิธีการชำระคืน ชำระโดยหน่วยงานต้นสังกัดหักชำระหนี้ ชำระโดยการหักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร

- กำหนดวันที่ชำระคืน ชำระตรงวันครบกำหนด
- ชำระวันทำการก่อนวันครบกำหนด หากวันครบกำหนดชำระตรงกับวันหยุด
- ชำระวันทำการถัดไปหลังวันครบกำหนด หากวันครบกำหนดชำระตรงกับวันหยุด

ประกันชีวิตคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ

- ข้าพเจ้า ประสงค์ทำประกันชีวิตไว้กับบริษัท _____ โดยให้ธนาคารเป็นผู้รับ
ประโยชน์ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขเป็นไปตามสัญญาสินเชื่อที่ข้าพเจ้า
จะจัดทำตามแบบที่ธนาคารกำหนดต่อไป ซึ่งการทำประกันชีวิตดังกล่าวเป็นไปตามความสมัครใจของข้าพเจ้า
- ข้าพเจ้า ไม่ประสงค์ทำประกันชีวิต

รายละเอียดส่วนบุคคลของผู้ขอสินเชื่อ

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

- บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____ วันที่หมดอายุ _____
- บัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ เลขที่ _____ วันที่หมดอายุ _____
- บัตรอื่นๆ เลขที่ _____ วันที่หมดอายุ _____

ที่อยู่ปัจจุบัน

หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
ระยะเวลาอยู่อาศัย _____ ปี _____ เดือน

ที่อยู่เดิม (ถ้ามี)

หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____ ระยะเวลาอยู่อาศัย _____ ปี _____ เดือน

E-mail Address _____



อาชีพ/รายได้/การศึกษา/สถานภาพ

ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานราชการ/พนักงานสัญญาจ้างรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท
 พนักงานบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย อื่นๆ (ระบุ) _____

ชื่อสถานที่ทำงานปัจจุบัน โรงสี ๕๕ _____

เลขที่ _____ หมู่ที่ ๓ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

ตำแหน่ง _____ แผนก/ฝ่าย _____ อายุงานปัจจุบัน ๓ ปี ๓ เดือน รายได้ _____ บาท/เดือน
 รายได้อื่นๆ _____ บาท/เดือน แหล่งที่มาของรายได้อื่นๆ _____

ระดับการศึกษา ต่ำกว่ามัธยมศึกษา มัธยมศึกษา ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า ชื่อ-นามสกุล(คู่สมรส) _____

บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส เลขที่ --- วันที่หมดอายุ _____

จำนวนบุตร ไม่มี มี _____ คน จำนวนบุตรที่อยู่ในความดูแล _____ คน จำนวนบุตรที่กำลังศึกษาอยู่ _____ คน
 จำนวนบุตรที่บรรลุนิติภาวะ _____ คน

สถานที่ติดต่อและส่งเอกสารผู้ขอสินเชื่อ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

รายละเอียดของส่วนประกอบหนี้ (หากมี)

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว อื่นๆ _____ ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
 ชื่อ (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) _____ นามสกุล (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) _____

เพศ ชาย หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____ วันที่หมดอายุ _____

ที่อยู่ปัจจุบัน

หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ ๓ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
 ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ที่อยู่จริง (ถ้ามี)

หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ ๓ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
 ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____
 E-mail Address _____

อาชีพ/รายได้/การศึกษา/สถานภาพ

ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานราชการ/พนักงานสัญญาจ้างรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท
 พนักงานบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ธุรกิจส่วนตัว ประเภท _____ อื่นๆ (ระบุ) _____

ชื่อสถานที่ทำงานปัจจุบัน _____

เลขที่ _____ หมู่ที่ 3 ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

ตำแหน่ง _____ แผนก/ฝ่าย _____ อายุงานปัจจุบัน ๓ ปี ๓ เดือน รายได้ _____ บาท/เดือน
 รายได้อื่นๆ _____ บาท/เดือน แหล่งที่มาของรายได้อื่นๆ _____

ระดับการศึกษา ต่ำกว่ามัธยมศึกษา มัธยมศึกษา ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า ชื่อ-นามสกุล(คู่สมรส) _____

บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส เลขที่ --- วันที่หมดอายุ _____

สถานที่ติดต่อและส่งเอกสารผู้ค้ำประกัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

ลงชื่อ X _____ ผู้ค้ำประกัน

(_____)

วันที่ 15 / ส.ค. / ๒๕๖๗



วิธีการรับเงิน

ข้าพเจ้าตกลงให้ธนาคารดำเนินการ ดังนี้

โอนเงินกู้ทั้งจำนวนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับธนาคาร

ชื่อบัญชี _____ เลขที่บัญชี _____

สำนัก/สาขา _____

และเมื่อธนาคารได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าว ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ครบถ้วนทั้งจำนวนแล้ว

ใบเสร็จรับเงิน

ผู้กู้ตกลงว่า เมื่อผู้กู้ได้ชำระหนี้ให้แก่ธนาคารแล้ว ผู้กู้ตกลงรับใบเสร็จรับเงินโดยช่องทางนำส่งทางไปรษณีย์ ธนาคารจะส่งไปยังที่อยู่ตามที่ระบุข้างต้นของสัญญาฉบับนี้

หนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก

ข้าพเจ้า ○นาย ○นาง ○นางสาว ○อื่นๆ _____ ชื่อ-นามสกุล _____

เจ้าของบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี □□□-□-□□□□□-□ สำนัก/สาขา _____

ชื่อบัญชี _____

มีความประสงค์และยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระหนี้ต้นเงิน ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ค่าอากรแสตมป์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย และ/หรือเงินจำนวนใดๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการใช้สินเชื่อของข้าพเจ้าตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาสินเชื่อที่ปรากฏอยู่ในใบคำขอสินเชื่อฉบับนี้ โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้งรายละเอียดการหักเงินให้ข้าพเจ้าทราบ หรือขอความยินยอมจากข้าพเจ้าอีก อย่างไรก็ตาม ธนาคารจะส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ภายหลังจากการดำเนินการดังกล่าว

ลงชื่อ X _____ เจ้าของบัญชีเงินฝาก

(_____)

วันที่ _____ / _____ / _____

หมายเหตุ: โปรดลงนามให้เหมือนตัวอย่างลายมือชื่อในบัญชีเงินฝาก

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบันและเป็นความจริงทุกประการ และหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ใดก็ได้ให้ไว้กับธนาคาร ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันที โดยข้าพเจ้าตกลงจะจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานใดๆ ให้แก่ธนาคารเพิ่มเติม ตามที่ธนาคารร้องขอเพื่อวัตถุประสงค์ในการประเมินวงเงินสินเชื่อของข้าพเจ้า และข้าพเจ้ารับทราบว่า ใบคำขอสินเชื่อเอกสารประสงค์ (สินเชื่อสวัสดิการ) ("คำขอ") ของข้าพเจ้าจะมีผลผูกพันก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากธนาคารแล้ว โดยข้าพเจ้าตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของคำขอ สัญญาสินเชื่อและเอกสารแนบท้าย ที่ปรากฏอยู่ในคำขอฉบับนี้ หนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ รวมทั้งข้อกำหนดและเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการสินเชื่อเอกสารประสงค์ (สินเชื่อสวัสดิการ) ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นต่อไปตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าผ่านช่องทางที่ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ซึ่งให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำขอนี้ด้วย ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถอนุมัติวงเงินสินเชื่อได้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าที่ระบุไว้ในคำขอนี้ ข้าพเจ้ายังประสงค์และตกลงผูกพันตามวงเงินสินเชื่อ ตลอดจนข้อกำหนดและเงื่อนไขทั้งหมดที่ธนาคารได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าตกลงให้ธนาคารมีสิทธิติดต่อสอบถาม สืบค้น ตรวจสอบสถานภาพ ข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้าจากหน่วยราชการ (เช่น กรมสรรพากร กรมทะเบียนการค้า หรือสำนักทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง เป็นต้น) สถาบันการเงินบุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ได้ ในกรณีที่จำเป็นหรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควร และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้าให้แก่หน่วยงานราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดและยินยอมให้ธนาคารใช้ข้อมูลของข้าพเจ้าในการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลเดิมของธนาคารให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตั้งแต่วันทำคำขอฉบับนี้เป็นต้นไป

เมื่อข้าพเจ้าให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นใดนอกจากของข้าพเจ้าเองแก่ธนาคาร

- (ก) ข้าพเจ้ารับรองและรับประกันว่าได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ข้าพเจ้าให้แก่ธนาคาร และจะแจ้งธนาคารหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ได้ให้ไว้ (หากมี)
- (ข) ข้าพเจ้ารับรองและรับประกันว่า ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมหรือสามารถอาศัยฐานทางกฎหมายอื่นสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าวตามกฎหมายที่ใช้บังคับ
- (ค) ข้าพเจ้ารับรองและรับประกันว่า ข้าพเจ้าได้แจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของธนาคารที่เกี่ยวข้องกับบุคคลอื่นดังกล่าวแล้ว และ
- (ง) ข้าพเจ้ารับรองและรับประกันว่า ธนาคารสามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของธนาคารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีการแก้ไขเป็นครั้งคราว ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์ทั้งหมดที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และตกลงตามข้อความในคำขอ สัญญาสินเชื่อ และเอกสารแนบท้ายสัญญาแล้ว จึงได้ลงนามไว้เป็นสำคัญและได้รับฉบับ หรือสำเนาเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ข้อควรระวัง!!

- การทำประกันเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อไม่มีผลต่อการอนุมัติสินเชื่อ
- ดอกเบี้ยเงินกู้จะคำนวณตั้งแต่วันที่ได้รับเงินกู้
- หากผิดนัดชำระหนี้ กรณีหน่วยงานต้นสังกัดจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) เพื่อเป็นสินเชื่อสวัสดิการ ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามที่ระบุในสัญญาบวกร้อยละสามต่อปี โดยรวมกันแล้วไม่เกินกว่าอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ตามประกาศของธนาคาร
- ลูกค้าน่าควรทำความเข้าใจผลิตภัณฑ์และเงื่อนไขก่อนตัดสินใจลงลายมือชื่อ
- หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ หรือ Krungthai Contact Center 02 111 1111

ลงชื่อ X  ผู้ขอสินเชื่อ ลงชื่อ X _____ คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม

(_____)

(_____)

วันที่ _____ / _____ / _____

วันที่ _____ / _____ / _____

กรณีผู้ขอสินเชื่อ และ/หรือ คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม ต้องประทับลายนิ้วมือ จะต้องมียานอย่างน้อย 2 คน
ลงนามรับรองการประทับลายนิ้วมือต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ X _____ พยาน

ลงชื่อ X _____ พยาน

(_____)

(_____)

วันที่ _____ / _____ / _____

วันที่ _____ / _____ / _____

ในกรณีที่ลูกค้าไม่ได้รับอนุมัติสินเชื่อ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเอกสารประกอบการขอสินเชื่อยกเว้นกรณีลูกค้าประสงค์จะขอคืนเอกสารดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาสินเชื่อให้อยู่ภายใต้ดุลยพินิจของธนาคาร

ข้าพเจ้าผู้ซึ่งลงลายมือชื่อ (รวมทั้งการลงนามด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์) (“ผู้กู้”) ในใบคำขอสินเชื่อเอกสาร ประสงค์ (สินเชื่อสวัสดิการ) (“คำขอ”) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ตกลงทำสัญญานี้ ให้ไว้แก่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (“ธนาคาร”) เพื่อเป็นหลักฐานว่าผู้กู้ตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1. ประเภทสินเชื่อ

ผู้กู้ตกลงขอสินเชื่อจากธนาคารในรูปแบบของเงินกู้ยืมแบบมีกำหนดเวลา ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน คำขอและสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ ตามจำนวนวงเงินสินเชื่อ ระยะเวลาการให้กู้ อัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมอื่นๆ การชำระคืน และ/หรือเงื่อนไขอื่นๆ (ถ้ามี) ตามที่ธนาคารพิจารณาอนุมัติ โดยจะแจ้งให้ผู้กู้ทราบเป็นหนังสือ (“หนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ”) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย โดยผู้กู้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน สัญญาฉบับนี้ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ

ข้อ 2. เงื่อนไขและรายละเอียดการเบิกและรับเงินกู้

ผู้กู้ตกลงขอเบิกใช้วงเงินสินเชื่อจากธนาคารครั้งเดียวทั้งจำนวนในวันและเวลาที่ธนาคารจะเป็นผู้กำหนด โดยขอให้ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ตามที่ระบุไว้ในคำขอ และ/หรือส่งมอบเงินกู้โดยวิธีการ อื่นใดตามที่ ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน (หากมี) ทั้งนี้ ภายใต้รูปแบบ วิธีการ และเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด และเมื่อธนาคารได้ดำเนินการตามที่กล่าวแล้ว ให้ถือว่าผู้กู้ได้รับเงินกู้จากธนาคารครบถ้วนถูกต้องแล้ว แม้ ว่าผู้กู้จะยังไม่ได้เบิกถอนจากบัญชีเงินฝากดังกล่าว หรือนำไปใช้จ่าย และ/หรือดำเนินการใดๆ ก็ตาม

ข้อ 3. ดอกเบี้ย และการผ่อนชำระค่างวด

3.1 ผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ให้แก่ธนาคาร ตามอัตรา เงื่อนไข และ/หรือ รายละเอียดตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่างๆ) ซึ่งแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ รายละเอียด ตารางแสดงภาระหนี้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายที่ส่งมาพร้อมกับหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ และวิธีการคำนวณ ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ฉบับนี้

3.2 ผู้กู้รับทราบและเข้าใจว่าสินเชื่อตามสัญญานี้เป็นสินเชื่อสวัสดิการตามข้อตกลงที่ธนาคารมีอยู่กับ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ ผู้กู้จึงตกลงว่ากรณีผู้กู้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน ต้นสังกัด โดยยังมีภาระหนี้ตามสัญญาฉบับนี้ค้างชำระอยู่กับธนาคาร หากผู้กู้มีความประสงค์จะขอผ่อนชำระ หนี้ตามสัญญาฉบับนี้ต่อไป ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยของภาระหนี้คงค้าง ตามสัญญาฉบับนี้ มาเป็นอัตราดอกเบี้ยกรณีพ้นสภาพตามที่กำหนดไว้ตามหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อนับตั้งแต่นั้น วันที่ธนาคารรับทราบการที่ผู้กู้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัด จนกว่า จะชำระหนี้ให้แก่ธนาคารเสร็จสิ้น

3.3 ในกรณีที่ผู้กู้ตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ ค่าธรรมเนียม หรือเงินใดๆ และ/หรือผิดนัดผิดสัญญาตาม สัญญาฉบับนี้ ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้เพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยปกติ สูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามที่ระบุในหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ บวกได้อีกร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราดอกเบี้ย สูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ตามที่ธนาคารประกาศไว้สำหรับสินเชื่อสวัสดิการพนักงานหน่วยงานเอกชนหรือ นิติบุคคลอื่นที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับ (ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด) (ซึ่งต่อไป นี้จะเรียกว่า “อัตราดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้”) โดยคำนวณบนฐานต้นเงินของค่างวดที่ผู้กู้ค้างชำระในแต่ละ งวดนับจากวันที่มีการผิดนัดชำระหนี้ของแต่ละงวด และให้คำนวณบนฐานเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวนตาม เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 6 ของสัญญาฉบับนี้ จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

3.4 ในกรณีที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยที่ใช้อยู่ในขณะนี้ ทั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ธนาคารจะ แจ้งให้ผู้กู้ทราบเป็นหนังสือ ดังนี้ (ก) กรณีไม่เร่งด่วน ธนาคารจะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าเป็นหนังสือทาง ไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าผู้กู้ได้รับแจ้งตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ ดังกล่าว (ข) กรณีเร่งด่วน ธนาคารจะแจ้งให้ผู้กู้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงอัตราดังกล่าวเป็นหนังสือทาง จดหมาย หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือประกาศทางหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่แพร่หลายในประเทศล่วงหน้า เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน และการแจ้งโดยประกาศทางหนังสือพิมพ์นั้น ธนาคารจะแจ้งการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวเป็นหนังสือไปยังผู้กู้ซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ สำหรับกรณีตาม (ก) และ (ข) เว้นแต่กรณีที่ผู้กู้มี ความประสงค์จะขอรับคำบอกกล่าวเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ผู้กู้จะต้องแจ้งเป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้ธนาคารทราบ ก็ให้ดำเนินการตาม (ก) และ (ข) ตามความประสงค์ของผู้กู้ได้

แต่ถ้าหากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวในวรรคก่อน เป็นผลเนื่องมาจากการที่ธนาคารประกาศ เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเบิกเงินเกินบัญชี (Minimum Overdraft Rate หรือ MOR) หรืออัตราดอกเบี้ย ลูกค้ารายใหญ่ขั้นต่ำประเภทเงินกู้แบบมีกำหนดเวลา (Minimum Loan Rate หรือ MLR) หรืออัตราดอกเบี้ย ลูกค้ารายย่อยขั้นต่ำ (Minimum Retail Rate หรือ MRR) หรืออัตราดอกเบี้ยเงินฝากไม่ว่าอัตราใดอัตราหนึ่ง



หรือหลายอัตราที่ใช้อ้างอิงเป็นอัตราดอกเบี้ยในสัญญานี้ (หากมี) หรืออัตราสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ (แล้วแต่กรณี) ไม่ว่าอัตราใดให้เพิ่มสูงขึ้น ธนาคารจะแจ้งให้ผู้กู้ทราบล่วงหน้าตามวิธีการอื่นใดที่ธนาคารเห็นสมควร ก่อนวันที่จะมีผลบังคับใช้ เช่น ประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ทำการทุกแห่ง เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน เป็นต้น

หากผู้กู้เห็นว่าอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารได้เปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะเป็นภาระกับผู้กู้ต่อไปอย่างมากแล้ว ผู้กู้มีสิทธิขอชำระหนี้เงินกู้ที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดคืนให้แก่ธนาคารได้ทันที

3.5 การคิดดอกเบี้ยจะคำนวณเป็นรายวัน โดยกำหนดให้ 1 ปี เท่ากับ 365 วัน

3.6 ในกรณีที่มีการปรับอัตราดอกเบี้ยสูงขึ้นกว่าอัตราดอกเบี้ยขณะทำสัญญาฉบับนี้ ตามข้อกำหนดข้างต้น ผู้กู้ตกลงจะเพิ่มเงินผ่อนชำระในแต่ละงวดให้เท่ากับดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นเพื่อให้การชำระหนี้ทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ข้างต้น โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้กู้ทราบล่วงหน้า 30 วัน และต้องได้รับความยินยอมจากผู้กู้

3.7 หากผู้กู้ประสงค์จะชำระหนี้ตามสัญญาฉบับนี้ทั้งหมดในคราวเดียว โดยไม่ผ่อนชำระเงินกู้รายงวดตามสัญญาฉบับนี้ ธนาคารจะไม่คิดดอกเบี้ยเงินกู้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแต่อย่างใด

3.8 ผู้กู้ตกลงให้หน่วยงานต้นสังกัดจ่ายเงินเดือน และ/หรือเงินอื่นใด ที่ผู้กู้พึงได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัดเป็นรายเดือน โดยวิธีการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคารตามที่ระบุไว้ในคำขอทั้งจำนวนเป็นประจำทุกเดือนติดต่อกันตลอดไป เพื่อเป็นการชำระหนี้ของผู้กู้ตามสัญญาฉบับนี้ และผู้กู้ตกลงให้ถือสัญญานี้ เป็นการแสดงเจตนาต่อหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ด้วยว่า ผู้กูจะไม่เปลี่ยนแปลงสถานที่รับเงินเดือน และ/หรือเงินพึงได้อื่นใดโดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคารก่อนเป็นอันขาด อย่างไรก็ตาม หากมีการที่บัญชีเงินฝากได้เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้กู้ตกลงให้ความยินยอมนี้มีผลใช้บังคับกับบัญชีเงินฝากที่ได้เปลี่ยนแปลงไปนั้นๆ ทุกประการ

3.9 การชำระสินเชื่อ ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ เงินใด ๆ ที่ผู้กู้ต้องชำระให้แก่ธนาคารตามสัญญานี้ ผู้กูจะเป็นผู้นำส่งให้แก่ธนาคาร ณ สถานที่และในเวลาทำการของธนาคาร หรือหลักเกณฑ์และวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด (ถ้ามี) ทั้งนี้ จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 4. ค่าธรรมเนียม ค่าอากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

4.1 ในกรณีที่ธนาคารมีความจำเป็นต้องติดตามทวงถามหนี้ตามสัญญาฉบับนี้ ธนาคารอาจดำเนินการดังกล่าวด้วยตนเอง และ/หรืออาจมอบหมายให้บุคคลที่ประกอบธุรกิจติดตามทวงถามหนี้เป็นผู้ดำเนินการแทนก็ได้ โดยธนาคารมีสิทธิเรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ในการทวงถามหนี้จากผู้กู้ได้ ตามอัตราที่คณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ประกาศกำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยการทวงถามหนี้ และธนาคารจะจัดให้มีหลักฐานหรือเอกสารเกี่ยวกับการทวงถามหนี้ให้ผู้กู้สามารถตรวจสอบได้ด้วย

4.2 ผู้กู้ตกลงรับผิดชอบค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าอากรแสตมป์ ในการทำและ/หรือ การดำเนินการใดๆตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นประการอื่นโดยธนาคารหรือในสัญญาฉบับนี้

ข้อ 5. เหตุผิดนัดผิดสัญญา เมื่อมีเหตุการณ์หนึ่งเหตุการณ์ใดดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นเหตุผิดนัดผิดสัญญานี้

5.1 ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ต้นเงิน ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ/หรือเงินจำนวนใด ๆ ตามจำนวน และ/หรือกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญานี้ให้แก่ธนาคาร

5.2 ผู้กู้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขและ/หรือคำรับรองที่ระบุไว้ในสัญญานี้ และ/หรือบันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญานี้ (หากมี) ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง

5.3 ผู้กู้กระทำการใด ๆ ที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้กู้ใช้เงินกู้ผิดไปจากวัตถุประสงค์ของสัญญานี้

5.4 ผู้กู้ไม่ชำระต้นเงิน ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม หรือเงินอื่นใด กับเจ้าหนี้รายอื่น หรือผู้ยินยอมตกลงปรับปรุงหนี้กับเจ้าหนี้รายอื่น

5.5 นายจ้างหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ ไม่นำเงินเดือน และ/หรือเงินพึงได้อื่นใดที่ผู้กู้พึงได้รับจากนายจ้างหรือหน่วยงานต้นสังกัดเป็นรายเดือนเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ ไม่ว่าในงวดใดงวดหนึ่งหรือหลายงวด และ/หรือมีการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ เป็นเหตุให้ไม่มีการนำเงินเดือน และ/หรือเงินพึงได้อื่นใดเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้

5.6 ผู้กู้เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือ กระทำการอันเป็นเหตุให้ถูกฟ้องล้มละลาย หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือเป็นบุคคลล้มละลาย หรือ มีการดำเนินการเพื่อขอฟื้นฟูกิจการต่อศาลตามกฎหมายล้มละลาย หรือถูกเจ้าพนักงาน ผู้มีอำนาจตามกฎหมายยึด หรืออายัดทรัพย์สินใด ของผู้กู้

5.7 เมื่อเกิดเหตุการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้ธนาคารเชื่อโดยมีเหตุผลอันสมควรว่าเหตุการณ์นั้นกระทบต่อฐานะทางการเงินของผู้กู้ อย่างมีนัยสำคัญ ถึงขนาดเป็นเหตุให้ความสามารถของผู้กู้ในการชำระหนี้ตามสัญญานี้ลดลงหรือระงับลง



ข้อ 6. ผลของการผิดนัดผิดสัญญา

ในกรณีที่ผู้กู้ตกเป็นผู้ผิดนัดผิดสัญญาตามเงื่อนไขข้อ 5. ข้างต้นไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ธนาคารมีสิทธิชะลอหรือระงับ หรือยกเลิก การจ่ายเงินกู้ทั้งหมดได้ หากธนาคารมีหนังสือแจ้งเหตุผิดนัดผิดสัญญาดังกล่าวภายในระยะเวลา 90 วันนับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัดผิดสัญญา และหลังจากระยะเวลา 90 วันนับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัดผิดสัญญา เพื่อให้ผู้กู้แก้ไขภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด (เว้นแต่กรณีตามข้อ 5.6 หรือ ข้อ 5.7 ธนาคารมีสิทธิดำเนินการดังกล่าวได้ทันที หรือ หลังจากนั้นตามที่ธนาคารกำหนด (ถ้ามี)) ซึ่งหากผู้กู้ไม่แก้ไขเหตุดังกล่าวภายในระยะเวลาตามที่ธนาคารกำหนด รวมทั้ง ไม่ดำเนินการแก้ไขภาระหนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่ธนาคารกำหนด ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและฟ้องเรียกให้ผู้กู้ต้องชำระหนี้ทั้งหมดตามสัญญานี้ รวมทั้งดอกเบี้ยในต้นเงินที่ค้างชำระทั้งหมดในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ ทั้งนี้ ค่าทวงถามหลังจากวันที่ศาลรับฟ้อง (หรือหลังจากนั้นตามที่ธนาคารกำหนด (ถ้ามี)) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ตลอดทั้ง ค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง ทวงถาม ดำเนินคดี ค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียมในการดำเนินคดี ตลอดจนการบังคับคดี และการบังคับหลักประกัน หรือทรัพย์สินอื่นจนเต็มจำนวน

ข้อ 7. สิทธิในการหักเงินจากบัญชี/หักกลบสหหนี้

ถ้าถึงกำหนดชำระต้นเงินกู้ และ/หรือดอกเบี้ย และ/หรือค่าเบี้ยประกันที่ธนาคารทอดรองจ่ายไปก่อน และ/หรือค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ได้เกิดขึ้นโดยผู้กู้จะต้องเป็นผู้ชำระแต่ผู้กู้มิได้นำต้นเงินกู้ และ/หรือดอกเบี้ย และ/หรือค่าเบี้ยประกันที่ธนาคารทอดรองจ่ายไปก่อน และ/หรือค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ มาชำระให้แก่ธนาคารได้ หรือภายในระยะเวลาใดๆ ที่ธนาคารเห็นสมควร ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้กู้ หรือบัญชีเงินฝากที่ผู้กู้เป็นเจ้าของบัญชีร่วม (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย) ไม่ว่าบัญชีเงินฝากจะอยู่ ณ สำนัก/สาขาใดๆ ของธนาคาร ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อเป็นการชำระหนี้ดังกล่าว และ/หรือเงินใดๆ ที่ผู้กู้ต้องชำระให้แก่ธนาคารตามสัญญานี้ได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะ เป็นบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีเงินฝากประเภทอื่นๆ ที่ผู้กู้มีอยู่กับธนาคารในเวลานี้หรือต่อไปในภายหน้า ซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแลรักษา และ/หรืออำนาจสั่งการของธนาคาร ไม่ว่าธนาคารจะ ได้การครอบครอง ดูแลรักษา และ/หรืออำนาจสั่งการเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากนั้น โดยวิธีใดๆ ก็ตาม และ ธนาคารไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้าถึงการหักบัญชีดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ธนาคารจะแจ้งให้ผู้กูทราบโดยส่งหลักฐานการหักบัญชีให้กับผู้กู้ภายหลังจากดำเนินการดังกล่าวแล้ว

ข้อ 8. สัญญาค้ำประกัน

ในกรณีที่หนี้ตามสัญญานี้มีผู้ค้ำประกัน (ก) ในการจัดทำสัญญาค้ำประกัน ธนาคารจะดำเนินการให้มี "คำเตือนสำหรับผู้ค้ำประกัน" ตามที่ประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจการให้กู้ยืมเงินเพื่อ ผู้บริโภคเป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. 2565 และตามที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) ("ประกาศคณะกรรมการ ว่าด้วยสัญญา") กำหนด (ข) หากปรากฏว่าผู้ค้ำประกันรายหนึ่งรายใดเสียชีวิตลง ผู้กู้ตกลงแจ้งให้ธนาคาร ทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิต และผู้กู้ตกลงจัดหาผู้ค้ำประกันใหม่ที่ธนาคารพิจารณา แล้วเห็นว่ามีศักยภาพเทียบเท่ากับผู้ค้ำประกันที่เสียชีวิตดังกล่าวมาทดแทนให้แก่ธนาคารภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันดังกล่าวเสียชีวิต

ข้อ 9. การบอกกล่าวทวงถาม

9.1 (ก) คำบอกกล่าวซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญาฉบับนี้กำหนดให้ต้องแจ้งหรือบอกกล่าวเป็น หนังสือ ธนาคารจะแจ้งหรือบอกกล่าวทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ตาม ที่อยู่ที่ระบุไว้ในสัญญา หรือที่อยู่ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งหลัง สุด เว้นแต่ กรณีที่ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) มีความประสงค์จะขอรับคำบอกกล่าวเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคารทราบ และ (ข) นอกจากกรณี (ก) บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าวใดๆ ที่ธนาคารส่งให้แก่ผู้กู้ตามที่แจ้งไว้ กับธนาคาร ไม่ว่าจะส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไม่ลงทะเบียน หรือให้คนนำไปส่งเอง หรือส่งไปยังที่อยู่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address) ของผู้กู้ที่แจ้งไว้กับธนาคาร หรือผ่านทาง Mobile Application ของธนาคาร หรือส่งโดยวิธีอื่นใด ให้ถือว่าธนาคารได้ส่งให้แก่ผู้กู้โดยชอบแล้ว โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าจะมี ผู้ได้รับไว้หรือไม่ก็ตาม หรือหากส่งไม่ได้เพราะหาที่อยู่ไม่พบ หรือผู้กู้ย้ายหรือเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือที่อยู่ทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address) โดยไม่ได้แจ้งให้ธนาคารทราบให้ถือว่า ผู้กู้ได้รับและยินยอม ผูกพันรับทราบข้อความตามหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าวดังกล่าวแล้ว

9.2 ในกรณีที่ผู้กู้ไม่มีภูมิลำเนาอยู่ในราชอาณาจักรไทย ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ใช้ที่อยู่ของผู้กู้ตามที่ได้ระบุ ไว้ข้างต้นของสัญญานี้เป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ สำหรับการนำส่งหมายเรียก ค่าฟ้องตั้งต้นคดี ค่าคู่ความ ค่าร้อง ค่าแถลง และ/หรือเอกสารอื่นใดที่ธนาคารจะต้องส่งให้แก่ผู้กู้ เพื่อใช้ในการดำเนินคดีกับผู้กู้ตามประมวล กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง



ข้อ 10. การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล

10.1 ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารมีสิทธิส่ง และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน และ/หรือข้อมูลใดๆ ของผู้กู้ที่ได้ให้ไว้หรือมีอยู่กับธนาคารหรือที่ธนาคารได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น หรือข้อมูลอื่นใดตามที่หน่วยงานหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจตามกฎหมายประกาศกำหนด ให้แก่หน่วยงาน/องค์กร/หน่วยงานราชการ และ/หรือนิติบุคคลใดๆ ที่ธนาคารเป็นคู่สัญญาหรือมีความสัมพันธ์ด้วย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการให้บริการของธนาคาร รวมทั้งการที่ธนาคารจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน (เช่น งานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถาม เป็นต้น) ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยผู้กู้รับทราบว่าผู้กู้สามารถติดต่อธนาคารผ่านช่องทาง Krungthai Contact Center โทร 02-111-1111 หรือสาขาของธนาคาร ทั้งนี้ ช่องทางติดต่อธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ในอนาคต โดยธนาคารจะได้แจ้งให้ทราบทาง website ของธนาคาร

10.2 ในกรณีที่ธนาคารมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ไว้ หากธนาคารจะนำข้อมูลนั้นไปเปิดเผยให้บุคคลที่สาม ธนาคารจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้กู้ก่อนเป็นกรณีเป็นรายครั้งไป โดยผู้กู้มีสิทธิจะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้ และหากให้ความยินยอมไปแล้ว ผู้กู้มีสิทธิถอนความยินยอมดังกล่าวเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งกรณีการใช้ข้อมูลอื่นนอกจากความยินยอมให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ 11. การจำหน่ายหรือโอนสิทธิเรียกร้อง

11.1 ผู้กู้ตกลงจะไม่จำหน่ายหรือโอนสิทธิเรียกร้องตามสัญญานี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากธนาคารก่อน

11.2 หากธนาคารจำหน่ายหรือโอนสิทธิเรียกร้องตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้แก่บุคคลอื่น ธนาคารและผู้รับโอนสิทธิจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งงวดของการชำระเงินกู้หรือดอกเบี้ย หรืองวดของการคิดดอกเบี้ย หรือจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้กู้ มิเช่นนั้นธนาคารจะยกเป็นข้อต่อสู้ผู้กู้ไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีที่มิกฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะว่าไม่ต้องทำการบอกกล่าวหรือแจ้งแก่ผู้กู้หรือขอความยินยอมจากผู้กู้

ข้อ 12. ค่ารับรองของผู้กู้

12.1 กรณีการกู้ยืมตามสัญญาฉบับนี้ เป็นการกู้ยืมเงินตามโครงการที่หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้มีข้อตกลงกับธนาคาร ผู้กู้ตกลงให้ค่ารับรองและตกลงตามเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 (ค่ารับรองสินเชื่อเนกประสงค์ (สินเชื่อสวัสดิการ)) ซึ่งแนบท้ายสัญญาฉบับนี้

12.2 ผู้ได้รับผลประโยชน์ที่แท้จริงของเงินกู้ตามสัญญาฉบับนี้ต้องเป็นผู้กู้เท่านั้น

ข้อ 13. การแยกส่วนที่เป็นโมฆะออกจากส่วนที่สมบูรณ์

หากมีข้อความหรือข้อตกลงใดในสัญญา เอกสารแนบท้าย หนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ และ/หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้อง (หากมี) ที่เป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ให้แยกส่วนที่เป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์นั้นออกจากข้อความและข้อตกลงอื่นๆ ที่สมบูรณ์ โดยไม่มีผลกระทบต่อส่วนที่สมบูรณ์ และให้ข้อความหรือข้อตกลงส่วนที่สมบูรณ์ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อกันต่อไป

ข้อ 14. เอกสารแนบท้ายสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาของสัญญาฉบับนี้ และหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ และหากข้อความใดของเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับข้อความตามสัญญาฉบับนี้ ให้ยึดถือข้อความตามสัญญาฉบับนี้เป็นสำคัญ กรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาใดที่อ้างถึงในสัญญาฉบับนี้ แต่ไม่เกี่ยวข้องกับสัญญาฉบับนี้ จะไม่ถูกนำมาแนบท้ายกับสัญญาฉบับนี้

ข้อ 15. ข้อตกลงอื่นๆ

15.1 ผู้กู้ยอมรับว่าในการทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ โดยผู้กู้ โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นั้น ให้มีผลผูกพันและมีผลใช้บังคับได้ตามกฎหมาย รวมทั้งใช้เป็นพยานหลักฐานในกระบวนการพิจารณาตามกฎหมายได้ด้วย

15.2 ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ถือว่า วันที่ธนาคารได้พิจารณาอนุมัติวงเงินสินเชื่อและแจ้งให้ผู้กู้อรับตามเงื่อนไขและวิธีการที่ระบุในคำขอและ/หรือสัญญานี้ เป็นวันที่ข้อตกลงในการให้สินเชื่อตามสัญญานี้มีผลใช้บังคับโดยสมบูรณ์



รายการ	อัตราดอกเบี้ย / ค่าธรรมเนียม / ค่าบริการ
1. อัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีปกติ	ไม่เกินร้อยละ MRR บวก 10.00 ต่อปี
2. ค่าอากรแสตมป์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้นฉบับสัญญา : เงินกู้ 2,000 บาท ต่อค่าอากร 1 บาท เศษของ 2,000 บาท คิด 1 บาท สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท - คู่ฉบับสัญญา : ฉบับละ 5 บาท - ต้นฉบับสัญญาค่าประกัน (ถ้ามี) : ฉบับละ 10 บาท - คู่ฉบับสัญญาค่าประกัน (ถ้ามี) : ฉบับละ 5 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในการติดตามทางตามหนี้	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด เรียกเก็บไม่เกิน 50 บาท ต่อบัญชี ต่อรอบการทางตามหนี้ - กรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 งวด เรียกเก็บไม่เกิน 100 บาท ต่อบัญชี ต่อรอบการทางตามหนี้ <p><u>ยกเว้น</u> ค่าติดตามทางตามหนี้จะไม่มีเรียกเก็บในกรณี ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีลูกหนี้มีหนี้ค้างชำระ หรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสม ไม่เกิน 1,000 บาท - กรณีที่ได้รับชำระหนี้ครบตามจำนวน หรือมีการบอกเลิกสัญญาแล้วตามกฎหมาย

ทั้งนี้ ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายข้างต้นยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม



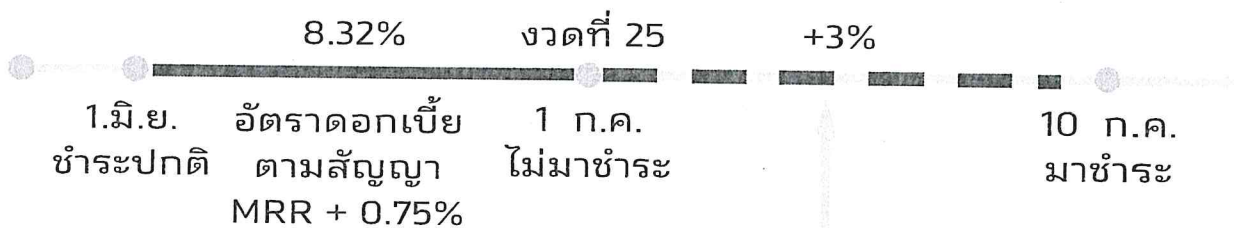
วิธีการคำนวณดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม

ดอกเบี้ยปกติ คิดจากเงินต้นคงค้างและจำนวนวันในงวดนั้น

หากผิดนัดชำระ ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามที่ระบุในสัญญาบวก 3% ต่อปี แต่หากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเกินกว่าอัตราสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ตามประกาศธนาคาร ให้คำนวณด้วยอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้แทน นับแต่วันผิดนัดชำระหนี้เป็นต้นไป โดยคำนวณบนฐานเงินต้นของค้างงวดที่ค้างชำระในแต่ละงวดไปจนถึงวันที่ศาลรื้อฟ้อง หลังจากนั้นให้คำนวณบนฐานเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น และอาจมีค่าติดตามทางทนาย

ตัวอย่าง

ลูกค้ามีเงินต้นคงค้าง 1,000,000 บาท ผ่อนชำระ 20 ปี โดยจ่ายค่างวด งวดละ 8,600 บาท/เดือน สัญญาระบุต้องผ่อนชำระทุกวันที่ 1 ของเดือน โดยมีเงื่อนไขดอกเบี้ยปกติตามสัญญาในแต่ละปี MRR บวก 0.75% ต่อปี = 8.32% ต่อปี (ตัวอย่าง MRR ที่ใช้คำนวณ ณ ปัจจุบัน = 7.57% ต่อปี) เมื่อลูกค้าชำระค่างวดไปแล้ว 24 งวด ลูกค้าได้ผิดนัดชำระงวดที่ 25 ซึ่งค้างงวดงวดที่ 25 เป็นเงินต้น 1,761.64 บาท และดอกเบี้ยปกติตามสัญญา 6,838.36 บาท



คิดจาก อัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญา + 3% ต่อปี ลบ อัตราดอกเบี้ยปกติตามสัญญา

$$\begin{aligned}
 &= ((\text{MRR} + 0.75\%) + 3\%) - \text{MRR} + 0.75\% \\
 &= (8.32\% + 3\%) - 8.32\% \\
 &= 11.32\% - 8.32\% \\
 &= 3\%
 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}
 \text{สูตรการคำนวณดอกเบี้ยปกติ} &= (\text{เงินต้นคงค้าง} \times \text{อัตราดอกเบี้ย} \times \text{จำนวนวัน} *) / 365 \\
 &= (1,000,000 \times 8.32\% \times 30) / 365 \\
 &= 6,838.36 \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}
 \text{สูตรการคำนวณดอกเบี้ยผิดนัด} &= (\text{เงินต้นของค้างงวด} \times \text{อัตราดอกเบี้ย} \times \text{จำนวนวัน}) / 365 \\
 &\quad \text{ที่ผิดนัดชำระ} \quad \text{ผิดนัด} \quad \text{ที่ผิดนัด} * \\
 &= (1,761.64 \times 3\% \times 9) / 365 = 1.31 \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

* จำนวนวันที่ใช้คำนวณอัตราดอกเบี้ย คิดตั้งแต่วันครบกำหนดชำระหนี้ถึงวันก่อนที่จะชำระหนี้

$$\begin{aligned}
 \text{รวมดอกเบี้ยที่ต้องชำระ} &= \text{ดอกเบี้ยปกติ} (6,838.36) + \text{ดอกเบี้ยผิดนัด} (1.31) \\
 &= 6,839.67 \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

กรณีเงินเชื่อตามตัวอย่างข้างต้น หากมีวงเงิน 1,000,000 บาท ค่าธรรมเนียมมีตัวอย่างคำนวณดังนี้ ค่าอากรแสตมป์ 0.05 % x 1,000,000 บาท เท่ากับ 500 บาท ค่าฉบับอีกฉบับละ 5 บาท กรณีใช้บุคคลค้าประกันจะมีค่าต้นฉบับสัญญาฉบับละ 10 บาท ค่าฉบับสัญญาฉบับละ 5 บาท

เพื่อประโยชน์สูงสุดกรุณาผ่อนชำระรายงวดให้ตรงวันที่กำหนด

ข้อ 1. ผู้กู้เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการกู้ยืมเงินตามโครงการทุกประการ

ข้อ 2. ผู้กู้ได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อตกลงตามโครงการเป็นอย่างดีแล้วและตกลงจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกประการ

ข้อ 3. การให้หักเงินของผู้กู้ระหว่างการผ่อนชำระตามสัญญา

(ก) ผู้กู้ตกลงยินยอมให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ และ/หรือ ผู้มีอำนาจดำเนินการหักเงินค่าจ้างที่ได้รับประจำเป็นรายงวด รวมถึงรายได้ที่ได้อื่นๆ (หากมี) และ/หรือเงินตามสิทธิพึงมีพึงได้อื่นๆ ที่ผู้กู้ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารตามเงื่อนไขการชำระหนี้ที่ระบุไว้ในสัญญา รวมทั้งค่าธรรมเนียมใดๆ ตามอัตราที่ธนาคารเรียกเก็บ (หากมี) โดยหน่วยงานต้นสังกัดจะนำส่งเงินให้แก่ธนาคารโดยตรงตามหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญา โดยผู้กู้ตกลงจะไม่ยกเลิกเพิกถอนความยินยอมนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้ทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย รวมทั้งจำนวนเงินใดๆ ที่ค้างชำระ (หากมี) จากผู้กู้จนครบถ้วน หรือ

(ข) ผู้กู้ตกลงดำเนินการให้หน่วยงานจ่ายเงินค่าจ้างที่ได้รับประจำเป็นรายงวด รวมถึงรายได้ที่ได้อื่นๆ (หากมี) และ/หรือเงินตามสิทธิพึงมีพึงได้อื่นๆ เงินได้โดยหน่วยงานเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้เพื่อการหักชำระหนี้เงินกู้ของธนาคาร ทั้งนี้ ตามหนังสือให้ความยินยอมที่ผู้กู้ได้ทำไว้ให้แก่ธนาคาร

ข้อ 4. การพ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้

4.1 กรณีที่ผู้กู้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัดโดยยังมีภาระหนี้ตามสัญญาค้างชำระอยู่กับธนาคาร ผู้กู้ยอมรับและเข้าใจเป็นอย่างดีแล้วว่า ผู้กู้ไม่มีสิทธิได้รับประโยชน์ตามเงื่อนไขในการให้กู้เงินตามโครงการอีกต่อไป และผู้กู้ตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและค่างวดผ่อนชำระของภาระหนี้คงค้างดังกล่าวตามรายละเอียดที่ระบุในหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ

4.2 ในกรณีที่การปรับอัตราดอกเบี้ยของภาระหนี้ตามสัญญามาเป็นอัตราดอกเบี้ยสำหรับบุคคลธรรมดาทั่วไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ มีผลทำให้จำนวนเงินในการผ่อนชำระหนี้ต้นเงินและดอกเบี้ยตามสัญญาในแต่ละงวดรายงวดเพิ่มสูงขึ้นจนไม่เพียงพอสำหรับการชำระดอกเบี้ยที่มีการปรับขึ้นในแต่ละงวดนั้น นอกเหนือจากกรณีปรับค่างวดตามที่ได้ระบุในหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การชำระคืนเงินกู้ตามที่ระบุในหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อสัญญาโดยปรับค่างวดรายงวดเพิ่มขึ้นให้มีจำนวนเพียงพอที่จะชำระดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในแต่ละงวดนั้นได้ โดยธนาคารจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้กู้ทราบล่วงหน้าภายในระยะเวลาสมควร ทั้งนี้ ผู้กู้ตกลงยินยอมชำระหนี้ต้นเงินและดอกเบี้ยในแต่ละงวดที่เพิ่มสูงขึ้นดังกล่าว โดยมีผลในงวดชำระถัดไปภายหลังจากได้รับแจ้งจากธนาคารเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้ให้แก่ธนาคารเสร็จสิ้นครบถ้วน

ข้อ 5. หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถมีปริมาณธุรกรรมกับธนาคารได้ตามข้อตกลงโครงการ

ในกรณีที่ข้อตกลงตามโครงการที่หน่วยงานต้นสังกัดได้จัดทำไว้กับธนาคาร เป็นข้อตกลงตามโครงการประเภทมีเงื่อนไขปริมาณธุรกรรมกับธนาคาร และหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถมีปริมาณธุรกรรมกับธนาคารได้ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงตามโครงการ ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ธนาคาร ปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยของภาระหนี้ตามสัญญา หรือตามรายการส่งเสริมการขายสำหรับหน่วยงานต้นสังกัดที่ธนาคารได้จัดให้มีขึ้น ณ ขณะนั้น หรือปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยของภาระหนี้ตามสัญญามาเป็นอัตราดอกเบี้ยสำหรับบุคคลธรรมดาทั่วไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ รวมทั้งในกรณีที่การปรับอัตราดอกเบี้ยตามหนังสือแจ้งอนุมัติสินเชื่อ มีผลทำให้จำนวนเงินในการผ่อนชำระหนี้ต้นเงินและดอกเบี้ยตามสัญญาในแต่ละงวดเพิ่มสูงขึ้นเพื่อให้เพียงพอต่อการชำระดอกเบี้ยที่มีการปรับขึ้น ผู้กู้ตกลงยินยอมชำระหนี้ต้นเงินและดอกเบี้ยในแต่ละงวดที่เพิ่มสูงขึ้นเพื่อให้เพียงพอต่อการชำระดอกเบี้ยที่มีการปรับขึ้นดังกล่าวตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.2



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

ที่ พล. 422 / 2567

วันที่ 15 สิงหาคม 2567

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

เรื่อง ยืนยันวัตถุประสงค์การกู้เงินสินเชื่อเนกประสงค์เพื่ออุปโภคบริโภคส่วนบุคคล

ตามที่ [REDACTED] มีความประสงค์ขอยืมกู้เงินสินเชื่อเนกประสงค์สำหรับชำระค่าเช่ารถจักรยานยนต์ประจำสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วงเงิน 600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน) กำหนด 240 งวด โดยผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละไม่น้อยกว่า 5,400.00 บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออุปโภคบริโภคส่วนบุคคล

ธนาคารขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้แล้วพบว่า มีเงินได้คงเหลือไม่ต่ำกว่า 30% โดยอ้างอิงจากสลิปเงินเดือนผู้กู้

อนึ่ง การรับรองนี้ ไม่ได้เป็นการยืนยันว่าผ่านการพิจารณาสินเชื่อของทางธนาคารแล้ว เป็นเพียงแต่การตรวจสอบเบื้องต้นเท่านั้น เนื่องจากการพิจารณาสินเชื่อจำเป็นต้องได้รับเอกสาร ประกอบการขอสินเชื่อครบถ้วนจากผู้ขอสินเชื่อ และ ผ่านการพิจารณาจากระบบงานของทางธนาคาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



(นางสาววิพร โอตสอาด)

รองผู้จัดการธุรกิจสินเชื่อ

สาขาพิษณุโลก

หมายเลขโทรศัพท์ 055 - 230371 - 3

หมายเลขโทรสาร 055 - 247833

การคำนวณจำนวนเงินผ่อนชำระ		
ต้นเงิน	600,000.00	บาท
อัตราดอกเบี้ย	8.320%	
จำนวนงวด	240	งวด
ผ่อนชำระงวดละ	5,400.00	บาท





แบบแนบท้าย ๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ ศธ _____ วันที่ สิงหาคม 2567

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญและหนังสือรับรองรายการหัก ณ ที่จ่าย

เรียน

ด้วย [Redacted] ตำแหน่ง ครู

สังกัด สพป. พค. 1 มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือน เงินอื่นๆ และหนังสือรับรองรายการหัก ณ ที่จ่าย เพื่อใช้ในการ กู้เงินโครงการเงินกู้ธนาคารสงัด

จำนวน ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

[Redacted Signature]
([Redacted Name])

ตำแหน่ง กจ



ที่ ศธ.....

ส่วนราชการ

โรงเรียน [REDACTED]

ค.พิชญโลก 65140

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า [REDACTED]

ตำแหน่ง [REDACTED]

เป็นข้าราชการ สังกัด

สพป. พค. 1

ได้รับเงินเดือนประจำและเงินอื่นๆ และมีรายการหัก ณ ที่จ่าย ดังนี้

เงินเดือนประจำและเงินอื่นๆ

๑. เงินเดือน เดือนละ	[REDACTED]	บาท
๒. เงินประจำตำแหน่ง	[REDACTED]	บาท
๓. เงินตอบแทนเทียบเท่าเงินประจำตำแหน่ง	[REDACTED]	บาท
๔. เงินค่าตอบแทนลดประจำตำแหน่ง	[REDACTED]	บาท
๕. เงินวิทยฐานะ	[REDACTED]	บาท
๖. เงินอื่นๆ	[REDACTED]	บาท

รวม

[REDACTED] บาท

รายการหัก ณ ที่จ่าย

๑. ภาษี	[REDACTED]	บาท
๒. กบข./กสจ.	[REDACTED]	บาท
๓. กยศ.	[REDACTED]	บาท
๔. สหกรณ์	[REDACTED]	บาท
(รวมถึงฌาปนกิจสหกรณ์)		
๕. ฌาปนกิจ สป.	[REDACTED]	บาท
๖. ช.พ.ค.	[REDACTED]	บาท
๗. ช.พ.ส.	[REDACTED]	บาท
๘. ธนาคารออมสิน	[REDACTED]	บาท
๙. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	[REDACTED]	บาท
๑๐. ธนาคารอาคารสงเคราะห์	[REDACTED]	บาท
๑๑. อื่นๆ	[REDACTED]	บาท
รวมหักชำระหนี้	[REDACTED]	บาท

รายได้สุทธิหลังหัก ณ ที่จ่าย เป็นเงิน [REDACTED] บาท ([REDACTED])

เพื่อประกอบการยื่นกู้สหกรณ์/สถาบันการเงิน [REDACTED] จำนวนเงินกู้ในครั้งนี้เป็นเงิน

จำนวน [REDACTED] บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ [REDACTED] ชำระรายเดือนรวมดอกเบี้ย เดือนละ [REDACTED] บาท

ชำระเงินกู้จำนวน [REDACTED] งวด

ขอรับรองว่า [REDACTED] มีเงินเดือนและเงินอื่น ๆ หลังหัก ณ ที่จ่ายแล้ว เป็นเงิน

จำนวน [REDACTED] บาท ซึ่งเกินกว่าร้อยละ ๓๐ เพื่อใช้ในการประกอบการกู้สหกรณ์/สถาบันการเงิน

ให้ไว้ ณ วันที่ [REDACTED]

(นางสาว [REDACTED])

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน [REDACTED]

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้

เขียนที่ โรงเรียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย.....อายุ.....34 ปี

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ 43 หมู่ที่ 3 ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รับราชการสังกัด สพ.พล.1 ตำแหน่ง ครู

เป็นสมาชิก (ถ้ามี).....เลขทะเบียนสมาชิก (ถ้ามี).....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงิน และนำส่งเงินให้ ธนาคารไทยพาณิชย์ จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับ สพ.พล.1 ดังนี้

ข้อ ๑. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ ทั้งปัจจุบันอนาคต ตามจำนวนที่กำหนดในสัญญา ได้แจ้งให้ในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น แล้วแต่กรณีให้ ธนาคารไทยพาณิชย์ แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ ๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจาก เงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามข้อ ๑ ตามจำนวนที่..... ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ให้ ธนาคารไทยพาณิชย์ แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ ๓. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใดตาม ข้อ ๒ เมื่อได้หักชำระหนี้และสวัสดิการแก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้ ธนาคารไทยพาณิชย์

ข้อ ๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินตามข้อ ๓ นี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอน การให้คำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็นสมาชิก กรม หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อ ธนาคารไทยพาณิชย์ วันแต่จะได้รับการยินยอมเป็นหนังสือจาก ธนาคารไทยพาณิชย์

ข้อ ๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไป สังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะ เดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับ จากทางราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น ให้ ธนาคารไทยพาณิชย์ แทน ข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอม ในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเองได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้
ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หนังสือนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่.....และฉบับที่สอง
ให้ไว้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(นาง.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

(นายวิชา เอี่ยม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ปฏิบัติราชการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ..

ลงชื่อ.....พยาน

(นาง.....)

ลงชื่อ.....พยาน


(นางสาว.....)

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ออบบัตร
[REDACTED]
ชื่อ [REDACTED]
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
โรงเรียน [REDACTED]
สพป.พิษณุโลก เขต 1
(นายพรหมศักดิ์ ไทยวรรณศรี)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1
ปฏิบัติราชการที่หน้า เลขที่เอกสารคณะกรรมการคัดเลือกวิทยากร
หมู่โลหิต [REDACTED] ผู้ออบบัตร [REDACTED]

ส. วิชากร

ส. วิชากร
[REDACTED]

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เลขที่ [REDACTED]
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ
วันออบบัตร [REDACTED] บัตรหมดอายุ [REDACTED]



โรงเรียน [REDACTED]
ต. พันเสา อ. บางระกำ
จ. พิษณุโลก ๖๕๑๔๐

หนังสือรับรองเงินเดือน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า [REDACTED] ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครู
ตำแหน่งเลขที่ [REDACTED] วิทยฐานะ [REDACTED] สังกัด โรงเรียน [REDACTED] สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับ
เงินเดือนอันดับ [REDACTED] ชั้น [REDACTED] บาท และเงินวิทยฐานะ [REDACTED] บาท
รวม [REDACTED] บาท ([REDACTED]) จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นางสาว [REDACTED])
ผู้อำนวยการ [REDACTED]



หนังสือรับรองเงินเดือน
โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

ที่ ศธ ๐๔๑๐๑/ ๓ ๕๘๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ ถนนพยุหยา อำเภอมะนัง
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสงวนรายชื่อผู้ขอกู้เงินโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาพิษณุโลก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ได้พิจารณาแล้วรับรองว่า
[Redacted] ตำแหน่ง [Redacted] สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ อัตราเงินเดือน [Redacted] บาท วิทยฐานะ [Redacted] ผู้ขอเป็นโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการ
สำหรับบุคลากรของรัฐตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดและมีเงินเป็นเหลือเพียงพอที่จะชำระหนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ที่ [Redacted] สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก
เขต ๑ ยินดีให้ความร่วมมือหักเงินเดือน และ/หรือ [Redacted] หรือเงินได้อื่น ๆ ของผู้กู้ส่งชำระหนี้ให้ธนาคารทุกเดือน
จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา เอี่ยมหมี)

กลุ่มอำนวยการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ปฏิบัติราชการ

โทร. ๐-๕๕๒๔-๔๖๓๓-๓๔ ต่อ ๑๐๖

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะหักเงินให้กับสถาบันการเงินได้ครบถ้วนก็ต่อเมื่อ
ผู้กู้จะมีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ หากผู้กู้มีเงินเดือนสุทธิ หลังจาก
หักชำระหนี้แล้วเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ในส่วนที่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะไม่สามารถหักเงินให้กับสถาบันการเงินได้ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการ

“เรียนดี มีความสุข”



หนังสือยินยอมการหักเงินเดือน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ ถนนพุทธบูชา
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาพิษณุโลก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ พิจารณาแล้วขอรับรองว่า
นาย [redacted] ตำแหน่ง ครู โรงเรียน [redacted] สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ อัตราเงินเดือน [redacted] บาท วิทยฐานะ [redacted] คุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้ขอส่งราย
ผู้ขอกู้เงินโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก บมจ.
ธนาคารกรุงไทย สาขาพิษณุโลก จำนวนเงินกู้ ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) ยินยอมให้หักเงิน
และหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือนที่ส่งอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดเพื่อ
ชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ไม่ว่าจะเป็นเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญา
กู้ได้จนเต็มจำนวนทั้งนี้โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้า
ย้ายหน่วยงานข้าพเจ้า ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่
ข้าพเจ้า มีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป

ลงชื่อ

ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)

(นาย [redacted])

ลงชื่อ

พยาน (ผู้บังคับบัญชา)

(นายวิทยา เอียงหมี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ลงชื่อ

พยาน (หัวหน้าการเงิน)

(นายวิเชียร ประไพพิณ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สพ.พล. ๑

ที่ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ข้าราชการในสังกัดขอหนังสือ ยินยอมการหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายเพื่อประกอบการกู้สินเชื่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ชั้นเรื่อง

ด้วยนางสาว [Redacted] ตำแหน่ง [Redacted] สำนักงาน [Redacted] สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มีความประสงค์จะขอกู้เงินสินเชื่อสำหรับเพื่อ ซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ วงเงินกู้ ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ข้อเท็จจริง

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

เงินเดือน+เงินประจำตำแหน่ง (๑๘,๖๐๐+๐)		๑๙,๓๗๐.๐๐
หัก - รายจ่าย (ตามสลิปประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗)	๑,๙๘๑.๑๐	
คงเหลือ		๑๗,๓๘๘.๙๐
หัก - ชำระหนี้ (ธนาคารอาคารสงเคราะห์กู้ใหม่)	๙,๓๐๐.๐๐	
คงเหลือ (รายรับสุทธิต่อเดือน)		๘,๐๘๘.๙๐
- ๓๐% ของเงินเดือน (๕,๕๘๑.-บาท)		

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบแล้วผู้กู้มีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้มากกว่า ร้อยละ ๓๐

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้าราชการครูดังกล่าว เข้าร่วมโครงการสวัสดิการเงินกู้ฯ ดังกล่าวข้างต้นหากเห็นชอบโปรดลงนาม

[Signature]

[Signature]

(นางสุทัศน์ จำปาศักดิ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

[Signature]

(นางศิริพร ทรัพย์ปฐวีกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

“เรียนดี มีความสุข”

[Signature]

[Signature]

(นายรังสรรค์ คำชาย)

ผ.สพ.พิษณุโลก เขต ๑



ที่ ศธ ๐๔๑๐๑.๑๓๒/๔๑

สพป.พิษณุโลก เขต ๑	15613
เลขที่รับ	
วันที่ 15 ส.ค. 2567	เวลา
<input type="radio"/> กลุ่มอำนวยการ	<input type="radio"/> กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
<input type="radio"/> กลุ่มบริหารงานบุคคล	<input type="radio"/> กลุ่มนิเทศและติดตาม
<input type="radio"/> กลุ่มนโยบายและแผน	<input type="radio"/> หน่วยตรวจสอบภายใน
<input type="radio"/> กลุ่มบริหารงานการเงิน	<input type="radio"/> กลุ่มกฎหมายและคดี
<input type="radio"/> โรงเรียนวัดวังอิทก หมู่ ๓	<input checked="" type="radio"/> กลุ่มส่งเสริมทางไกล
<input type="radio"/> กลุ่มพัฒนาครู	
ตำบลวังอิทก อำเภอบางระกำ	

จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๑๔๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอนหนังสือผ่านสิทธิเพื่อกู้เงินซื้อที่ดินพร้อมบ้าน

1

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือรับรองเงินเดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สลิปเงินเดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบขอสินเชื่อสำหรับผู้กู้ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย [REDACTED] ตำแหน่ง ครู คศ.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มีความประสงค์ขออนุมัติหนังสือผ่านสิทธิเพื่อกู้เงินซื้อที่ดินพร้อมบ้านกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ เป็นจำนวนเงิน [REDACTED] เพื่อนำหนังสือผ่านสิทธิไปยื่นต่อธนาคาร

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนวัดวังอิทก จึงขอส่งเอกสาร ดังกล่าวแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิกร เนียมไย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกรับพวง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังอิทก

โรงเรียนวัดวังอิทก

โทร. ๐๘๕-๐๕๐๐๖๐๕

“เรียนดี มีความสุข”

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1

2

ประจำเดือน พฤษภาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี		สัจจะ
เงินตำแหน่ง ██████████	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████		กู๋ ชพค.
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.		กู๋ ชพส.
เงินเดือนตกเบิก ██████████	ช.พ.ส.		รมไทรนางพญา
วิทยฐานะตกเบิก	ฅมาปนกิจ		อาคารเนย์
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์ ██████████		กู๋วิทยฐานะ
ค่ารักษา	ธ.สงเคราะห์		ธ.กรุงไทย
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.		สหกรณ์อื่น
เต็มชั้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต		ไทยสมุทร
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ		ธกส.
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ		กรอ.
	ออมนางพญา		บังคับคดี
	ออมสินพล.อิสลาม		กบข.ตกเบิก ██████████
	AIA		กสจ.ตกเบิก
	AIAกรม		ประกันสังคมตกเบิก
	AIAเชียงใหม่		ภาษีตกเบิก
	กยศ.		เรียกเงินคืน
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย		██████████

วันที่โอนเข้าบัญชี : 28 พฤษภาคม 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1

ประจำเดือน มิถุนายน 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี		สัจจะ
เงินตำแหน่ง ██████████	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████		กู ชพค.
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.		กู ชพส.
เงินเดือนตกเบิก ██████████	ช.พ.ส.		รมไทรนางพญา
วิทยฐานะตกเบิก	ฌาปนกิจ		อาคเนย์
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์ ██████████		กูวิทยฐานะ
ค่ารักษา	ธ.สงเคราะห์		ธ.กรุงเทพ
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.		สหกรณ์อื่น
เพิ่มขึ้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต		ไทยสมุทร
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ		ธกส.
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ		กรอ.
	ออมนางพญา		บังคับคดี
	ออมสินพล.อิสลาม		กบข.ตกเบิก ██████████
	AIA		กสจ.ตกเบิก
	AIAกรม		ประกันสังคมตกเบิก
	AIAเชียงใหม่		ภาษีตกเบิก
	กยศ.		เรียกเงินคืน
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย		██████████

วันที่โอนเข้าบัญชี : 25 มิถุนายน 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1

ประจำเดือน กรกฎาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี		สัจจะ
เงินตำแหน่ง ██████████	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████		กู ชพค.
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.		กู ชพส.
เงินเดือนตกเบิก	ช.พ.ส.		รมไทรนางพญา
วิทยฐานะตกเบิก	ฌาปนกิจ		อากเนย์
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์ ██████████		กูวิทยฐานะ
ค่ารักษา	ธ.สงเคราะห์		ธ.กรุงเทพ
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.		สหกรณ์อื่น
เต็มชั้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต		ไทยสมุทร
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ		ธกส.
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ		กรอ.
	ออมนางพญา		บังคับคดี
	ออมสินพล.อิสลาม		กบข.ตกเบิก
	AIA		กสจ.ตกเบิก
	AIAกรม		ประกันสังคมตกเบิก
	AIAเชียงใหม่		ภาษีตกเบิก
	กยศ.		เรียกเงินคืน
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย ██████████		██████████

วันที่โอนเข้าบัญชี : 25 กรกฎาคม 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

รายละเอียดบัญชีเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1

ประจำเดือน กรกฎาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล : ██████████		โอนเข้าบัญชี ██████████ บาท	
หน่วย : ██████████			
รายรับ	รายจ่าย		
เงินเดือน ██████████	ภาษี		สัจจะ
เงินตำแหน่ง	กบข./กสจ./ประกันสังคม ██████████		กู ชพค.
ค่าเช่าบ้าน	ช.พ.ค.		กู ชพส.
เงินเดือนตกเบิก	ช.พ.ส.		รมไทรนางพญา
วิทยฐานะตกเบิก	ฌาปนกิจ		อาคเนย์
รายเดือนตกเบิก	สหกรณ์ ██████████		กูวิทยฐานะ
ค่ารักษา	จ.สงเคราะห์		จ.กรุงเทพ
ศึกษาบุตร	ออมสิน พล.		สหกรณ์อื่น
เต็มชั้น 6 เดือน	พัฒนาชีวิต		ไทยสมุทร
พ.ค.ก.	รมไทรบางระกำ		ชกส.
เงินตกเบิก	ออมบางระกำ		กรอ.
	ออมนางพญา		บังคับคดี
	ออมสินพล.อิสลาม		กบข.ตกเบิก
	AIA		กสจ.ตกเบิก
	AIAกรม		ประกันสังคมตกเบิก
	AIAเชียงใหม่		ภาษีตกเบิก
	กยศ.		เรียกเงินคืน
รวมรายรับ ██████████	รวมรายจ่าย ██████████		

วันที่โอนเข้าบัญชี : 25 กรกฎาคม 2567

ยอดปรับลดหนี้ที่ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคคลที่สามได้ จึงแจ้งมาเพื่อให้นำไปชำระเพิ่มเติม .-

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED]
Identification Number [REDACTED]

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. [REDACTED]

Name Miss [REDACTED]
Last name [REDACTED]
เกิดวันที่ [REDACTED] 160
Date of Birth [REDACTED] 150
ศาสนา พุทธ 140


ที่อยู [REDACTED]

20 ม.ค. 2560 12 ม.ค. 2569
วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ
20 Jan. 2017 12 Jan. 2026
Date of Issue Date of Expiry

รองสารวัตร (เจ้าพนักงานสอบสวน) เจ้าพนักงานสอบสวน 0599-02-01201165



BORA-9.2-01-2560



ประเทศไทย
THAILAND

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
([REDACTED])

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED]
 Identification Number [REDACTED]

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. [REDACTED]

Name Miss [REDACTED]
 Last name [REDACTED]
 เกิดวันที่ [REDACTED] 160 160
 Date of Birth [REDACTED] 150 150
 ศาสนา พุทธ 140 140

ที่ [REDACTED]

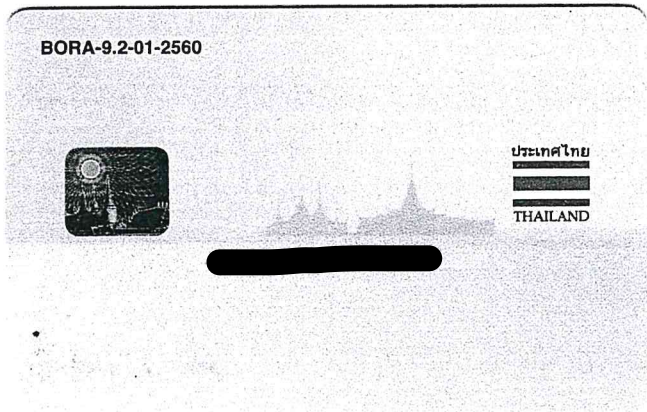
20 ม.ค. 2560 20 ม.ค. 2569
 วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ
 20 Jan. 2017 12 Jan. 2026
 Date of Issue Date of Expiry

รายนาม [REDACTED]
 (ผู้บังคับบัญชา)
 เจ้าพนักงานออกบัตร

6599-02-01201155



BORA-9.2-01-2560



ประเทศไทย
 THAILAND

[REDACTED]
 [REDACTED]
 [REDACTED]



หนังสือรับรอง

ที่ ศธ ๐๔๑๐๑.๑๓๒/๐๐๑

โรงเรียนวัดวังอิทก หมู่ ๓
ตำบลวังอิทก อำเภอบางระกำ
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๑๔๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า [REDACTED] ตำแหน่ง ครู คศ.๑ สังกัด โรงเรียน
วัดวังอิทก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ อัตราเงินเดือน [REDACTED] บาท
[REDACTED]

ได้รับการบรรจุเข้าทำงาน	เมื่อวันที่	๑๑	เดือน	พฤษภาคม	พ.ศ.	๒๕๖๕
ได้ทำงาน ณ หน่วยงานนี้	เมื่อวันที่	๑๑	เดือน	พฤษภาคม	พ.ศ.	๒๕๖๕

ออกให้ ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายสิทธิกร เนียมไย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกรับพวง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังอิทก

วัตถุประสงค์ในการงอู้

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ซื้อที่ดินพร้อมอาคาร | <input type="checkbox"/> ซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้าง | <input type="checkbox"/> ซื้อห้องชุด | <input type="checkbox"/> ซื้อที่ดินเปล่า |
| <input type="checkbox"/> ปลูกสร้าง | <input type="checkbox"/> ต่อเติม / ซ่อมแซม | <input type="checkbox"/> โถงถอน | <input type="checkbox"/> ชำระหนี้ |
| <input type="checkbox"/> ซื้อทรัพย์สิน NPA | <input type="checkbox"/> ซื้อทรัพย์สินอาคารจากกรมบังคับคดี | <input type="checkbox"/> ซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกฯ | <input type="checkbox"/> MRTA |

เลขที่รับเรื่องลูกค้า (AP NO.).....

ชื่อโครงการ/หมู่บ้าน.....
 ราคาซื้อขาย.....บาท เงินมัดจำ.....บาท
 จำนวนเงินที่ขอกู้เพื่อที่อยู่อาศัย 3,000,000บาท ระยะเวลาที่ขอม้วนชำระ 30ปี

5

จำนวนเงินที่ขอกู้ชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ (MRTA).....บาท
 ระยะเวลาที่ขอม้วนชำระ.....ปี ประเภทอัตราดอกเบี้ย.....
 ชำระเงินงวด หักบัญชีผ่านธนาคารอาคารสงเคราะห์ GHB ALL หักเงินเดือน ชำระด้วยตนเอง

รายละเอียดหลักประกัน

<input type="checkbox"/> ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	<input type="checkbox"/> ห้องชุด	<input type="checkbox"/> ที่ดินเปล่า	<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....
---	----------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

สำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

โฉนดเลขที่/น.ส.ก. ที่..... แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
 เนื้อที่.....ตร.ว. อาคารเลขที่.....
 อาคารแบบ บ้านเดี่ยว อาคารพาณิชย์เพื่อที่อยู่อาศัย
 ทาวน์เฮ้าส์ บ้านแฝด
 อื่นๆ.....

สำหรับห้องชุด

ห้องชุดเลขที่..... ชั้นที่..... เนื้อที่..... ตร.ม.
 ชื่ออาคารชุด.....
 ห้องชุดแบบ.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
 จังหวัด.....

การถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร หรือห้องชุด

ในกรณีที่มิใช่ขอกู้ร่วม ธนาคารฯ จะกำหนดให้ผู้ขอกู้ทุกคนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกัน หากท่านมีความประสงค์เป็นอย่างอื่น (โปรดระบุ) ซึ่งธนาคารฯ
 ของสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผ่อนผัน หรือไม่ผ่อนผันตามที่เห็นสมควร
 ชื่อผู้ขอกู้ที่ถือกรรมสิทธิ์ 1. 2.
 3. 4.

รายละเอียดการงอู้

ผู้ขอกู้ นาย/นาง/นางสาว.....
 ผู้ขอกู้ร่วม นาย/นาง/นางสาว..... ความสัมพันธ์กับผู้ขอกู้หลักคือ.....
 ผู้ขอกู้ร่วม นาย/นาง/นางสาว..... ความสัมพันธ์กับผู้ขอกู้หลักคือ.....
 ผู้ขอกู้ร่วม นาย/นาง/นางสาว..... ความสัมพันธ์กับผู้ขอกู้หลักคือ.....
 (กรณีที่มีผู้ขอกู้ร่วม ผู้ขอกู้ร่วมแต่ละท่านโปรดกรอกใบคำขอสินเชื่อแยกต่างหาก ท่านละ 1 ชุด)

ข้อมูลส่วนบุคคล

คำนำหน้านาม นาย/Mr. นาง/Mrs. นางสาว/Miss อื่นๆ/Other.....
 ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)..... นานัดขันธ์ ไชยพิชญ์เจริญ
 ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) ให้ตรงกับหนังสือเดินทาง เขียนด้วยตัวพิมพ์ใหญ่

 วัน/เดือน/ปีเกิด 13 พ.ค. 2527 อายุ..... 40 ปี เพศ..... หญิง สัญชาติ..... ไทย

ประเภทบัตร

บัตรประชาชน เลขที่บัตร.....
 ออกโดย..... สำนักงาน..... วันที่ออกบัตร..... 20 พ.ค. 2560 วันหมดอายุ..... 12 พ.ค. 2569
 บัตรข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ เลขที่บัตร.....
 ออกโดย..... สำนักงาน..... วันที่ออกบัตร..... 17 พ.ค. 2565 วันหมดอายุ..... 1 พ.ค. 2571
 บัตรอื่นๆ..... เลขที่บัตร.....
 ออกโดย..... วันที่ออกบัตร..... วันหมดอายุ.....

ระดับการศึกษา

ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อนุปริญญา ปริญญาตรี ปริญญาโทหรือสูงกว่า อื่นๆ.....
 สถาบันการศึกษา..... มหาวิทยาลัย..... คณะ..... สาขาวิชา.....
 สถานภาพ โสด (S) สมรส (M) สมรสไม่จดทะเบียน (I) แยกกันอยู่ (P)
 หย่าร้าง (D) หม้ายจดทะเบียน (W3) หม้ายไม่จดทะเบียน (W1)
 ชื่อคู่สมรส..... อายุ..... 40 ปี โทรศัพท์(มือถือ)..... 086-2164291
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ อื่นๆ..... 1-63109-100003-14-7
 อาชีพ..... จำนวนบุตร..... 1 คน อายุ..... 4.10 ปี จำนวนบุตรในอุปการะ..... คน



ใบสรุปข้อมูลการขอสินเชื่อเบื้องต้น

6

วงเงินเสนอสินเชื่อ

บัญชีที่ 1 สินเชื่อบ้าน 71 ปี ธอส.	
สินเชื่อบ้าน	วงเงิน 3,000,000.00 บาท ระยะเวลา 30 ปี
ดอกเบี้ย สวัสดิการ(1)	
เดือนที่ 1-6 : 0.71%	เงินงวด 9,300 บาท
เดือนที่ 7-24 : 2.71%	เงินงวด 12,200 บาท
ปีที่ 3 : 3.71%	เงินงวด 13,700 บาท
ปีที่ 4 เป็นต้นไป : MRR-1.00 (5.545%)	เงินงวด 18,500 บาท


** ผลการประเมินจากเครื่องคำนวณสินเชื่อเป็นเพียงการประเมินวงเงินกู้เบื้องต้น ส่วนการอนุมัติสินเชื่อสงวนสิทธิ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร **

ข้อมูลสรุปรายละเอียด

สินเชื่อบ้าน

วงเงินอนุมัติ	3,000,000.00 บาท
หักเงินงวด	0.00 บาท
หักประกันค้ำประกัน	0.00 บาท
หักประกันอัคคีภัย	0.00 บาท
เงินสุทธิที่จะได้รับ	<u>3,000,000.00</u> บาท

** ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยโดยประมาณ ขึ้นอยู่กับปัจจัยต่าง ๆ เช่น ทุนประกัน มูลค่าทรัพย์สิน ระยะเวลาคุ้มครอง **


 [Redacted Name] อรรถยากร
 พนักงานธุรกิจสาขาอาวุโส
 1418167



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ [redacted]
ที่ [redacted] วันที่ [redacted]

เรื่อง ขออนั่งสิทธิ์รับรองเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญและหนังสือรับรองรายการหัก ณ ที่จ่าย

เรียน

ด้วย [redacted] ตำแหน่ง ครู

สังกัด รพช. จันทบุรี เขต 1 มีความประสงค์จะขออนั่งสิทธิ์รับรองเงินเดือน เงินอื่นๆ

และหนังสือรับรองรายการหัก ณ ที่จ่าย เพื่อใช้ในการ ขอคืนเงินภาษีเพื่อที่อยู่อาศัย

จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

([redacted])

ตำแหน่ง ครู



ที่ ศธ.....

ส่วนราชการ

.....
.....
.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ตำแหน่ง

เป็นข้าราชการ สังกัด..... ได้รับเงินเดือนประจำและเงินอื่นๆ และมีรายการหัก ณ ที่จ่าย ดังนี้

เงินเดือนประจำและเงินอื่นๆ

- ๑. เงินเดือน เดือนละ บาท
- ๒. เงินประจำตำแหน่ง บาท
- ๓. เงินตอบแทนเทียบเท่าเงินประจำตำแหน่ง..... บาท
- ๔. เงินค่าตอบแทนลดประจำตำแหน่ง บาท
- ๕. เงินวิทยฐานะ บาท
- ๖. เงินอื่นๆ บาท

รายการหัก ณ ที่จ่าย

- ๑. ภาษี บาท
- ๒. กบข./กสจ. บาท
- ๓. กยศ. บาท
- ๔. สหกรณ์ออมทรัพย์ครู บาท
(รวมถึงฌาปนกิจสหกรณ์)
- ๕. ฌาปนกิจ สป. บาท
- ๖. ช.พ.ค. บาท
- ๗. ช.พ.ส. บาท
- ๘. ธนาคารออมสิน บาท
- ๙. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)..... บาท
- ๑๐. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ บาท
- ๑๑. อื่นๆ บาท
- รวมหักชำระหนี้ บาท

รวม บาท

รายได้สุทธิหลังหัก ณ ที่จ่าย เป็นเงิน บาท

เพื่อประกอบการยื่นกู้สหกรณ์/สถาบันการเงิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำนวนเงินกู้ในครั้งนี้เป็นเงิน
จำนวน..... บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ..... ชำระรายเดือนรวมดอกเบี้ย เดือนละ..... บาท
ชำระเงินกู้จำนวน.....งวด

ขอรับรองว่า..... มีเงินเดือนและเงินอื่น ๆ หลังหัก ณ ที่จ่ายแล้ว เป็นเงิน
จำนวน..... บาท ซึ่งเกินกว่าร้อยละ ๓๐ เพื่อใช้ในการประกอบการกู้สหกรณ์/สถาบันการเงิน

ให้ไว้ ณ วันที่

(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้

เขียนที่ โรงเรียนวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567ข้าพเจ้า [redacted] อายุ [redacted] ปีปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ต.รอก/ซอย [redacted]ถนน [redacted] ตำบล/แขวง [redacted]อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด พิษณุโลกรับราชการสังกัด สภ.พ.พิษณุโลก เขต 1 ตำแหน่ง ครูเป็นสมาชิก (ถ้ามี) [redacted] เลขทะเบียนสมาชิก (ถ้ามี) [redacted]มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงิน และนำส่งเงินให้ ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับ สภ.พ.พิษณุโลก เขต 1 ดังนี้

ข้อ ๑. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ ทั้งปัจจุบันอนาคต ตามจำนวนที่กำหนดในสัญญา ได้แจ้งให้ในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น แล้วแต่กรณีให้ สภ.พ.พิษณุโลก เขต 1 แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ ๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจาก เงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามข้อ ๑ ตามจำนวนที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ให้ สภ.พ.พิษณุโลก เขต 1 แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ ๓. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใดตาม ข้อ ๒ เมื่อได้หักชำระหนี้และสวัสดิการแก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ข้อ ๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินตามข้อ ๓ นี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอน การให้คำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็นสมาชิก สภ.พ.พิษณุโลก เขต 1 หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจาก

ข้อ ๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไป สังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะ เดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับ จากทางราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น ให้ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ แทน ข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามคำยินยอม ในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเองได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้
ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หนังสือนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ นางสาว [REDACTED] และฉบับที่สอง
ให้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่

ลงชื่อ..... [REDACTED] ผู้ให้คำยินยอม

(นางสาว [REDACTED])

ลงชื่อ..... [REDACTED] เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

(นายรังสรรค์ คำชาย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ลงชื่อ..... [REDACTED] พยาน

([REDACTED])

ลงชื่อ..... [REDACTED] พยาน

([REDACTED])

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๒๑๒๗



ที่ ศธ ๐๔๑๐๑/๓๕๓๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ ถ. พุทธรูชา อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การกู้เงินโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ธอส. (สวัสดิการไปรษณีย์)

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ฉบับลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๓๔ (รหัสสวัสดิการ ๐๐๑ W ๓๕๐๒๔๘)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ขอเรียนให้ทราบว่า น.ส.มนัสชนก จันทร์เจริญ
ตำแหน่ง ครู คศ.๑ โรงเรียนวัดวังศิลา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ อัตรา
เงินเดือน ๓๘,๒๖๐.- บาท เงินวิทยฐานะ ๕,๖๐๐.- บาท เงินค่าตอบแทน ๕,๖๐๐.- บาท วันที่เริ่มบรรจุเข้ารับ
ราชการ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า
นางสาวมนัสชนก จันทร์เจริญ มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้นำนโยบายเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลง ดังกล่าวข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรังสรรค์ คำชาย)

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐๕๕-๒๔๔๗๕๕ ต่อ ๑๐๖

หนังสือฉบับนี้ มีอายุ ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะหักเงินให้กับสถาบันการเงินได้ครบถ้วนก็ต่อเมื่อ
ผู้กู้จะต้องมีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ หากผู้กู้มีเงินเดือนสุทธิ หลังจาก
หักชำระหนี้แล้วเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ในส่วนที่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะไม่สามารถหักเงินให้กับสถาบันการเงินได้ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการ
ภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๗

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ ศธ ๐๔๑๐๑/๓๕๓๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ ถ. พุทธรักษา อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การกู้เงินโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ธอส. (สวัสดิการไม่มีเงินฝาก)

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ฉบับลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๓๔ (รหัสสวัสดิการ ๐๐๑ W ๓๕๐๒๔๗)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ขอเรียนทราบว่า น.ส.มนัสชนก จันทร์เจริญ
ตำแหน่ง ครู คศ.๑ โรงเรียนวัดวังอิทก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มีรายได้
เงินเดือน ๑๙,๓๗๐.- บาท เงินค่าวิทยฐานะ ๐.- บาท วันที่สมัครบรรจุเข้ารับราชการ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า
นางสาวมนัสชนก จันทร์เจริญ มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลง ดังกล่าวข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายรังสรรค์ คำชาย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐๕๕-๒๔๔๖๐๐ ต่อ ๑๐๖

หนังสือฉบับนี้อายุ ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะหักเงินให้กับสถาบันการเงินได้ครบถ้วนก็ต่อเมื่อ
ผู้กู้จะต้องมีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ หากผู้กู้มีเงินเดือนสุทธิ หลังจาก
หักชำระหนี้แล้วเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ในส่วนที่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะไม่สามารถหักเงินให้กับสถาบันการเงินได้ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการ
ภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๗

“เรียนดี มีความสุข”

เอกสาร

แบบ 1 - 3



แบบแนบท้าย ๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ ศธ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญและหนังสือรับรองรายการหัก ณ ที่จ่าย

เรียน

ด้วย _____ ตำแหน่ง _____

สังกัด _____ มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือน เงินอื่นๆ

และหนังสือรับรองรายการหัก ณ ที่จ่าย เพื่อใช้ในการ _____

จำนวน _____ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่ ศธ.....

ส่วนราชการ

.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ตำแหน่ง.....
 เป็นข้าราชการ สังกัด..... ได้รับเงินเดือนประจำและเงินอื่นๆ และมีรายการหัก ณ ที่จ่าย ดังนี้

เงินเดือนประจำและเงินอื่นๆ		รายการหัก ณ ที่จ่าย	
๑. เงินเดือน เดือนละ	..... บาท	๑. ภาษี	..... บาท
๒. เงินประจำตำแหน่ง	..... บาท	๒. กบข./กสจ.	..... บาท
๓. เงินตอบแทนเทียบเท่าเงินประจำตำแหน่ง	..... บาท	๓. กยศ.	..... บาท
๔. เงินค่าตอบแทนรถประจำตำแหน่ง	..... บาท	๔. สหกรณ์.....	..... บาท
๕. เงินวิทยฐานะ	..... บาท	(รวมถึงฌาปนกิจสหกรณ์)	
๖. เงินอื่นๆ	..... บาท	๕. ฌาปนกิจ สป.	..... บาท
		๖. ช.พ.ค.	..... บาท
		๗. ช.พ.ส.	..... บาท
		๘. ธนาคารออมสิน	..... บาท
		๙. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	..... บาท
		๑๐. ธนาคารอาคารสงเคราะห์	..... บาท
		๑๑. อื่นๆ	..... บาท
รวม	..... บาท	รวมหักชำระหนี้	..... บาท

รายได้สุทธิหลังหัก ณ ที่จ่าย เป็นเงิน บาท (.....)

เพื่อประกอบการยื่นกู้สหกรณ์/สถาบันการเงิน..... จำนวนเงินกู้ในครั้งนี้เป็นเงิน
 จำนวน.....บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ..... ชำระรายเดือนรวมดอกเบี้ย เดือนละ.....บาท
 ชำระเงินกู้จำนวน.....งวด

ขอรับรองว่า มีเงินเดือนและเงินอื่น ๆ หลังหัก ณ ที่จ่ายแล้ว เป็นเงิน
 จำนวนบาท ซึ่งเกินกว่าร้อยละ ๓๐ เพื่อใช้ในการประกอบการกู้สหกรณ์/สถาบันการเงิน

ให้ไว้ ณ วันที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ.....ปี

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รับราชการสังกัด..... ตำแหน่ง.....

เป็นสมาชิก (ถ้ามี)..... เลขทะเบียนสมาชิก (ถ้ามี).....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงิน และนำส่งเงินให้.....

จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับ..... ดังนี้

ข้อ ๑. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ ทั้งปัจจุบันอนาคต ตามจำนวนที่กำหนดในสัญญา ได้แจ้งให้ในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น แล้วแต่กรณีให้..... แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ ๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้า ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจาก เงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามข้อ ๑ ตามจำนวนที่ ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ให้..... แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ ๓. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใดตาม ข้อ ๒ เมื่อได้หักชำระหนี้และสวัสดิการแก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้

ข้อ ๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินตามข้อ ๓ นี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอน การให้คำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจนกว่าข้าพเจ้าจะได้ออกจากการเป็นสมาชิก หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อ..... เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจาก

ข้อ ๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไป สังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะ เดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับ จากทางราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น ให้..... แทน ข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอม ในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเองได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้
ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หนังสือนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่.....และฉบับที่สอง
ให้ไว้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ:.....เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด